

# **Projet socio-éducatif 2017/2020**



**Association des amitiés sociales  
Iliade Habitat Jeunes**

## SOMMAIRE

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| ☞ L'Histoire de l'association                        | 3  |
| ☞ Introduction: une démarche de projet participative | 4  |
| ☞ Nos engagements                                    | 9  |
| ☞ La Gouvernance (engagement 1)                      | 10 |
| ☞ L'Accueil (engagement 2)                           | 15 |
| ☞ L'Accompagnement Collectif (engagement 3)          | 28 |
| ☞ L'Accompagnement Personnalisé (engagement 4)       | 50 |
| ☞ Le Logement (engagement 5)                         | 65 |
| ☞ L'Implication sur le Territoire (engagement 6)     | 76 |
| ☞ La Restauration Sociale (engagement 7)             | 81 |
| ☞ Evaluation                                         | 92 |
| ☞ Conclusion                                         | 94 |
| ☞ Annexes                                            | 96 |

## L'HISTOIRE DE L'ASSOCIATION

| DATES        | LIEU                   | OBJET                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1962         | Château-Gontier        | Création de l'association des Amitiés Sociales à la demande du Dr Lefèvre, Maire de Château-Gontier. Le but de l'Association était d'étudier les possibilités de réalisation d'un FJT. Présence de Mr Leroux, Vice-Président de l'Union Nationale des Foyers de Jeunes Travailleurs.                                         |
| 1962-1965    | Château-Gontier        | Quelques problèmes de gouvernance, peu de choses se passent durant cette période, démission du Président de l'association, Mr Jacques Pineau en 1965. Mr Pineau est remplacé par l'Intendant Général Paul Armand Lepage.                                                                                                     |
| 1969         | Château-Gontier        | Construction du FJT Paul Armand Lepage.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1970         | Château-Gontier        | Inauguration du FJT Paul Armand Lepage. Mixité dans le FJT.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1971         | Château-Gontier        | Changement de Président, l'intendant Général Paul Armand Lepage est rappelé et Madame Mouet prend la Présidence.                                                                                                                                                                                                             |
| 1975         |                        | Loi cadre de l'action sociale et médico-sociale.                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1982         | Château-Gontier        | Première rénovation du FJT, création de chambres individuelles.                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1983-1984    |                        | Première loi de décentralisation au plan départemental, les FJT sont inscrits dans le schéma Départemental de Protection de l'Enfance et des Familles.                                                                                                                                                                       |
| 1988         | Château-Gontier        | Crise interne et externe à l'association, menace de fermeture, remise en cause des conventions CAF, de la ville.                                                                                                                                                                                                             |
| 1989         | Château-Gontier        | Création d'un nouveau conseil d'Administration, Monsieur Pierre Henry devient Président, embauche d'une nouvelle directrice.                                                                                                                                                                                                 |
| 1992         | Château-Gontier        | Rénovation et restructuration des logements, les 51 logements du FJT Paul Armand Lepage sont rénovés.                                                                                                                                                                                                                        |
| 1993         | Château-Gontier        | Création d'une nouvelle résidence « la Trinité » : 10 logements supplémentaires. Ouverture d'une troisième résidence René Perreault » à Bazouges : 22 logements supplémentaires.                                                                                                                                             |
| 1994         | Château-Gontier        | Reconnaissance des 3 résidences en FJT par le CROSS. (Commission Régionale de l'Organisation Sanitaire et Sociale)                                                                                                                                                                                                           |
| 1998         | Château-Gontier        | Refonte des Statuts de l'Association.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2002         |                        | Loi de rénovation de l'action sociale et médico-sociale.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2007         |                        | Changement de nom : au niveau national l'UFJT devient l'Union Nationale pour Habitat Jeunes.                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2009         |                        | Lancement de la Démarche Qualité Régionale, lancement de la démarche qualité à l'échelle de l'association.                                                                                                                                                                                                                   |
| 2013         | Senonnes               | Création de la résidence Habitat Jeunes de André Baslé à Senonnes pour l'accueil des jeunes du milieu Hippique.<br>Déficit budgétaire important. (perte repas sur la restauration sur Château-Gontier)<br>Réfection de toute la partie restauration. (salle et équipement)                                                   |
| 2015         | Le Lion d'Angers Segré | Création de la résidence Habitat Jeunes Alphonse Cochard au Lion d'Angers. (15 logements)<br>Création de la résidence Habitat Jeunes Nelson Mandela à Segré. (20 logements)                                                                                                                                                  |
| 2015<br>2016 |                        | Crise majeure, problème de gouvernance, démission de la présidente.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2016         |                        | Refonte des statuts de l'association, changement de nom, l'association devient association des Amitiés Sociales Iliade Habitat Jeunes, nomination d'un nouveau Président, Mr Saulnier Vincent, embauche d'une nouvelle directrice, renouvellement du Conseil d'administration, soutien fort de la mairie de Château-Gontier. |

## DES VALEURS

- > **L'écoute:** « écouter c'est regarder avec les oreilles, c'est faire l'effort de se fixer à l'autre »
- > **Penser positif:** penser comment avant de chercher pourquoi, c'est donner une chance de continuer, de rassembler malgré les difficultés
- > **Faire confiance:** c'est démarrer une action, une relation, un accueil, un projet sans à priori, être dans une relation de confiance évite de tomber dans une ornière mentale, ça permet l'entente, l'échange réel
- > **Solidarité/mixité/la laïcité/l'équité/la bienveillance/le respect**
- > **La démocratie participative**
- > **L'éducation populaire**
- > **L'économie sociale et solidaire**

## DES FONDAMENTAUX DE LA CAF

1. l'ouverture à tous et le brassage des

2. l'inscription du projet dans une politique locale de la jeunesse et de l'habitat favorisant l'accès au logement autonome

3. l'accompagnement à l'accès aux droits et à la citoyenneté

4. la valorisation des potentiels des jeunes et des ressources de l'environnement

5. l'accompagnement individualisé en complément des actions collectives

- ◆ Accueil et information
- ◆ Aide à la mobilité et à l'accès au logement autonome
- ◆ Aide à l'insertion sociale et professionnelle

## PROJET SOCIO-EDUCATIF 2017-2020

## LA DEMARCHE DE PROJET/PARTICIPATIVE

### « Faire du ciment culturel pour agir en tant qu'unité collective »

L'association des Amitiés Sociales Iliade Habitat Jeunes s'est réunie chaque lundi pendant 2 mois afin de rédiger le projet-socio-éducatif de l'Association.

ENSEMBLE, nous nous sommes attardés à définir, comprendre le cœur de notre projet.

Au vu du contexte difficile des années passées au sein de l'Association, du contexte en constante évolution, l'équipe de l'Association a décidé de poser les fondements, l'identité et le projet de son association au regard des besoins des jeunes, des territoires, du projet de l'URHAJ et de l'UNHAJ.

Identifier clairement les enjeux tout en affirmant ses valeurs, donner sens à ses engagements, à ses objectifs et à ses actions, rendre plus lisibles ses activités auprès des jeunes, des partenaires et de l'équipe salariée...tels ont été les moteurs de la démarche collective d'écriture de son projet socio-éducatif.

Le projet socio-éducatif de l'Association a associé également administrateurs et partenaires CAF pour un travail partagé, compris pour les 4 prochaines années.

## UNE DEMARCHE QUALITE

Engagée dans une démarche qualité avec le réseau URHAJ depuis 2009, l'association des amitiés sociales Iliade Habitat Jeunes a souhaité construire son projet socio-éducatif avec cette démarche en toile de fond.

Toujours suite aux difficultés passées, l'association a décidé de « raccrocher la démarche qualité régionale » avec le projet socio-éducatif dans un souci permanent d'amélioration continue de ses services et prestations pour les jeunes accueillis.

# **NOTRE ASSOCIATION SUR LE TERRITOIRE DU HAUT ANJOU 53/49**

## **Les résidences Habitat Jeunes**

### **Un enjeu de vitalité, un enjeu culturel, un enjeu de renouvellement**

3 résidences sur Château Gontier/Bazouges

1 résidence sur Senonnes (ouverte en 2013)

1 résidence sur Segré (ouverte en 2015)

1 résidence sur le Lion d'Angers (ouverte en 2015)

Implantée sur 5 communes (Château-Gontier, Bazouges, Senonnes, Le Lion d'Angers, Segré) sur 2 départements (53 et 49), ce sont près de 200 logements, près de 300 jeunes hébergés, 50 000 repas servis à l'année mais aussi de nombreuses associations pour lesquelles nous mettons des salles à disposition qui viennent échanger, se former, de nombreux partenaires qui viennent partager et co-construire.

L'association des amitiés sociales Iliade Habitat jeunes a pour ambition de permettre aux jeunes accueillis d'habiter. Habiter, ce n'est pas simplement être logé, c'est aussi se sentir bien sur son lieu de vie, s'ouvrir aux autres, y construire sa vie.

Les résidences de l'association dynamisent et diversifient la population du fait de la typologie du public accueilli.

Les résidences sont des lieux ouverts sur l'environnement.

La porosité entre l'activité interne et le contexte externe est un atout pour ceux qui y vivent, mais également pour l'ensemble des acteurs du territoire.

Des partenariats avec d'autres associations, des liens avec les services municipaux, un pont entre les résidents et les habitants, de la vie pour les commerces de proximité, des collaborateurs pour les entreprises locales: les résidences permettent aux jeunes de s'impliquer dans la vie locale.

## DES VALEURS ET DES PRINCIPES FORTS ET RECONNUS QUI SOUTIENNENT NOS MISSIONS

En référence à ses principes fondateurs ancrés dans les valeurs de l'éducation populaire, l'association des Amitiés sociales Iliade Habitat Jeunes défend :

### L'éducation populaire

-Un **projet éducatif** qui est celui de l'émancipation de tous.

-Un **projet culturel** qui est celui de la transmission à chacun de la culture.

-Un **projet social** qui est celui de garantir à tous les jeunes les conditions matérielles mais aussi les conditions de vie et de développement.

### L'éducation sociale et solidaire

-Un **but social** autre que le seul partage des bénéfices.

-Un **but lucratif encadré** pour consacrer les bénéfices à l'objectif de maintien ou développement de l'activité.

- Une **gouvernance démocratique et participative** en donnant une réelle place aux jeunes dans le projet de la résidence et dans la gouvernance de l'association.

## UNE TRANSMISSION DE VALEURS COMMUNES

La laïcité à travers le vivre ensemble.

La mixité et le brassage social.

La solidarité entre les individus que nous accueillons, le faire ensemble pour renforcer nos liens.

L'accompagnement permanent des jeunes accueillis à travers une approche globale et deux piliers complémentaires :

- ◆ L'action sociale éducative individualisée.
- ◆ L'action sociale éducative collective.

## L'ÉQUIPE DE L'ASSOCIATION, ACTRICE POUR MENER LE PROJET SOCIO-ÉDUCATIF

La conception de l'action est ancrée dans la conjugaison de ressources mises à disposition des jeunes en appelant aussi celles qui leur sont présentes pour élaborer des projets personnels et collectifs.

L'association des différents professionnels dans les activités de l'animation constitue une richesse pour la vie des résidences.

La coopération qui situe chacun dans ses responsabilités offre une vision d'un corps social solidaire et efficace pour permettre à chacun de « vivre sa vie ».



**Une conjugaison de ressources construite au service des jeunes**

## UNE CHARTE DE BONNES CONDUITES POUR MENER LE PROJET SOCIO-ÉDUCATIF

- Rester positif pour donner cette chance de continuer à avancer ensemble, rassemblés malgré les difficultés passées
- Admettre que la réalité est ce qu'elle est mais qu'on a le pouvoir de changer non pas cette réalité mais l'idée qu'on s'en fait
- Appliquer, respecter et porter les valeurs définies ensemble
- Faire confiance
- Dire ce qu'on fait et faire ce qu'on dit
- Respecter les engagements pris
- Être respectueux des autres
- S'autoriser à dire non
- S'autoriser à demander de l'aide et du soutien
- Être loyal
- Communiquer dans le bon sens

**Montrer aux jeunes qu'à plusieurs on s'organise, qu'une équipe fonctionne, s'entraide. C'est la dimension socio-éducative d'un lieu de vie.**

## LE PREMIER LIEU DU PARTENARIAT C'EST L'ÉQUIPE EN INTERNE

La finalité du séjour de chaque résident, quelque soit sa situation, est d'accéder au logement autonome dans les meilleures conditions.

Notre rôle éducatif est global et l'équipe de l'association (administrateurs, salariés) se positionne comme une équipe d'adultes référents, attentifs, à l'écoute et clairement identifiés comme ressources pour les résidents et partenaires.

# UNE HÉTÉROGENEITÉ, DES SPECIFICITÉS ASSUMÉES

## DEUX AMBITIONS ASSUMÉES

- FAIRE DE NOS RESIDENCES UN HABITAT CITOYEN
- « FAIRE DE LA DIFFERENCE, UNE DIFFERENCE NORMALE »

L'Association des amitiés sociales affirme ses responsabilités pédagogique et sociétale, à travers une porte d'entrée principale : le logement ainsi qu'un ensemble de leviers comme l'accès à l'emploi, la formation, la citoyenneté, la santé, l'alimentation dans une complémentarité éducative et territoriale.

L'association accueille des jeunes de 16 à 30 ans pour une période transitoire.

Les points communs sont l'âge et d'être en situation de mobilité qu'elle soit géographique, économique, professionnelle ou sociale.

D'origines sociales et culturelles diverses, dans des situations différentes au regard du niveau d'études et de l'insertion, inscrits dans des projets variés pour leur vie professionnelle, les résidents se rencontrent au moment d'entrer dans la vie active.

Au sein de l'Association l'Illade, des spécificités ont vu le jour pour s'adapter aux problématiques des jeunes et des territoires

- ◆ Accueil d'apprentis
- ◆ Accueil de stagiaires ou jeunes en recherche d'emploi
- ◆ Accueil de jeunes salariés
- ◆ Accueil d'étudiants
- ◆ Accueil de jeunes du milieu hippique
- ◆ Accueil de jeunes en situation de Handicap
- ◆ Accueil de jeunes suivis par les services de l'aide sociale à l'enfance
- ◆ Accueil de femmes victimes de violences conjugales
- ◆ Accueil de mineurs non accompagnés sur les résidences de Château-Gontier et de Senonnes



## **DANS LE CADRE DE SA DÉMARCHE QUALITÉ NOTRE ASSOCIATION S'ENGAGE À**

...Définir les ambitions qualité, porter, organiser, communiquer, suivre et évaluer la démarche qualité au niveau de la gouvernance. A donner place aux jeunes et à chercher la co-construction du projet avec la jeunesse accueillie. A adapter le projet aux besoins des jeunes et des territoires.

....Accueillir , informer, orienter tous les publics jeunes (16/30 ans) en leur proposant une prestation logement adaptée à leurs besoins, mais aussi une orientation globale, dans un cadre propice au développement personnel et respectueux des droits et devoirs de chacun.

...Accompagner les résidents dans leur vie quotidienne, à travers l'action collective, notamment en leur facilitant l'accès aux loisirs, à la culture, à la compréhension de la langue, à inciter leur prise de responsabilités et d'initiatives dans un environnement ouvert à la diversité, à favoriser leur engagement citoyen.

...Proposer, si besoin, aux jeunes accueillis un accompagnement personnalisé vers l'autonomie dans tous les domaines de la vie sociale et professionnelle. Nos services d'accompagnement sont assurés par des professionnels et s'inscrivent dans un projet transversal aux différents acteurs de l'association et du territoire.

...Proposer, si besoin aux jeunes en situation de mobilité géographique, économique et ou sociale, une gamme de logements temporaires de qualité, adaptée à la diversité de leurs situations et de leurs ressources. Les caractéristiques du bâti et de son entretien tendent à répondre à un haut niveau d'exigence sur le plan architectural, environnemental, urbanistique et visent à favoriser le lien social.

...Mobiliser ses compétences d'observation et d'expertise pour répondre aux besoins de tous les jeunes et usagers du territoire qui la sollicitent et qui sont concernés par ses interventions, à être actrice à part entière de la vie de son territoire, à proposer des services, des prestations et des espaces adaptés aux besoins locaux et favorisant la mixité sociale et le développement local.

...Proposer un service de restauration de qualité, diversifié à des prix optimisés , un service ouvert sur l'extérieur pour favoriser la mixité sociale, le travail avec les producteurs locaux. Un service qui propose des repas complets pour répondre aux besoins primaires des jeunes. Faire de la restauration un outil essentiel pour aborder les questions autour de la santé et du développement durable.

## **LA GOUVERNANCE ENGAGEMENT 1**

*...Définir les ambitions qualité, porter, organiser, communiquer, suivre et évaluer la démarche qualité au niveau de la gouvernance. A donner place aux jeunes et à chercher la co-construction du projet avec la jeunesse accueillie. A adapter le projet aux besoins des jeunes et des territoires.*

## **LA GOUVERNANCE ENGAGEMENT 1**

« le plus compliqué dans la démarche qualité c'est d'y rester »

C'est en ce sens, que pour que la démarche soit pérenne, l'association des amitiés sociales Iliade Habitat Jeunes a émis le souhait en fin d'année 2016 de la porter en nommant 3 personnes comme suit:

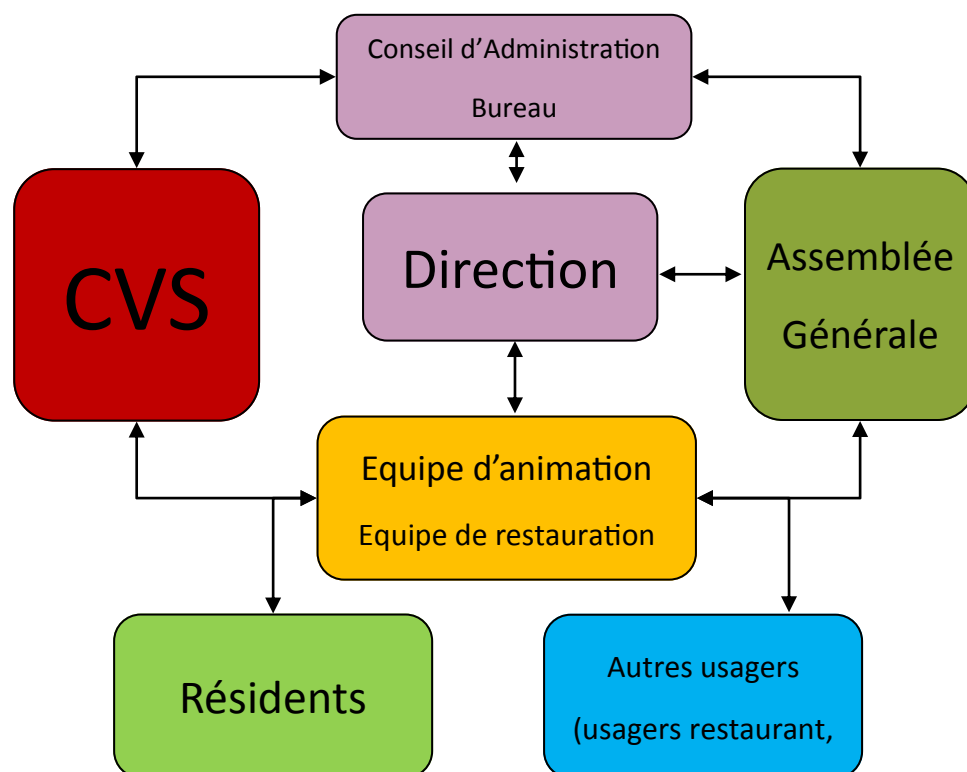
- ♦ Un administrateur (le Président de l'Association), il assure le co-pilotage de la Démarche Qualité
- ♦ Un directeur qualité (la directrice), elle assure le pilotage de la Démarche Qualité en lien étroit avec l'administrateur délégué
- ♦ Un référent qualité (un animateur collectif), il coordonne la mise en œuvre opérationnelle de la Démarche Qualité, en assure le suivi régulier et rend compte au pilote et au co-pilote de son état d'avancée. Il rédige une lettre Qualité pour informer le suivi régulier de la démarche à l'ensemble des administrateurs et salariés de l'association.

Notre pilotage doit permettre de développer une culture d'amélioration continue de la qualité auprès de tous les acteurs de l'association et doit garantir la mise en œuvre de la qualité au-delà de la conformité et du label.

Nous ne développerons pas dans le projet socio-éducatif tous les objectifs et critères à atteindre en matière de gouvernance sur la partie fonctionnement, financière, ressources humaines (référentiel gouvernance en annexe) mais nous nous attarderons essentiellement à la place des jeunes dans le projet de l'association au travers de la gouvernance.

## ORGANISATION ET METHODOLOGIE

« Le plus difficile dans une démarche qualité, c'est d'y rester »



### DES FICHES ACTIONS POUR FAIRE VIVRE LES ENGAGEMENTS ET PREVOIR LEURS EVALUATIONS

**« Une méthodologie choisie pour un meilleur suivi »**

**« Dire ce qu'on fait et faire ce qu'on dit »**

Nous vous présenterons à chaque engagement des fiches actions.

Elles constituent l'interface entre les phases d'analyse et la mise en œuvre des décisions.

Elles transforment les idées et réflexions en éléments concrets, opérationnels.

Elles définissent, organisent, planifient et mettent en place l'ensemble des moyens pour atteindre les objectifs fixés.

Elles permettent de véritablement contrôler ou maîtriser ce qui est à faire et comment c'est fait.

#### FEUILLE DE ROUTE POUR

- \* Permettre de ne rien oublier
- \* Optimiser les moyens humains et financiers
- \* Maîtriser le temps de mise en œuvre
- \* Savoir à tout moment où nous en sommes
- \* Pouvoir trouver des solutions de replis en étant capable d'analyser les conséquences sur les autres actions
- \* Impliquer et motiver les équipes en définissant des rôles précis pour chacun

## FICHE ACTION / LA GOUVERNANCE

### PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART

La démarche qualité de l'association s'est essouffée pour de multiples raisons (problèmes de gouvernance, organisationnel, financier...)

En 2016, l'association dans le cadre de la démarche qualité devait être auditée en décembre 2016.

Devant le contexte, l'association a préféré reporter la démarche d'audit

L'association doit donc avant toute chose « raccrocher la démarche qualité régionale » et s'organiser en conséquence.

Elle a souhaité travailler à l'implication des jeunes en son sein. En 2016, elle a révisé ses statuts et a souhaité intégrer au conseil d'administration 2 résidents. 2 sièges leurs sont réservés.

### ENJEUX

Raccrocher la démarche qualité pour une amélioration continue des services et développer une culture d'amélioration continue de la qualité auprès de tous les acteurs de l'association pour les jeunes.

### OBJECTIFS POURSUIVIS

Répondre aux référentiels de l'URHAJ sur la gouvernance. Mettre tout le monde au même niveau de connaissance de la démarche, investir les équipes dans la démarche. Harmoniser, partager, et développer les mutualisations et solidarités en interne et à l'externe pour les jeunes. Travailler à l'implication des jeunes dans l'Association.

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                       | DEBUT        | FIN                            | REFERENT                                        | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INSTALLER LE CVS                                                                     | Janvier 2017 | 2020                           | Administrateur<br>Directeur<br>Réfèrent qualité | Election, réécriture du règlement intérieur, représentation des résidents sur tous les sites.                                                                            |
| Informers les jeunes au rôle d'un administrateur, au fonctionnement de l'association | Janvier 2017 | Mars 2017<br>(pour premier CA) | Administrateur<br>Directeur<br>Réfèrent qualité | Création d'un outil explicatif adapté aux représentants des jeunes, travail avec les instances jeunes du département pour comprendre l'investissement bénévole           |
| Promouvoir et encourager les prises d'initiatives individuelles et collectives.      | Janvier 2017 | Décembre 2020                  | Toute l'équipe                                  | Caisse de solidarité<br>T é l é t h o n ,<br>E m i s s i o n  r a d i o ,<br>T e n u e  d e  l a  c a f e t '<br>Charte d'engagement pour la tenue des lieux collectifs. |

## FICHE ACTION / LA GOUVERNANCE

| PLAN D'ACTIONS                                                          | DEBUT        | FIN           | REFERENT                           | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| VALORISER L'IMPLICATION DES JEUNES                                      | Janvier 2017 | Décembre 2020 | Référent qualité<br>Toute l'équipe | Communiquer à l'interne et à l'externe .<br>Construire des outils de communication avec eux.<br>Construire les planning d'animation avec eux pour une réelle implication et prise en considération des attentes. |
| Encourager la solidarité et la transmission de savoirs entre les jeunes | Janvier 2017 | Décembre 2020 | Toute l'équipe                     | Repérer les compétences, organiser des ateliers et rencontres d'échange de savoirs.<br>(période examen, atelier culinaire, musique, ...).                                                                        |
| Transposer l'implication des jeunes sur les territoires                 | Janvier 2017 | Décembre 2020 | Toute l'équipe                     | Inscrire nos jeunes sur des actions du territoire (53/49).                                                                                                                                                       |

### PILOTE

Le trinôme qualité pour la veille à l'application des engagements , le suivi des actions et la présentation des travaux aux administrateurs (bureau, conseil d'administration et assemblée générale)

L'équipe socio-éducative qui rend compte chaque semestre au travers de compte rendu et à chaque fin d'année dans l'écriture du rapport d'activité annuel

### PUBLIC CIBLE

TOUS LES JEUNES

### INDICATEURS D'EVALUATION

Compte rendu écrit, réunion de synthèse, nombre d'actions menées en ce sens, nombre d'outils créés, enquête de satisfaction des résidents, retours du CVS, nombre de jeunes impliqués. Outils de la Démarche Qualité

## **L'ACCUEIL ENGAGEMENT 2**

....Accueillir , informer, orienter tous les publics jeunes (16/30 ans) en leur proposant une prestation logement adaptée à leurs besoins, mais aussi une orientation globale, dans un cadre propice au développement personnel et respectueux des droits et devoirs de chacun.

## L'ACCUEIL ENGAGEMENT 2

« L'aménité, le bon accueil sont un billet d'avion qui circule toute l'année »

Joseph Joubert

### Une politique d'accueil claire et définie visant l'ouverture à tous et l'équité

- ◆ Etre âgé de 16 à 30 ans
- ◆ Etre hébergé dans le cadre d'un projet socio-professionnel
- ◆ Avoir les conditions matérielles pour le mener à bien
- ◆ Accueil effectif en fonction des places disponibles
- ◆ Respecter les indicateurs de mixité (CAF):
  - 25% de jeunes de plus de 25 ans
  - 25% d'étudiants inscrits au régime de la sécurité sociale des étudiants
  - 60% des jeunes exerçant une activité salariée, en alternance, stage ou recherche d'emploi

Nous accueillons, informons, orientons plus de 500 jeunes chaque année et hébergeons sur les 6 résidences près de 300 jeunes de 16 à 30 ans en phase de mobilité sociale et professionnelle.

Toutes les demandes ne sont pas satisfaites du fait d'une forte demande d'hébergement notamment sur les sites de Château-Gontier, Segré, le Lion d'Angers ou du fait qu'une condition d'accueil manque à la réalisation concrète et envisageable du projet d'autonomie du jeune liée au logement.

Nous devons donc les informer, conseiller et orienter vers d'autres solutions d'hébergement, ce qui suppose que les équipes soient informées des prestations logements existantes, soient à l'écoute du besoin des personnes pour orienter favorablement celles-ci vers l'établissement le plus adapté.

Conformément aux engagements de la démarche qualité, les équipes doivent aussi être réactives dans leur réponse apportée (48H) pour que le logement ne soit pas un frein dans le parcours d'insertion du jeune.

En termes d'âge, 41% du public accueilli a moins de 18 ans, 44% se situe dans la tranche 18-25 ans. Ces jeunes viennent de divers horizons géographiques (local, départemental, régional, national et international). Sur les sites de Château-Gontier et de Senonnes du fait de l'accueil des MNA et d'étudiants, le public est plus national voir international. La demande n'est pas la même, l'accueil doit être adapté.

80% des jeunes accueillis arrivent suite à une signature d'un contrat de travail, de formation ou d'une entrée dans une école. Pour une majorité d'entre eux, il s'agit d'un premier départ du domicile familial, le plus souvent extérieur à leur ville d'origine. Ils ont ainsi à la fois une méconnaissance du territoire, des démarches administratives pour l'accès à leur logement et parfois même de notre langue, de nos us et coutumes. La nécessité d'un accès immédiat et parfois d'un passage de courte durée demande aux équipes de la réactivité, de la simplicité dans la procédure d'admission.



## CRITÈRE D'ADMISSION AU SEIN DES RÉSIDENCES ILIADE HABITAT JEUNES



|                                   | Résidences sociales                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Critères d'âge                    | 16-30 ans                                                                                                                                                                                                                                  |
| Critères financiers               | SELON Loyer + repas- APL<br>Ressource<br>Forfait Repas : 55 € par mois                                                                                                                                                                     |
| Situation professionnelle         | Être dans une des situations suivantes,<br><b>Etre dans une démarche active d'un projet socio-professionnel</b><br><br>En apprentissage<br>Etudiant, scolaire<br>Intérimaire<br>Salarié<br>Demandeur d'emploi<br>Stagiaire de la formation |
| Situation familiale               | Personne seule<br>Couple<br>Famille monoparentale avec enfant                                                                                                                                                                              |
| Disponibilité en termes de places | Selon la place disponible dans les résidences                                                                                                                                                                                              |
| Critères de mixité                | 25% de jeunes de + de 25 ans, 25% d'étudiants, 60% de jeunes exerçant une activité salariée, en alternance, stage ou recherche d'emploi                                                                                                    |
| Situation administrative          | Avoir une situation administrative à jour (carte d'identité ou titre de séjour en cours de validité, sécurité sociale, sauf dérogation (convention MNA,MIE)) et fournir tous les documents nécessaires à l'entrée dans la résidence.       |

## FICHE ACTION 1 / L'ACCUEIL LES OUTILS

### PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART

A ce jour , l'accueil au sein de l'Association des amitiés sociales se fait soit par :

-téléphone

-un accueil physique

Du fait de notre installation informatique, du développement récent des résidences sur Segré et le Lion d'Angers, l'accueil numérique est impossible par le biais de notre site internet « vétuste et à refaire ».

Il nous faut s'adapter aux moyens de communication des jeunes. Il est à savoir que sur le réseau des Pays de la Loire, plus de 40% des demandes d'hébergement se font par internet.

### ENJEUX

Améliorer nos pratiques en matière d'accueil et s'adapter aux besoins et demandes des jeunes

### OBJECTIFS POURSUIVIS

Mettre à jour notre site internet

Rendre effective les demandes d'hébergement en ligne

Tracer les demandes d'hébergement et les réponses apportées

Améliorer nos pratiques en matière d'accueil téléphonique, physique et numérique

Améliorer notre visibilité en matière de signalétique

Diffuser, traiter et analyser les enquêtes de satisfaction à l'entrée et au départ du jeune

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                               | DEBUT              | FIN            | REFERENT                                     | Outils/Moyens/<br>Modalités de travail                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Mise à jour du site internet                                                                                                 | 1ier semestre 2017 | Début mai 2017 | Toute l'équipe socio-éducative               | Site de l'URHAJ, travail avec l'entreprise le 23 ième homme. |
| Mettre en place un répondeur téléphonique pour prévenir des plages horaires adaptées aux contraintes des jeunes et adhérents | Fin mars 2017      | 2020           | La secrétaire et l'équipe socio-éducative    | Contact opérateurs,...                                       |
| Signalétique urbaine et interne pour être mieux identifié                                                                    | Début 2018         | Fin 2020       | Directeur/<br>administrateurs/réf<br>qualité | Mairie, communauté communes, imprimeur, Achat Totem.         |

## **FICHE ACTION 1 / L'ACCUEIL LES OUTILS**

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                                                                       | DEBUT            | FIN        | REFERENT                                         | Outils/Moyens/<br>Modalités de travail                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Création d'un outil qui re-<br>cence et trace la demande                                                                                                             | Janvier 2017     | Avril 2017 | A Beauducel                                      | Outil permettant d'ana-<br>lyser les admissions,<br>listes d'attente ou refus<br>et d'être en veille pour<br>faire partager notre<br>expertise des jeunes et<br>de l'habitat aux parte-<br>naires. |
| A F F I C H A G E   E T<br>C O M M U N I C A T I O N<br>D E S   H O R A I R E S   E T<br>P E R M A N E N C E S<br>P O U R   R É S E R V E R<br>U N   L O G E M E N T | Fin janvier 2017 | 2020       | La secrétaire et<br>l'équipe socio-<br>éducative | Optimisation des lignes<br>portables, communi-<br>cation des numéros di-<br>rects, diffusion des mo-<br>dalités auprès des par-<br>tenaires.                                                       |

### PILOTE

Le trinôme qualité pour la veille à l'application des engagements , le suivi des actions et la présentation des travaux aux administrateurs (bureau, conseil d'administration et assemblée générale)

La secrétaire sur la mise en œuvre du répondeur et communication des lignes

A Beauducel pour la création de l'outil sur tous les sites du recensement et la traçabilité de la demande

### PUBLIC CIBLE

TOUS LES JEUNES et LES PARTENAIRES

### INDICATEURS D'EVALUATION

Compte rendu écrit, réunion de synthèse, outils créés, enquêtes de satisfaction des résidents, retours des jeunes, familles et partenaires, recensement (nombre de coups de téléphone, de demandes numériques, d'accueil physique, visites du site, taux d'occupation), utilisation et suivi de l'outil traçabilité des demandes. Outils de la Démarche Qualité

## **FICHE ACTION 2 / L'ACCUEIL LES PROCÉDURES**

### **PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART**

A ce jour , il n'existe pas de procédure entrée et départ du jeune ni d'outil permettant d'identifier clairement le profil des résidents

### **ENJEUX**

Organiser et tracer l'accueil et le départ des résidents (observatoire des jeunes accueillis)

Faciliter l'accueil et le départ des jeunes

Identifier clairement qui sont et que deviennent les résidents de l'association Iliade Habitat jeunes

### **OBJECTIFS POURSUIVIS**

Accueillir, informer et orienter les publics jeunes et ou réorienter les personnes

Avoir une procédure d'admission commune à l'ensemble des jeunes accueillis

Aider et soutenir au plan administratif à l'arrivée

**ORGANISER LE DÉPART, ÉVALUER ET ORIENTER**

### **ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION**

| PLAN D'ACTIONS                                                   | DEBUT               | FIN                                               | REFERENT                    | Outils/Moyens/                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Création d'une procédure entrée et sortie                        | 1ier trimestre 2017 | Mars 2017<br>Présentation au bureau le 15/03/2017 | H Margaride et M Lebourdais | Recommandation ANESM<br>Démarche Qualité<br>Procédure simple et schématisée                                                          |
| Harmonisation des procédures entrée et sortie sur tous les sites | 1ier trimestre 2017 | Mars 2017 après accord du bureau                  | H Margaride et M Lebourdais | Suivi, veille lors de la mobilité des équipes, communication aux équipes de la procédure.                                            |
| Favoriser l'accueil des jeunes par un accès rapide au logement   | 1ier semestre 2017  |                                                   | Équipe socio-éducative      | S'assurer que les dossiers soient complets le + rapidement possible, dossier administratif simple, léger identique à tous les sites. |

## FICHE ACTION 2 / L'ACCUEIL LES PROCÉDURES

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                                         | DEBUT              | FIN        | REFERENT                               | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Accompagner les jeunes dans les démarches administratives (assurance RC, financement du dépôt de garantie, demande d'aide au logement) | Janvier 2017       | Avril 2017 | A Beauducel, H Margaride, M Lebourdais | Procédures à destination de tous pour les documents nécessaires plus création d'un outil de veille pour la restitution, validité, suivi des données, système d'alerte informatique, courrier type de relance, communication avec le service comptable de l'association et partenaires. |
| Préparer le départ de chaque résident                                                                                                  | Janvier 2017       | 2020       | L'équipe socio-éducative               | Anticiper les problèmes que l'on peut découvrir lors du départ (pré état des lieux, suivis des impayés).<br>Créer un support papier unique regroupant (l'état des lieux, l'arrêté de compte, le préavis de départ et l'enquête de satisfaction).                                       |
| Évaluer sur le plan des acquisitions l'autonomie du jeune sortant                                                                      | 1er trimestre 2018 | Avril 2018 | L'équipe socio-éducative               | Construire un outil d'évaluation, être en relation avec les partenaires pour réponse de sortie adaptée .                                                                                                                                                                               |

### PILOTE

Trinôme qualité et animatrices socio-éducatives

### PUBLIC CIBLE

Les jeunes et partenaires

### INDICATEURS D'EVALUATION

Outils de la Démarche Qualité (objectif à 2020 100% d'entrée et de sortie évaluées sur tous les sites), diminution impayés de loyer, diminution sinistre logement, diminution problème dans les dossiers CAF/MSA (car manque justificatifs), dépôt de garantie rendu dans les délais impartis.

## **FICHE ACTION 3 / L'ACCUEIL LE LIVRET**

### **PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART**

A ce jour , il n'existe pas de livret d'accueil individualisé à chaque résidence. Il en existe un sur le site de Château-Gontier, ce dernier étant incomplet, pas à jour et difficilement compréhensible par et pour tous.

### **ENJEUX**

Identifier clairement que sont les résidences de l'Association l'Illade et adapter l'outil aux publics accueillis

### **OBJECTIFS POURSUIVIS**

Se mettre en conformité avec la loi 2002- 2, les recommandations de l'ANESM et la démarche qualité

Avoir une présentation claires de nos différentes résidences et de leurs services

Communiquer aux jeunes les outils et prestations des résidences

Faire de ce livret un outil de repère pour chaque jeune arrivé

Adapter le contenu du livret aux spécificités des publics

### **ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION**

| PLAN D'ACTIONS                                                                                          | DEBUT             | FIN                                                                                     | REFERENT                                                                     | Outils/Moyens/<br>Modalités de travail                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Création d'un livret d'accueil présentant les conditions d'accueil et les services de chaque résidence. | 1er semestre 2017 | Document présenté pour validation au bureau du 12/04/2017<br>Bon à tirer fin avril 2017 | A Beauducel (animatrice socio-éducative)<br>et A Dreux (animateur collectif) | Livret existant.<br>Privilégier les pictogrammes.<br>Recommandations ANESM/loi 2002-2/ Démarche qualité. |
| Faire un livret d'accueil en anglais et en arabe.                                                       | 1er semestre 2017 | Document présenté pour validation au bureau du 12/04/2017<br>Bon à tirer fin avril 2017 | A Beauducel (animatrice socio-éducative)<br>et A Dreux (animateur collectif) | Partenaire école (Victor Hugo et maison de l'Europe, MNA.                                                |

## **FICHE ACTION 3 / L'ACCUEIL** ***LE LIVRET***

### **PILOTE**

Aline Beauducel et Aurélien Dreux et conseil d'administration pour validation

### **PUBLIC CIBLE**

Jeunes, familles, partenaires

### **INDICATEURS D'EVALUATION**

Retour des jeunes, des familles, des partenaires, outils de la Démarche Qualité.

## **FICHE ACTION 4 / L'ACCUEIL LES ESPACES INFO**

### PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART

A ce jour, des espaces info existent dans nos résidences. Ils méritent cependant d'être optimisés pour nous permettre de diffuser un large panel d'informations à nos résidents sur tous les domaines.

### ENJEUX

Donner aux jeunes les moyens de vivre et de se repérer sur le territoire

### OBJECTIFS POURSUIVIS

Transmettre aux jeunes les informations en matière de :

Santé, mobilité, loisirs et culture, les écoles et centres de formation, emploi...

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                           | DEBUT              | FIN                   | REFERENT                                           | Outils/Moyens/<br>Modalités de travail                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Création d'un lieu ressources<br>Avec les jeunes sur chaque site (les 6) | 1er semestre 2018  | Dernier semestre 2020 | Equipe animation collective/jeunes                 | Salles, partenaires, jeunes                                                                                                                                                                |
| Faire vivre ces lieux par les jeunes                                     | 1er semestre 2018  | Dernier semestre 2020 | Équipe animation collective/jeunes                 | Jeunes, partenaires, mise à jour des éléments par les jeunes, visites des lieux à chaque nouvelle arrivée par un jeune, lieu ouvert 24H/24H, lieu d'échange et de valorisation des savoirs |
| Implication des partenaires dans ces lieux                               | 2ème semestre 2018 | 2020                  | Equipe animation collective/jeunes/<br>partenaires | Invitation pour animation selon les thématiques et besoins des jeunes                                                                                                                      |



## **FICHE ACTION 4 / L'ACCUEIL LES ESPACES INFO**

### **PILOTE**

EQUIPE ANIMATION COLLECTIVE/JEUNES

### **PUBLIC CIBLE**

Jeunes

### **INDICATEURS D'EVALUATION**

Retour des jeunes, évaluation externe, enquête de satisfaction des jeunes, fréquentation et vie des lieux, mise à jour des informations

## **FICHE ACTION 5 / L'ACCUEIL LES DOCUMENTS OBLIGATOIRES**

### **PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART**

A ce jour, il existe des documents obligatoires (contrat de séjour et règlement intérieur) remis et signés de manière contradictoire à l'accueil mais il semble au regard des exigences de la loi essentiel de les revisiter et les remettre à jour.

### **ENJEUX**

Respecter les obligations légales

### **OBJECTIFS POURSUIVIS**

Etablir un contrat de séjour complet

Établir un règlement intérieur complet

Etablir des conventions tripartites qui justifient le rôle, les objectifs et les limites du jeune, du partenaire et de la résidence de l'association Iliade Habitat Jeunes

### **ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION**

| PLAN D' ACTIONS                                       | DEBUT              | FIN                | REFERENT                 | Outils/Moyens/<br>Modalités de travail      |
|-------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------------------------|
| Refonte des contrats de séjour et règlement intérieur | 1er semestre 2018  | Validation CA 2018 | Direction                | UNHAJ/URHAJ/ règlement et contrat existants |
| Faire du contrat et du règlement, un                  | 1er semestre 2018  | Validation CA 2018 | Direction                | UNHAJ/URHAJ/règlement et contrat existants  |
| Création de convention tripartite                     | 1er trimestre 2017 | 2020               | Direction/<br>partenaire | Echange partenaire, équipe socio-éducative  |

## **FICHE ACTION 5 / L'ACCUEIL**

### ***LES DOCUMENTS OBLIGATOIRES***

#### **PILOTE**

Direction/Conseil d'administration

#### **PUBLIC CIBLE**

Jeunes/familles/partenaires

#### **INDICATEURS D'EVALUATION**

Mise en place des outils, audit, évaluation externe

## **L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF ENGAGEMENT 3**

...Accompagner les résidents dans leur vie quotidienne, à travers l'action collective, notamment en leur facilitant l'accès aux loisirs, à la culture, à la compréhension de la langue, à inciter leur prise de responsabilités et d'initiatives dans un environnement ouvert à la diversité, à favoriser leur engagement citoyen.

## **L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF ENGAGEMENT 3**

Le logement temporaire constitue la base de notre intervention auprès des jeunes en mobilité à l'entrée dans la vie active.

L'accompagnement socio-éducatif qui complète cet accueil en résidence Habitat jeunes est la pierre angulaire de notre engagement collectif, qui vise à :

- ◆ Développer et renforcer l'autonomie des jeunes à un moment de leur parcours

Notre approche globale sur le lieu de vie s'appuie sur une ambition éducative et une mise en œuvre pédagogique adaptée. Les équipes mettent en place des espaces et des temps collectifs destinés à laisser une large place à l'émergence de projets à l'initiative des jeunes.

C'est en ce sens que les équipes traduisent en actions quotidiennes les différents projets autour :

- ◆ De la citoyenneté et du vivre ensemble
- ◆ Du sport et de la culture
- ◆ Des pratiques modernes et innovantes (le numérique...)
- ◆ De la santé
- ◆ De l'accès aux droits

### **ENGAGEMENT 3**

## **L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF**

## ***LA CITOYENNETÉ ET LE VIVRE ENSEMBLE***

Au travers des actions d'animation le jeune est informé sur ses droits et devoirs en matière de citoyenneté (inscription sur les listes électorales, déclaration d'impôts, respect des lois...).

Il est encouragé à s'inscrire dans des actions citoyennes.

Pour les jeunes des résidences de l'Iliade, être citoyen n'est pas toujours un concept intégré. Très peu sont conscients qu'être citoyen, c'est aussi s'investir sur le territoire, c'est respecter les lieux et les autres..

Mais il est à noter qu'en les sollicitant, nombreux répondent présents en matière d'investissement.

Nous avons mis en place sur toutes les résidences des élections pour le Conseil de Vie Sociale en novembre 2016, le taux de participation a atteint 57% (sensibilisation, mobilisation importante des équipes socio-éducatives) pour que les jeunes deviennent acteurs.

Nous participons et animons régulièrement des débats avec l'autre radio, les émissions sont organisées par les jeunes, nombreux sont demandeurs d'inviter des politiques, les participants organisent de A à Z leur émission.

Nous participons chaque année à des manifestations (téléthon, animation sur le développement durable, soupe solidaire, fête de la musique, fête des voisins, fête de l'Europe, Rallye Pédestre, ...) auxquelles les jeunes répondent présents.

Il existe tout de même des disparités selon les résidences, le public de Senonnes est plus compliqué à mobiliser en matière d'animations citoyennes. Les apprentis du monde Hippique ont un emploi du temps très chargé et émettent des résistances à l'implication par et pour les autres, les lieux et règles de vie ne sont pas respectés.

Le public des mineurs non accompagnés est bien intégré sur Senonnes, mais la dimension citoyenne est difficilement compréhensible pour eux, pour 80% d'entre eux, ils sont présents de droit, nous leur devons assistance 24H/24H, un travail sur les droits et devoirs des uns et des autres est un axe essentiel à travailler sur Senonnes (ils souhaitent tout de suite, aide aux démarches, loisirs, culture, ...mais lorsque les animations sont mises en œuvre, exemple cours de langue française par un collectif de bénévoles les lundi matin, aucun n'arrive à l'heure, 30 à 45 minutes de retard ou absence sans prévenir).

Pour nous, la citoyenneté et le vivre ensemble sont des enjeux prioritaires au regard des évolutions de notre société. C'est pourquoi, nous souhaitons développer pour les prochaines années les notions de citoyen solidaire, de citoyen votant, d'éco-citoyen, ... .

## **FICHE ACTION 1 / L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF LA CITOYENNETÉ ET LE VIVRE ENSEMBLE**

### **PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART**

De nombreuses actions au sein de l'association sont construites autour de la citoyenneté, le CVS et les comités de résidents étant nouveaux, il s'agit là de les faire vivre pleinement.

Un collectif de bénévoles existe sur Senonnes, personne ne les a rencontré (Conseil Départemental, gouvernance Iliade).

Une caisse de solidarité existe pour les jeunes en contrepartie d'une adhésion de 4euros par jeune et par mois, cette caisse n'est pas ou peu utilisée et doit être relancée afin que nos résidents puissent se l'approprier pleinement.

### **ENJEUX**

**Rendre nos résidents acteurs de la société.**

### **OBJECTIFS POURSUIVIS**

Encourager les jeunes à participer à la vie de la résidence et du territoire.

Favoriser et développer les solidarités.

Valoriser le bénévolat le réseau de bénévoles autour des jeunes de Senonnes.

Sensibiliser les jeunes sur les droits et devoirs et sur les enjeux de l'avenir.

Favoriser les espaces de participation et le vivre ensemble (respect de soi et des autres).

Impliquer les partenaires dans le travail sur le droit et le devoir de chacun.

### **ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION**

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                                                                  | DEBUT | FIN  | REFERENT                                 | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sensibiliser l'ensemble des jeunes à participer aux instances d'expression (Conseil de vie sociale, comité de résidents, facebook, journal de la résidence...). | 2017  | 2020 | H Beaumier,<br>A Dreux et<br>F Bourgeois | Planification des instances sur l'année , multiplier les débats, donner aux jeunes les outils de compréhension pour participer et s'impliquer, initier au portage de la parole, à la prise de parole en public.                                                                      |
| Encourager le bénévolat, les échanges de savoirs et d'entraide entre les jeunes et à l'extérieur.                                                               | 2017  | 2020 | H Beaumier,<br>A Dreux et<br>F Bourgeois | Construire un règlement autour de la caisse de solidarité pour que les jeunes utilisent les fonds alloués et gèrent, statuent sur les demandes et projets des uns et des autres.<br><br>Valoriser l'échange de savoirs et créer des actions en ce sens (musique, sport, cuisine...). |

## **FICHE ACTION 1 / L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF LA CITOYENNETÉ ET LE VIVRE ENSEMBLE**

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                   | DEBUT     | FIN       | REFERENT                                 | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rencontrer les bénévoles autour des jeunes et valoriser leur investissement.                                     | 2017      | 2020      | Direction                                | Rencontre avec le Conseil départemental pour valoriser leur implication et entendre leurs retours, questions et attentes, comprendre le rôle, les limites des uns et des autres.       |
| Faire émerger et accompagner les jeunes dans l'élaboration de projets collectifs.                                | 2017      | 2020      | H Beaumier,<br>A Dreux et<br>F Bourgeais | Action autour du tri, vacances, projet européen.                                                                                                                                       |
| Amener les résidents à être acteurs de l'élaboration du projet à sa réalisation.                                 | 2017      | 2020      | H Beaumier,<br>A Dreux et<br>F Bourgeais | Impliquer les jeunes dès les prémices des projets sur le territoire (téléthon, fête de la musique, festival, débat citoyen avec les jeunes investis sur la communauté de communes...). |
| Encourager les jeunes à participer à la vie du territoire et les accompagner à réfléchir à leur rôle de citoyen. | 2017      | 2020      | H Beaumier,<br>A Dreux et<br>F Bourgeais | Organiser des débats, impliquer et investir les partenaires, développer la curiosité des jeunes, mise en place d'actions de sensibilisation (tri sélectif, développement durable...).  |
| Renfort sur la thématique de l'interculturalité                                                                  | Mars 2017 | Mars 2017 | F Bourgeais                              | Accueil d'un stagiaire avec forte expérience dans le domaine des échanges interculturels.                                                                                              |

### PILOTE

H Beaumier, A Dreux et F Bourgeais

### PUBLIC CIBLE

Jeunes

### INDICATEURS D'EVALUATION

Nombre d'actions, participation des jeunes et des partenaires, retour des jeunes et partenaires, retour des bénévoles.  
Outils de la Démarche Qualité.



## FICHE ACTION 2 / L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF LA CITOYENNETÉ ET LE VIVRE ENSEMBLE

### PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART

Les instances de représentations existent et ont été véritablement relancées fin 2016. L'objectif est à présent qu'elles soient utilisées au mieux. C'est pourquoi nous souhaitons mettre en place des actions, pour les quatre années à venir, qui permettront à nos résidents d'agir comme de véritables représentants, ou d'utiliser leur droit d'expression au mieux.

### ENJEUX

Faire vivre la citoyenneté et les instances de représentation et de concertation des jeunes.

### OBJECTIFS POURSUIVIS

Former nos résidents au rôle de représentants.

Améliorer l'investissement de nos résidents dans les différentes instances

Leur donner les moyens de faire valoir plus facilement leur parole et leur voix.

| PLAN D'ACTIONS                        | DEBUT | FIN  | REFERENT                  | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                          |
|---------------------------------------|-------|------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Instances représentatives<br>CA / CVS | 2017  | 2020 | F Bourgeais<br>et A Dreux | Affichage, écriture des comptes rendus de séances / campagnes / Partenariats municipalités pour location matériel / ...     |
| Formation des représentants           | 2017  | 2020 | F Bourgeais               | Partenariat Education Nationale / Création d'un livret du représentant / CVS / Comités de résidence / ...                   |
| Rencontres citoyennes                 | 2017  | 2020 | F Bourgeais               | Cycle de rencontres avec des représentants politiques ou associatifs/ soirée d'inscription sur les listes électorales / ... |
| Journée citoyenne                     | 2017  | 2017 | H Beaumier                | Visite de l'Assemblée Nationale / Partenariat politiques locaux / ...                                                       |

## **FICHE ACTION 2 / L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF LA CITOYENNETÉ ET LE VIVRE ENSEMBLE**

### **PILOTE**

H Beaumier, A Dreux et F Bourgeais

### **PUBLIC CIBLE**

Jeunes

### **INDICATEURS D'EVALUATION**

Nombre d'actions, participation des jeunes et des partenaires, retour des jeunes et partenaires, retour des bénévoles.  
Outils de la Démarche Qualité.

### **ENGAGEMENT 3**

## **L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF**

## ***LA CULTURE, LE SPORT ET LES LOISIRS***

Notre force repose sur l'inscription du jeune , dans nos résidences, dans une démarche individuelle de projet de vie et sur la participation à des temps collectifs. L'aller-retour entre ces deux dimensions permet au jeune d'évoluer personnellement en s'enrichissant des apports de ses pairs et de participer et contribuer à l'apport de sa propre expérience dans la sphère collective.

La participation, plus ou moins engagée des jeunes à la vie collective est un élément primordial permettant de déceler des difficultés potentielles, ou au contraire d'estimer l'acquisition d'une certaine autonomie dans la sphère relationnelle.

Nous constatons que les jeunes sur toutes les résidences confondues de l'association Iliade sont nombreux et demandeurs des temps collectifs. Afin de favoriser la découverte de loisirs et d'activités culturelles, des sorties sont organisées par l'association (théâtre, sports, karting, patinoire...). Ce sont en moyenne entre 30 et 40 jeunes qui participent à nos animations. Nous sommes au dessus de la moyenne régionale.

L'associatif travaille avec un réseau de partenaires largement développé sur ce domaine.

En terme de partenariats, des disparités existent selon l'emplacement des résidences notamment sur les sites de Segré et du Lion d'Angers ou un travail reste à faire pour créer un réseau en matière d'activités sportives, de loisirs et culturels ainsi que sur Senonnes ou les partenariats avec les communes de proximité ne sont pas tous exploités dans ce domaine.

L'association des amitiés sociales Iliade Habitat jeunes ne considère pas la culture, le loisirs et le sport comme étant des bonus mais bien comme des outils à part entière pour le développement et l'épanouissement des jeunes.

C'est en ce sens que chaque année, on enregistre quelques 1000 passages avec les manifestations organisées au sein des résidences et sur nos territoires.

Des actions organisées, ou non formalisées au détour d'un couloir sont également à prendre en compte. C'est toute la force des résidence Habitats jeunes qui permet cet accompagnement sur le lieu de vie.

## FICHE ACTION 3 / L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF LA CULTURE, LE SPORT ET LES LOISIRS

### PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART

Depuis les récentes ouvertures des sites de Senonnes, de Segré et du Lion d'Angers, nous accueillons des publics de plus en plus différents de par leurs origines, leurs parcours et statuts socio-professionnels. Le manque d'interactions entre ces différentes populations pose parfois problème. La culture, le sport et les loisirs sont des moyens de lutter contre les préjugés et de favoriser le respect de l'autre et les interactions.

Des programmes d'animations trimestriels élaborés avec les résidents permettent de proposer des activités collectives diverses et variées. Depuis deux ans le choix d'un fil rouge s'est avéré pertinent pour développer toute l'année une ou des thématiques particulières.

### ENJEUX

*Favoriser l'accès de chacun à la culture, au sport et aux loisirs.*

### OBJECTIFS POURSUIVIS

Développer l'ouverture d'esprit.

Susciter la curiosité.

Découvrir le monde qui nous entoure.

S'ouvrir à de nouvelles formes de culture (numérique, ...).

Développer nos partenariats dans le Maine et Loire.

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                     | DEBUT | FIN  | REFERENT    |                                                                                         |
|------------------------------------|-------|------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Spectacle au « Carré »             | 2017  | 2020 | F Bourgeois | Partenariat local/ Comité de résidence/ Affichage / ...                                 |
| Journées du patrimoine             | 2017  | 2020 | H Beaumier  | Office de tourisme / Bénévoles SN/Comité de résidence/Affichage/...                     |
| Concerts au sein de nos résidences | 2017  | 2020 | A Dreux     | Partenariat local/Artiste locaux/Comité de résidence                                    |
| Fête de la musique                 | 2017  | 2020 | F Bourgeois | Co-production association T-Paze / Partenariat locaux / rencontre artistes locaux / ... |

## **FICHE ACTION 3 / L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF LA CULTURE, LE SPORT ET LES LOISIRS**

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                     | DEBUT | FIN  | REFERENT             | Outils/Moyens/<br>Modalités de travail                                                    |
|------------------------------------|-------|------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Visite musées                      | 2017  | 2020 | H Beaumier           | Partenariat locaux/ Office de tourisme/ Comité de résidence/ ...                          |
| Cycle cinéma                       | 2017  | 2020 | F Bourgeois          | Partenariat cinéma Le Palace + Le Maingué/ Atmosphère 53/ ...                             |
| Evènements culturels locaux        | 2017  | 2020 | A Dreux              | Comité de résidence / Associations locales / ...                                          |
| Point info culture                 | 2017  | 2020 | F Bourgeois          | Redynamiser les points info culture au sein de toutes nos résidences.                     |
| Soirée ludique à thème             | 2017  | 2020 | L'équipe d'animation | Comité de résidence / programme d'animation / Communication réseaux sociaux/ internet/... |
| Animations sportives hebdomadaires | 2017  | 2020 | L'équipe d'animation | Comité de résidence / programme d'animation / Communication réseaux sociaux/ internet/... |
| Cycle Handisport                   | 2017  | 2017 | L'équipe d'animation | Comité de résidence / programme d'animation / Communication réseaux sociaux/ internet/... |
| Conventionnement Salles de sport   | 2017  | 2020 | L'équipe d'animation | Partenariats avec les collectivités pour avoir des créneaux sur de s salles de sports.    |

## **FICHE ACTION 3 / L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF LA CULTURE, LE SPORT ET LES LOISIRS**

### **PILOTE**

H Beaumier, A Dreux et F Bourgeais

### **PUBLIC CIBLE**

Jeunes

### **INDICATEURS D'EVALUATION**

Nombre d'actions, participation des jeunes et des partenaires, retour des jeunes et partenaires. Outils de la Démarche Qualité.

## **ENGAGEMENT 3**

### **L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF**

#### **LA SANTÉ**

La santé est un sujet inscrit dans le projet socio-éducatif des six sites. Nous ne disposons pas de projet socio-éducatif précis mené par chaque équipe mais les propos montrent que toutes travaillent sur différents aspects liés à cette thématique. Nous avons noté une forte convergence autour des thèmes de l'alimentation et de l'hygiène (corporelle et entretien du logement).

Les consommations de produits psycho actifs, stupéfiants mais surtout alcool sont également l'objet d'une attention soutenue des équipes. D'autres aspects sont aussi pris en compte comme la sexualité, les rythmes de vie (gestion du temps, sommeil), les activités sportives.

Les membres des équipes s'accordent tous pour dire que parmi les conduites à risques, l'alcoolisation prédomine et elle est d'autant plus préoccupante que sa consommation est en nette augmentation. Certains animateurs en parlent comme de la « conduite à risque la plus cruciale et la plus partagée ». Cette préoccupation des équipes est attestée par la mise en place d'actions de prévention autour de la thématique alcool dans les six structures. Ce constat est encore plus vrai auprès des jeunes hippiques sur Senonnes.

Les autres produits psychoactifs, le cannabis en premier lieu mais aussi d'autres stupéfiants (cocaïne, etc..), les médicaments, sont mentionnés mais occupent une place secondaire, leur consommation semblant être de moindre ampleur, poser moins de problèmes aux équipes (sauf sur Senonnes).

Pour la majorité des jeunes, la santé est envisagée essentiellement sous l'angle médical (maladie, médecine). La santé n'est pas une préoccupation de premier plan.

Elle n'est pas totalement ignorée mais d'autres aspects de la vie semblent plus importants à gérer pour les jeunes : le travail et le logement. Par contre, la perception est tout autre pour les jeunes qui souffrent de pathologies lourdes. La santé devient alors un élément prépondérant, central dans leur vie.

On constate aussi que le statut des jeunes peut influencer sur l'accès aux soins pour diverses raisons:

- Pour les jeunes en situation de précarité (demandeurs d'emploi ou ayant de faibles revenus), cela se reflète par l'incapacité de faire l'avance des frais chez le médecin et ou par une absence de complémentaire santé, nous assistons à une généralisation des jeunes négligeant les questions de santé
- Pour les jeunes quittant le domicile parental, la gestion des formalités administratives, auparavant prises en charge par les parents, est jugée complexe (remboursement, transmission de la feuille de soin ou tout simplement ouverture des droits pour les jeunes qui étaient sous le régime de leurs parents avec la création d'une carte vitale).

On constate aussi des spécificités en matière de pratique selon la typologie des jeunes accueillis:

#### **Des constats pour les Migrants Non Accompagnés (MNA):**

Actions sur la vie quotidienne : entretien du logement, entretien des espaces collectifs, entretien du linge, hygiène corporelle, ....

Santé : rdv médicaux, suivi santé, bilan IRSA, ...

Alimentation

## ENGAGEMENT 3

### L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF

#### LA SANTÉ

| Problématiques rencontrées                                                  | Actions mises en place                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                             | Accompagnement collectif                                                                                                                                            |
| Consommation élevée de médicaments pour améliorer et surveiller leur poids. | Intervention de médecin de proximité sur la Résidence de Senonnes.                                                                                                  |
| Tendance à la sous-nutrition, ou régime hypocalorique                       | Temps forts « petits déjeuners » drive.<br>Travail sur la création de menu équilibré au restaurant social.                                                          |
| Consommation d'alcool et de drogues pour les soirées.                       | En partenariat avec ANPPA et CSAPA : temps forts sur la consommation de drogues, d'alcool.<br>Grande campagne de sensibilisation sur les conduites à risques.       |
| Pratiques sexuelles à risques avec multiples partenaires.                   | Temps forts : prévention santé sexuelle.<br>Mise à disposition permanente de préservatifs.                                                                          |
| Sécurité : risques d'accident liés à la conduite de 2 roues.                | Temps fort autour de la sécurité routière : voiture tonneau, test code de la route,                                                                                 |
| Santé physique et psychique                                                 | « 15 jours bien être » proposé tous les ans permettent aux jeunes de réapprendre à prendre soin d'eux et de leur corps.<br>Cycle hebdomadaire d'animation sportives |

Le séjour en habitat jeunes constitue une étape dans un processus global d'insertion socio-professionnelle, il est une transition pour la plupart des jeunes entre la vie familiale et l'autonomie.

L'équipe socio-éducative peut se sentir en difficulté face à ces situations de plus en plus lourdes et doit réagir et interpeller les partenaires pour penser et construire des réponses adaptées et concertées, respectueuses de l'intimité du jeune.

L'axe santé a toute son importance dans notre association et doit nous amener à être vigilant au bien être des jeunes (santé, alimentation, hygiène, conduite à risques, ...) et à mettre en place des actions individuelles ou collectives.

L'équipe socio-éducative s'engage chaque année à proposer, en plus d'un suivi régulier, des temps forts sur la thématique de la santé. Notre objectif est de l'aborder de manière collective et détournée. Nous répondons pour cela aux différents appels à projet, notamment ceux centralisés par l'URHAJ. Nous sommes également à l'initiative de projets innovants comme la création d'un dépliant « Santé-Vous bien », qui répertorie les différents acteurs qui œuvrent en matière de santé auprès des jeunes sur le territoire de Château-Gontier.



## FICHE ACTION 4 / L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF LA SANTÉ

### PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART

Relation sexuelle dangereuse, prise de médicaments, troubles alimentaires, problèmes d'hygiène, conduite à risque sur la route, mal être, souffrance tant de situations récurrentes chez les jeunes accueillis. La santé prend une place importante en terme d'accompagnement individuel ou collectif.

### ENJEUX

*Faire de la prévention santé une priorité.*

### OBJECTIFS POURSUIVIS

Veiller, repérer, comprendre les pratiques en matière de santé des jeunes.

Ecouter, conseiller, orienter et ou accompagner dans différentes démarches de façon individuelle ou collective.

Construire en partenariat des actions autour des comportements à risques.

Informar sur l'accès aux droits en matière de santé.

Offrir aux jeunes une restauration équilibrée et abordable financièrement.

Promouvoir l'activité physique et sportive.

Améliorer l'estime de soi et le bien-être de nos jeunes.

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                            | DEBUT | FIN  | REFERENT                            | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Assurer une vigilance permanente et repérer les comportements à risques.                  | 2017  | 2020 | Équipe socio-éducative              | Élaborer le projet santé associatif au regard des problématiques relevées et proposer des actions chaque année .                                                                                                    |
| Identifier, Renforcer et développer le partenariat autour des problématiques rencontrées. | 2017  | 2020 | Direction et équipe socio-éducative | Formaliser des partenariats avec les acteurs santé du territoire et constituer un répertoire destiné aux jeunes ainsi qu'à l'équipe.<br><br>Construire un réseau pour permettre des échanges entre professionnels . |

## FICHE ACTION 4 / L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF LA SANTÉ

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                         | DEBUT | FIN  | REFERENT                                                   | Outils/Moyens/<br>Modalités de travail                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Innover dans les actions pour toucher et sensibiliser le public aux questions de santé en y associant les partenaires. | 2017  | 2020 | F Bourgeais,<br>A Dreux ,<br>A Beauducel<br>et H Margaride | Partenariat avec l'effet papillon pour aborder les questions du rapport au corps, des relations sexuelles et de la gestion du stress avec une application numérique<br><br>Travail avec le CFA ,<br>l'AFASSEC, ARS, URHAJ,<br>AG2R les entraîneurs ... |
| Donner du sens à la santé par une approche détournée.                                                                  | 2017  | 2020 | Équipe socio-éducative                                     | Distribution de préservatif, kit hygiène.<br><br>Ateliers culinaires .<br><br>Prévention en milieu festif.<br><br>Créations de supports ludiques.                                                                                                      |

### PILOTE

Direction et équipe socio-éducative

### PUBLIC CIBLE

Jeunes

### INDICATEURS D'EVALUATION

Nombre d'actions, participation des jeunes et des partenaires, retour des jeunes et partenaires, conduites à risques limitées. Outils de la Démarche Qualité.

## **ENGAGEMENT 3**

### **L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF**

### ***L'ACCÈS AUX DROITS***

L'équipe socio-éducative a pour mission de favoriser l'autonomie des jeunes et notamment l'accès au logement autonome.

Pour la plupart, il s'agit de la première expérience de vie en autonomie, nous constatons que beaucoup de jeunes:

- Rencontrent des difficultés , en raison de leur mobilité géographique à accomplir leur démarches administratives
- Ne déclarent pas leurs ressources au centre des impôts
- Ne signalent pas leur changement de situation à la CAF ou à la MSA
- Ignorent comment assurer un logement
- N'ont pas la logique d'envoyer un arrêt de travail dans les délais impartis...
- Ne pensent pas à changer d'adresse à leur départ...

L'équipe doit donc travailler sur des informations sur les droits et devoirs de chacun. Certaines actions positives sont reconduites chaque année, à l'image du Loca Quizz, devenu le « Qui Gagne Peut Louer », et proposé dans le cadre du Comité Logement. Ce type d'actions doit être élargi à d'autres thèmes que le logement.

Là encore des disparités existent du fait de nos spécificités des publics, nous constatons que les Mineurs non accompagnés connaissent leurs droits, c'est à l'équipe de se former pour comprendre et renseigner au mieux les jeunes MNA.

La difficulté majeure des MNA est de leur faire prendre conscience qu'ils ont aussi des devoirs, que tout ne peut leur être délivré de suite, qu'ils doivent respecter les rdv, les délais, les horaires.

## **FICHE ACTION 5 / L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF L'ACCÈS AUX DROITS**

### **PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART**

L'équipe d'accompagnement personnalisé travaille au quotidien pour favoriser l'accès aux droits de nos résidents. En parallèle de leur action, des temps collectifs sont aussi pensés pour aborder cette thématique.

### **ENJEUX**

*Accompagner et informer dans l'accès aux droits*

### **OBJECTIFS POURSUIVIS**

Informer et accompagner dans l'accès aux droits et obligation au quotidien

Etre un lieu d'information, un lieu ressources où chacun va pouvoir trouver des ressources en matière de vie quotidienne et de services

### **ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION**

| PLAN D' ACTIONS                                                                                        | DEBUT | FIN  | REFERENT                                  |                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mettre à jour l'affichage dynamique et l'utiliser comme support d'information                          | 2017  | 2020 | F Bourgeais                               | Création d'outils par thématique pour informer et diffuser les éléments sur affichage dynamique                                                   |
| Intervenir de manière individuelle et collective et systématique pour s'adapter au turnover des jeunes | 2017  | 2020 | F Bourgeais<br>A Dreux<br>H Beaumier      | Mettre en place des soirées avec l'UFCV (des soirées pour informer sur les différentes thématiques( budget, santé, emploi, culture, mobilité...)) |
| Développer des partenariats pour enrichir l'information                                                | 2017  | 2020 | F Bourgeais<br>A Beauducel<br>H Margaride | Se former aux différents dispositifs, mettre à jour ses connaissances                                                                             |

## ***FICHE ACTION 5 / L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF L'ACCÈS AUX DROITS***

### **PILOTE**

L'équipe socio-éducative

### **PUBLIC CIBLE**

Jeunes et adhérents

### **INDICATEURS D'EVALUATION**

Nombre de manifestations, taux de participation, retour des jeunes et des partenaires, nombre de participants extérieurs, affichage dynamique, outils d'information créés. Outils de la Démarche Qualité.



## **ENGAGEMENT 3**

### **L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF**

#### ***LES PRATIQUES MODERNES ET INNOVANTES***

En matière de pratiques modernes et innovantes, nous sommes inscrits depuis plusieurs années dans une dynamique progressiste. Nous proposons au sein de nos résidences des réseaux WIFI. Des postes fixes d'accès à internet sont mis à disposition des résidents.

Nous utiliserons les moyens de communication modernes pour échanger avec nos résidents sur les plannings d'animation par exemple (site internet / réseaux sociaux / supports vidéos / ...). Nous avons également par le passé su répondre aux besoins de nos résidents, en leur proposant des soirées jeux vidéos (notamment en partenariat avec l'association Ouest Games).

Nous avons participé en 2016 au salon du numérique (festiweb) organisé par le Pays de Château-Gontier. Et 2016 a aussi été l'occasion d'accompagner deux projets jeunes, une émission de radio et un championnat de jeux vidéos, qui se poursuivent en 2017.

Pour les quatre années à venir, nous souhaitons aller encore plus loin en améliorant nos offres WIFI, en continuant toujours plus à répondre à leurs attentes en matière de pratiques modernes et innovantes. Et nous désirons permettre à nos résidents de mieux appréhender les outils technologiques modernes afin de découvrir toutes les possibilités créatives de ceux-ci, mais aussi les sensibiliser aux effets négatifs d'une mauvaise utilisation.

## **FICHE ACTION 6 / L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF LES PRATIQUES MODERNES ET INNOVANTES**

### **PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART**

Les pratiques modernes et innovantes existent au sein de nos résidences. Nous constatons cependant qu'il est difficile de suivre les évolutions technologiques. Néanmoins, nous accueillons un public jeune, qui peut se montrer être le meilleur partenaire pour développer ces pratiques au sein de notre structure.

### **ENJEUX**

*Faciliter et encourager les pratiques modernes et innovantes chez nos résidents.*

*Répondre au mieux aux évolutions de la société.*

### **OBJECTIFS POURSUIVIS**

Accompagner nos résidents dans la création de supports culturels via les outils technologiques modernes (Smartphone, ...).

Créer de vrais espaces numériques au sein de toutes nos résidences.

Améliorer la qualité de nos offres internet.

Améliorer nos supports de communication numérique.

Sensibiliser nos résidents aux risques et conséquences d'une mauvaise utilisation des outils technologiques modernes.

Promouvoir leurs compétences en la matière.

## ***FICHE ACTION 6 / L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF LES PRATIQUES MODERNES ET INNOVANTES***

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                      | DEBUT | FIN  | REFERENT                             |                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------|-------|------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Offres Internet:<br>Cyber-espaces / WIFI            | 2017  | 2020 | F Bourgeais                          | Création d'un espace clos / recherche de financements / travail avec l'équipe de maintenance / Discussions en CVS / ...                                         |
| Mensuelle radiophonique                             | 2017  | 2020 | F Bourgeais                          | Projet jeunes / Partenariat l'Autre Radio / Ecriture de scénario / programmation musicale / ...                                                                 |
| Courts-métrages                                     | 2017  | 2020 | F Bourgeais<br>A Dreux               | Formation de l'équipe et des résidents / recherche partenariats locaux / ...                                                                                    |
| Soirées jeux vidéos                                 | 2017  | 2020 | F Bourgeais                          | Projet jeunes / championnat de jeux vidéos / tournoi inter-FJT / Partenariat Ouest Games / ...                                                                  |
| Supports de communication                           | 2017  | 2020 | F Bourgeais<br>A Dreux<br>H Beaumier | Refonte site internet (cf: engagement accueil) / se diriger de plus en plus vers des moyens de communication dématérialisés pour communiquer avec nos résidents |
| Création outil virtuel pour sensibiliser à la santé | 2018  | 2020 | H Beaumier                           | Rencontre effet papillon, entraîneurs, recherche financement...                                                                                                 |



## ***FICHE ACTION 6 / L'ACCOMPAGNEMENT COLLECTIF LES PRATIQUES MODERNES ET INNOVANTES***

### **PILOTE**

F Bourgeais, A Dreux et H Beaumier

### **PUBLIC CIBLE**

Jeunes et adhérents

### **INDICATEURS D'EVALUATION**

Nombre d'utilisateurs des cyberespaces, nombre de résidents participant aux animations, nombre de résidents acteurs des projets, impact sur les réseaux sociaux, sites internet, créations d'outils numériques.

## **L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ ENGAGEMENT 4**

...Proposer, si besoin, aux jeunes accueillis un accompagnement personnalisé vers l'autonomie dans tous les domaines de la vie sociale et professionnelle. Nos services d'accompagnement sont assurés par des professionnels et s'inscrivent dans un projet transversal aux différents acteurs de l'association et du territoire.

## **L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE ENGAGEMENT 4**

Chaque situation de jeunesse est singulière. L'accompagnement personnalisé requiert la disponibilité d'un personnel qualifié, en mesure de réaliser une évaluation de la situation du jeune, de l'aider à concevoir un projet, de lui proposer un suivi, de le guider dans ses démarches, de mobiliser avec lui les ressources extérieures et d'assurer une interface avec d'autres services publics et associatifs.

Les accompagnements personnalisés représentent en moyenne 30% de l'effectif accueilli. Ces dernières années, ce pourcentage tend à augmenter, ce qui peut s'expliquer par la conjoncture actuelle et les difficultés d'accès à l'emploi, première porte d'entrée de l'autonomie financière mais aussi des choix que l'association a fait pour répondre aux besoins des territoires en accueillant des Mineurs non accompagnés, des femmes victimes de violences conjugales, de jeunes apprentis du monde hippique.

Les suivis sont de plus en plus complexes à mettre en œuvre. Les jeunes doivent faire face à un cumul de problématiques: budget, emploi, santé, insertion sociale et professionnelle, démarche administrative lourde...Il est alors nécessaire de nous former et de nous entourer d'un réseau de partenaires compétents dans chaque domaine et de les solliciter à bon escient afin de proposer une réponse globale au jeune. Il est également essentiel de formaliser par convention le travail de partenariat pour définir le rôle des uns et des autres et impliquer le jeune et sa famille (si mineur) dans la démarche. (convention tripartite inexistante à ce jour au sein de l'association Iliade).

Au sein de l'association l'Iliade, 3 personnes sont en charge du suivi personnalisé des jeunes.

L'association a signé une convention avec le Conseil Départemental pour l'accueil des Mineurs non accompagnés pour les sites de Château-Gontier et de Senonnes

Elle a également une convention avec les services de l'Etat pour l'accueil de femmes victimes de violences conjugales

Toutes deux identifient clairement le rôle des différents acteurs qui accompagnent ces situations de jeunes.

L'association a souhaité construire une mobilité des professionnels pour apporter aux jeunes des réponses concertées et partagées et éviter que les animateurs chargés du suivi individuel ne portent seuls les situations difficiles des sites.

## L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ ENGAGEMENT 4

Aider à la gestion du budget  
Prévention des impayés

Instruction et suivi des impayés, des  
dossiers LOCA -PASS, et des droits  
APL

Aider aux démarches de santé

Aide et soutien à la recherche  
d'emploi, formation, stage

Construire et participer à la vie du  
réseau pour les jeunes

Aides aux démarches  
administratives

Responsabilisation des jeunes  
concernant l'entretien courant  
du logement

Orientation vers les partenaires

Aide à la sortie du logement  
Habitat Jeunes

Veiller au bien être des jeunes  
dans les résidences

## L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ ENGAGEMENT 4

### DEFINITION

La présente définition  
s'inscrit dans le cadre de :

*Du Code de l'Action Sociale et des Familles,*

*La Loi du 2 janvier 2002, dite de rénovation sociale,*

*Du Décret n°2015-951 du 31 juillet 2015 relatif aux foyers de jeunes travailleurs,*

*La Circulaire interministérielle du 30 mai 2013 relative au soutien et au développement de l'offre de logement accompagné par un renforcement de l'AGLS,*

*La Lettre circulaire LC 2006-075 du 22 juin 2006 relativement à l'action sociale des Caf en direction des Foyers de Jeunes Travailleurs,*

*Des recommandations de bonnes pratiques professionnelles de l'ANESM.*

En référence à nos principes fondateurs ancrés dans les valeurs de l'éducation populaire et de l'économie sociale et solidaire, le réseau Habitat Jeunes défend la transmission de valeurs communes comme la **laïcité** à travers le **vivre ensemble**, la **mixité** et le **brassage social**, la **démocratie participative** et l'**expérimentation**, la **solidarité** entre les individus.

Bien plus qu'un logement, le réseau Habitat Jeunes, à travers une offre de logements temporaires, d'équipements et de services (Accueil-Information-Orientation, emploi, formation, ...), déploie au quotidien les leviers nécessaires pour développer et renforcer **l'autonomie des jeunes et favoriser leur accès au logement indépendant**. L'objectif étant pour chaque jeune de mobiliser les ressources nécessaires à leur développement personnel et social jusqu'à la concrétisation de leur projet de vie (logement autonome, insertion sur le marché du travail, vie de couple).

Toute personne accueillie en structures Habitat Jeunes est ainsi **orientée** et **soutenue** par des professionnels identifiés et qualifiés, dans le cadre d'un accompagnement librement consenti, dans différents domaines (santé, emploi, mobilité, culture, sport, ...).

L'accompagnement s'opère autour de **3 dimensions transversales : La personne, le logement et le collectif**.

**L'approche par la personne** donne la possibilité aux jeunes d'être accompagnés de manière individualisée.

Cet accompagnement est **personnalisé**, c'est-à-dire adapté à la situation individuelle, au parcours de vie et aux spécificités de chacun. Il favorise la capacité de la personne à prendre ses propres décisions et à en assumer les conséquences, dans le but de développer son autonomie. Il est basé sur le respect de la personne, le consentement, l'écoute et la confiance mutuelle. Il peut donner naissance à un projet personnalisé dans une démarche de co-construction, en s'appuyant sur les ressources internes de l'association et les acteurs du territoire.

**L'approche par le logement** repose sur cinq fonctions qui relèvent de la gestion locative sociale et engendrent un accompagnement :

L'accueil personnalisé des jeunes ;

L'information relative à la vie de la résidence (règlement intérieur, fonctionnement) et à son environnement local (équipements, transports et services publics de proximité) ;

La prévention des risques locatifs ;

La veille qui permet le repérage de situations particulières et notamment la lutte contre l'isolement de certaines personnes ;

L'orientation vers les services et dispositifs extérieurs (éducatifs, sanitaires, sociaux, culturels).

## L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ ENGAGEMENT 4

**L'approche par le collectif** est une démarche d'accompagnement sur laquelle l'équipe socio-éducative s'appuie pour mettre en œuvre un projet et impliquer les jeunes dans le fonctionnement de la structure.

Cet accompagnement s'organise autour de rencontres, qui peuvent être formalisées, entre un professionnel et un groupe de jeunes, dans une **démarche participative** pour l'élaboration d'une action, d'un projet, ou **informative** lorsqu'il s'agit d'actions de prévention ou d'orientation.

La fréquence de l'accompagnement socio-éducatif dépend des besoins exprimés et peut ainsi prendre différentes formes :

**L'accompagnement régulier** : il s'agit d'un entretien individuel, formalisé, sur la base d'un diagnostic de la situation et des attentes du jeune. Il est assuré, en lien avec un référent, au minimum une fois par mois, auquel peut être associé un partenaire.

**L'accompagnement ponctuel** : il s'agit d'un entretien, individuel ou collectif, formalisé, qui répond à un besoin ponctuel sur une période donnée. Il est assuré par un membre de l'équipe avec l'appui éventuel d'un intervenant ou de partenaires.

*La notion d'habitat ne se résume pas à la question du logement. Elle doit être appréhendée de manière transversale car elle intègre l'ensemble des leviers qui fondent l'autonomie.*

### LES POSTURES

Dans le cadre de son intervention professionnelle, chaque membre de l'équipe, qui peut-être le référent de l'accompagnement (chargé d'accueil, responsable gestion locative, animateur, travailleur social,...), doit s'appuyer sur les principes suivants :

Le référent est garant du recueil des besoins, exprimés ou non, par un jeune. Il est donc amené à expliquer en équipe son action et les orientations définies autour du projet du jeune. Ces regards croisés vont à la fois permettre d'évaluer des situations et des pratiques, mais aussi d'assurer une cohérence des interventions ;

Le partage d'information, au sein de l'équipe ou en direction d'autres intervenants ou partenaires extérieurs, implique confiance et respect de la confidentialité.

Lors d'un accompagnement, le référent doit veiller à ce que les objectifs fixés avec chaque jeune, au regard de son parcours, de ses possibilités et de ses potentialités, soient atteignables et mesurables à partir de critères objectifs et ce, dans un délai défini ;

Tout au long du processus d'accompagnement, le référent veillera, en permanence, à valoriser les réussites et les progrès constatés pour chaque jeune ;

Tout en étant disponible et à l'écoute pour mettre en place des temps d'échanges privilégiés, chaque membre de l'équipe doit veiller à maintenir une juste distance dans sa relation éducative avec le jeune.

## FICHE ACTION 1 / L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE POUR TOUS

### ENJEUX

Accompagner tous les jeunes qui en ont besoin afin de leur faciliter l'accès à l'autonomie.

### OBJECTIFS POURSUIVIS

Repérer et anticiper les difficultés des jeunes.

Assurer l'accompagnement du jeune dans un parcours de continuité (prise en compte des besoins, de l'environnement, de la réalité de vie de chaque jeune accueilli) et selon un cadre déontologique.

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                                                                                                            | DEBUT        | FIN  | REFERENT                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mettre en place des temps d'analyse de pratiques et mener une réflexion sur un partage des expériences avec les professionnels, associations, travailleurs sociaux du territoire en lien avec la jeunesse | Janvier 2017 | 2020 | L'équipe socio-éducative | Rencontrer les professionnels des structures partenaires orientant les jeunes (modalité de suivi, convention tripartite, obligation réciproque...) afin, notamment de contractualiser l'accompagnement conjoint avec et pour le jeune.<br><br>Impliquer quand c'est possible la famille pour comprendre et partager le soutien et le conseil au jeune |
| Former les professionnels et maintenir les connaissances des différents dispositifs                                                                                                                       | Janvier 2017 | 2020 | Direction                | Inviter les professionnels autour du droit des étrangers, du handicap, construire un plan de formation à court et à long terme en lien avec les besoins repérés.                                                                                                                                                                                      |
| Assurer une fonction de médiation, d'écoute et d'échange, de conseil et d'aide et Assurer une veille permanente quant aux problématiques que peuvent rencontrer les jeunes                                | Janvier 2017 | 2020 | L'équipe socio-éducative | Informar le jeune de la possibilité de bénéficier d'un accompagnement personnalisé dès son arrivé. Mettre en place un accueil personnalisé pour formaliser le contrat d'hébergement. Mettre à jour régulièrement les outils de suivi communs aux résidences de l'association                                                                          |

## **FICHE ACTION 1 / L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE POUR TOUS**

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                                                  | DEBUT        | FIN  | REFERENT                 |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Repérer et ou créer un répertoire de tous les partenaires et dispositifs existants                                                              | Janvier 2017 | 2020 | Direction                | Repérer des besoins pendant les temps collectifs pour servir l'individuel                                                                                                                                                                                                   |
| Assurer une complémentarité entre l'aide individuelle et l'action collective                                                                    |              |      |                          | Mettre en place des lieux ou des temps d'action (pole info santé, soirée thématique, ...)                                                                                                                                                                                   |
| Assurer un accueil individualisé<br>Recueillir la demande du jeune<br>Informersur les différentes étapes à respecter pour accéder à un logement | Janvier 2017 | 2020 | L'équipe socio-éducative | Réaliser un premier bilan de la situation du jeune, remplir s'il le souhaite un fiche individualisée d'accompagnement; informer le jeune du fonctionnement de la CAF ou MSA, les principes du dépôt de garantie, la notion de responsabilité, règlement de fonctionnement.. |
| Réaliser l'entrée dans la résidence                                                                                                             | Janvier 2017 | 2020 | Direction                | Formaliser l'entrée avec les documents conformes aux attendues                                                                                                                                                                                                              |

### **PILOTE**

L'équipe socio-éducative

### **PUBLIC CIBLE**

Jeunes (notamment ceux en situation de handicap)

### **INDICATEURS D'EVALUATION**

Outils de la Démarche Qualité. Retours des jeunes et partenaires.



## **FICHE ACTION 2 / L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE LE MILIEU HIPPIQUE**

La résidence de Senonnes, ouverte en 2013, compte 51 logements. 21 logements sont conventionnés MNA avec le CD 53 pour 10 accueils, 11 jeunes du milieu hippique et 1 Salarié autre.

Nous accusons un TAUX DE REMPLISAGE en baisse depuis le premier semestre 2014.

### Ouverture en 2013 :

Fiscalité en hausse impact sur l'embauche dans le milieu Hippique, (passage à 20% à la place de 7%).

Attente des entraineurs sur un fonctionnement de résidences AFASEC (encadrement 24/24, 7J/7 petit déjeuner jusqu'au dîner, salle de sport, cheval mécanique).

Peu de stabilité dans l'équipe de fonctionnement de la résidence de 2013 à début 2016.

Pas de moyen de transport public qui dessert la commune de Senonnes.

### Depuis 2015 :

Accueil des MNA qui sont scolarisés sur Laval à la MLDS, besoin en transport pour formation, stage. Problème de Mobilité. 60H par mois de transport pour ces accompagnements.

### **IDEES :**

Démarcher les entreprises environnantes.

Renforcer les démarches pour mettre en avant pour les avantages à vivre en résidences collectives . (prix de revient d'un logement, aides accès aux droits APL, rapidité d'entrée et de sortie du logement, convivialité activité)

Etablir un réseau de partenaires sur les 4 départements limitrophes (53, 49, 44,35).

Améliorer la mobilité avec TAD, réseau publique.

Remobiliser le comité de pilotage, travailler davantage en commun pour que les actions puissent fonctionner.

Ritualiser des actions de prévention auprès du public du milieu des courses hippiques sur (conditions homme femmes) et en partenariat avec (CFA, MFR).

### **Indicateurs de réalisation :**

Augmentation du taux d'occupation, nombre d'orientation des institutions, nombres d'actions menées. Outils de la Démarche Qualité. Retours des jeunes et partenaires.

### **Pilote :**

L'équipe d'accompagnement individuel qui rend compte après chaque comité de pilotage à travers un compte-rendu et un rétro-planning des actions à mener définissant le rôle de chacun des acteurs.

**Public cible :** Jeunes du milieu hippique.

## FICHE ACTION 2 / L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE LE MILIEU HIPPIQUE

Permettre l'accès aux logements au sein de la résidence habitat jeunes à un plus grand nombre de jeunes : salariés/ stagiaires du milieu hippique et autres.

### Objectifs poursuivis :

Apporter une image positive à la résidence Habitat jeunes auprès du public (jeunes, employeurs institutions) :

- Re mobiliser le comité de pilotage présent à la création de la résidence habitat jeunes.
- Développer un partenariat inter-régional auprès des entreprises limitrophes, écoles de formation spécifiques au milieu hippique, Pole emploi, Lycées.
- Travail en réseau entre institutions partenaires du milieu hippiques : créer une veille qui permet le repérage de situations particulières sur le plan éducatif, sanitaire, social, culturel.

### **Activités prévues pour la mise en œuvre**

| PLAN D'ACTION                                                                                                                                   | DEBUT                                                     | FIN           | REFERENT                  | Outils/moyens/ modalités de travail/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mobilisation du comité de pilotage présent à la création<br>De la résidence<br>(CD 53, Mairie de Senonnes, Entraîneurs, Mayenne Habitat, CERGO) | Février 2017                                              | Décembre 2020 | Accompagnement individuel | Retrouver des documents de réunions conduites avant l'ouverture. (Résidence, CAF)<br>Redéfinir les institutions et services partenaires)                                                                                                                                                                                                             |
| Intégrer de nouveaux partenaires inter régionaux                                                                                                | Février 2017                                              | Décembre 2020 | Accompagnement individuel | Secteur social de l'intercommunalité, Pôle emploi, missions locales, Equipes-ressources<br>CFA Laval, MFR Pouancé Craon, IFCE (Institut Français du Cheval et de l'Equitation) Saumur/ Le Pin au Haras.<br>Nouveaux entraîneurs.<br>Par une réunion de présentation de la structure.<br>Présentation des objectifs de travail du Comité de Pilotage. |
| Rendre pérenne le comité de pilotage                                                                                                            | 1 rencontre par trimestre<br>Première en Début avril 2017 | Décembre 2020 | Accompagnement Individuel | Impliquer les acteurs :<br>Dans l'engagement de remobilisation positive, à travers la conception de nouveaux outils de communication.<br>Dans une dynamique de partage de situation particulière et ainsi créer des outils de veille (éducative, sociale, sanitaire, culturelle)                                                                     |

## FICHE ACTION 3 / L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE LES MNA

En 2015 : Accueil de jeunes MNA sous couvert de l'ASE 53.

En 2016 : Signature d'une convention pour l'accueil des MNA avec le CD 53 pour 13 accueils sur Senonnes et 5 sur Château-Gontier.

Prévisions 2017 : Accueil de 18 jeunes MNA sur Senonnes et 8 jeunes sur Château-Gontier.

### Fin 2014/ Début 2015 :

Taux d'occupation en baisse sur la résidence de Senonnes et les résidences de Château-Gontier.

En collaboration avec le CD53, recherche d'ouverture à de nouveaux publics.

En parallèle, l'ASE 53 a vu son nombre d'accueil de jeunes MNA sur le territoire en forte augmentation. Ainsi, à travers nos missions d'accueil, d'hébergement et d'accompagnement individuel sur la vie quotidienne des jeunes de 16 à 30 ans, l'association Iliade a été sollicité pour assurer l'accueil de ces jeunes.

Dans un premier temps, un partage des missions globales attendus pour ce public a pu être mis en place entre les 2 services de façon informelle et expérimentale.

Fort du nombre de sorties positives des accueils sur 2015, une convention a été signée avec le CD53 au 1<sup>er</sup> Janvier 2016 pour contractualiser et rendre pérenne le transfert de missions et de compétences sur l'accueil de ce public.

A la signature de la convention, la répartition des missions a affecté à l'équipe Iliade les missions suivantes : vie quotidienne, prévention santé, insertion scolaire, sociale et professionnelle, accès aux droits et à la culture, gestion des transports.

### PROBLEMATIQUE DE DEPART

Résidence CG et SN :

Identification du rôle de chacun au sein de l'équipe Iliade Habitat Jeunes .

Comprendre les étapes administratives du parcours d'un jeune MNA et se maintenir en veille permanente sur les évolutions législatives de l'accueil de ce public.

Favoriser l'insertion professionnelle des jeunes MNA par la recherche de stages. Cette recherche ne doit pas se faire dans un but occupationnel, mais bel et professionnel. Les jeunes MNA doivent acteurs et non consommateurs.

Favoriser l'intégration sociale des jeunes MNA sur les territoires.

Développer le réseau de bénévoles l'accès à la langue française.

### Indicateurs de réalisation :

Augmentation du taux d'occupation, nombres d'actions menées. Outils de la Démarche Qualité. Retours des jeunes et partenaires.

**Pilote :** Equipe socio-éducative, direction et gouvernance

**Public cible :** Mineurs Non Accompagnés.

## FICHE ACTION 3 / L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE LES MNA

Mobilité : Pas de moyen de transport public qui dessert la commune de Senonnes.

Depuis 2015 :

Accueil des MNA qui sont scolarisés sur Laval à la MLDS, besoin en transport pour formation, stage. Problème de Mobilité.

60H par mois de transport pour les accompagnements.

IDEES :

Démarcher les entreprises environnantes, créer un réseau d'entreprises.

Mobiliser et faire vivre un groupe de bénévoles.

Améliorer la mobilité avec TAD, réseau public, co-voiturage, mobilité 2 roues, vélos électriques.

### Activités prévues pour la mise en œuvre

| PLAN D'ACTION                                                       | DEBUT | FIN  | REFERENT                                                             | Outils/moyens/ modalités de travail/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------|-------|------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rationaliser et Optimiser les déplacements des jeunes et s'y tenir. | 2017  | 2020 | Aurélien Dreux/<br>Hélène Margarine/Aline Beauducel                  | Arrêter les déplacements intempestifs, se servir des déplacements des uns pour les autres, utiliser les déplacements des MNA ou jeunes hip-piques pour les mettre en relation (exemple course...), évaluer les besoins et nécessité avant de transporter les jeunes, rendre autonome et acteur le jeune dans ses déplacements et y associer les partenaires.          |
| Développer le réseau autour de la mobilité des jeunes               | 2017  | 2020 | Aurélien Dreux/<br>Hélène Margarine/Aline Beauducel/Freddy Bourgeois | Pégase, département, les bénévoles, rencontres communes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Parc de vélos électriques                                           | 2017  | 2020 | Gouvernance/<br>Direction                                            | Label accueil Vélo, équipement des résidences (château-Gontier/Senonnes) d'un parc de vélos électriques pour plus de mobilité et d'autonomie du public accueilli, construction d'un abri prévu à cet effet pour sécuriser le parc, gestion de cet équipement, partage du parc en partenariat avec la communauté de communes du Pays de Château-Gontier et ou Pouancé. |
| Optimiser les trajets avec le parc mobile de l'association          | 2017  | 2020 | Gouvernance/<br>Direction/Equipe socio-éducative                     | Les trafics de la résidence, étude pour l'achat d'une voiture électrique supplémentaire.                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## **FICHE ACTION 4 / L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE LE LOGEMENT TEMPORAIRE**

Il s'agit là d'un accompagnement global pour les femmes victimes de violence avec ou sans enfant dans le cadre d'une convention avec le CIAS du Pays de Château-Gontier. Cette convention est effective depuis novembre 2005 pour un premier accueil en janvier 2006.

Notre association est porteuse opérationnelle, juridique et financière du projet.

Notre rôle est d'accompagner les personnes accueillies dans leurs démarches administratives, juridiques, de santé, ... .

Le parti pris de l'association de consacrer un quart temps d'une accompagnatrice sociale sur ce projet montre bien l'importance donnée à celui-ci. Avec le temps, nous avons développé un partenariat très fort avec les services de l'ordre, les avocats, le CIAS pour les bilans, l'antenne solidarité, le CIDFF, l'équipe santé de l'hôpital, l'ADAVIP).

### **Enjeux :**

- ♦ *Maintenir l'action par « Iliade Habitat Jeunes » pour les femmes victimes de violences conjugales.*

### **Objectifs:**

- *Par cette action, éviter le retour contraint des femmes victimes de violence vers le domicile conjugal et aider les femmes à se reconstruire et à « penser l'avenir sereinement*
- *Maintenir l'accompagnement au quotidien avec le réseau (partenariat).*
- *Être acteur de ce partenariat.*
- *Développer le partenariat ( CITADELLE : groupe de parole ) .*
- *L'ouverture d'un deuxième appartement.*

## **FICHE ACTION 4 / L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE LE LOGEMENT TEMPORAIRE**

### *Activités prévues pour la mise en œuvre*

| PLAN D'ACTIONS                                                              | DEBUT             | FIN  | REFERENT                                   | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Contractualiser l'accompagnement en intégrant le travail social partenaire. | 1er semestre 2017 | 2020 | M Lebourdais/<br>A Beauducel/<br>Direction | Contrat d'accompagnement.                                                               |
| Échange avec CITADELLE pour mener une action « groupe de parole ».          | 1er semestre 2017 | 2020 | M Lebourdais/<br>A Beauducel/<br>Direction | Mise à disposition d'une salle pour les « groupes de paroles » à Iliade Habitat Jeunes. |
| Étudier l'ouverture d'un deuxième appartement.                              | 1er semestre 2017 | 2020 | M Lebourdais/<br>A Beauducel/<br>Direction | Rencontre avec les partenaires.                                                         |
| Partager l'accompagnement auprès du Public.                                 | 1er semestre 2017 | 2020 | M Lebourdais/<br>A Beauducel/<br>Direction | Définir l'équipe accompagnante (Animatrices AI).                                        |
| Etre en veille de nouveaux partenaires.                                     | 2017              | 2020 | M Lebourdais/<br>A Beauducel/<br>Direction | Se tenir informer et prendre en compte les besoins des personnes.                       |

### **PILOTE**

Référente : Myriam pour l'association Iliade en étroite collaboration avec les partenaires (Mayenne habitat, service de l'état, CCAS, centre hospitalier, avocat, ADAVIP, l'éducation nationale, la gendarmerie, le CIDFF).

### **PUBLIC CIBLE**

Femmes victimes de violences conjugale

### **INDICATEURS D'EVALUATION**

Retour des femmes victimes de violences conjugales, retour des partenaires, nombre de rencontres, bilans, ouverture d'un deuxième appartement.

## FICHE ACTION 5 / L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE LES JEUNES EN SITUATION DE HANDICAP

### PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART

Nous avons la chance d'avoir une structure dans laquelle le handicap est pleinement présent. Tous les jours, des groupes de personnes en situation de handicap viennent manger dans nos restaurant (IME / ADAPEI / ...). Nous comptons également parmi nos résidents des jeunes en situation de handicap et nous développons depuis plusieurs années des partenariats pour faciliter l'accès au logement de ce public. Dans le cadre de l'accompagnement personnalisé, un partenariat avec l'association Handi-Cheval, nous permet de proposer une activité bénévole tous les jeudis matin aux jeunes sans emploi. Une chambre était réservée au sein de notre résidence Paul Armand Lepage pour tester l'autonomie des jeunes de l'IME. L'idée de reconduire ce projet est à l'étude.

C'est en partant de ces constats, que nous souhaitons proposer à l'ensemble de nos résidents d'aller encore plus loin dans la découverte du quotidien des personnes en situation de handicap, par la pratique d'actions collectives et en améliorant nos outils de communication. Car nous considérons, encore une fois, que la démarche d'aller vers l'autre est un véritable acte citoyen. Sur ce sujet il nous semble très intéressant de lier l'individuel et le collectif. C'est pourquoi, certaines actions relèvent plus de l'accompagnement collectif ici.

### ENJEUX

Etre un acteur pour l'accueil des personnes en situation de handicap.

### OBJECTIFS POURSUIVIS

Valoriser leurs compétences (emploi, activités) ESAT—Equitravail (Hopital de jour).

Développer le réseau de partenaires.

Donner la parole aux personnes en situation de handicap.

### PILOTE

L'équipe socio-éducative

### PUBLIC CIBLE

Jeunes (notamment ceux en situation de handicap)

### INDICATEURS D'EVALUATION

Outils de la Démarche Qualité. Retours des jeunes et partenaires.

## FICHE ACTION 5 / L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE LES JEUNES EN SITUATION DE HANDICAP

### Activités prévues pour la mise en œuvre

| PLAN D'ACTIONS                                                                     | DEBUT        | FIN          | REFERENT                 | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mettre en place des actions pour valoriser les personnes en situation de handicap. | 2017         | 2020         | Equipe socio-éducative   | Émission « L'autre Radio » (mensuel)<br>Portrait de résidents travailleurs handicapés .<br>Equitravail .( associer les partenaires)<br>Cycle Handisport.                                        |
| Développer le partenariat .                                                        | 2017         | 2020         | Equipe socio-éducative   | Rencontre avec le foyer du 8 mai<br>(ouverture aux usagers) SAVS                                                                                                                                |
| Echange de pratiques .                                                             | 2017         | 2020         | Equipe socio-éducative   | Invitation des professionnels du handicap, formation                                                                                                                                            |
| Adapter des outils de communication (simplifié)                                    | 2017         | 2020         | Equipe socio-éducative   | Pictogramme, langage adapté.                                                                                                                                                                    |
| Projet Fête de la musique 2017                                                     | Janvier 2017 | Juin 2017    | Freddy<br>et<br>Aurélien | Co-production association T-PAZE /<br>Partenariats association Quest-Handi,<br>ADAPEI / Programmation musicale<br>thématique / participation des résidents<br>aux réunions de préparation / ... |
| Bénévolat Triathlon                                                                | Juillet 2017 | Juillet 2020 | Freddy                   | Partenariat Club Triathlon / Résidents bénévoles                                                                                                                                                |
| Repas à thèmes                                                                     | Début 2017   | Fin 2020     | Harmonie                 | Partenariats locaux                                                                                                                                                                             |
| Projet Fête de la musique                                                          | 2018         | 2020         |                          | Partenariat ESAT pour construction<br>de décors                                                                                                                                                 |



## **LE LOGEMENT ENGAGEMENT 5**

...Proposer, si besoin aux jeunes en situation de mobilité géographique, économique et ou sociale, une gamme de logements temporaires de qualité, adaptée à la diversité de leurs situations et de leurs ressources. Les caractéristiques du bâti et de son entretien tendent à répondre à un haut niveau d'exigence sur le plan architectural, environnemental, urbanistique et visent à favoriser le lien social.

## **LE LOGEMENT ENGAGEMENT 5**

Notre volonté est que les jeunes puissent « habiter » leur lieu de vie et les territoires dans lesquels ils s'inscrivent.

C'est donc cet habitat que nous entendrons proposer en pensant les espaces:

- ⇒ Dans leur double dimension « individuel/collectif » (logement privé/lieux collectifs)
- ⇒ Comme des lieux qui doivent être facilement et rapidement appropriables
- ⇒ Comme de véritables possibilités de rencontres et d'échanges
- ⇒ Comme étant adaptés aux spécificités des publics accueillis( handicap, logement pour personne avec enfant...)

Les logements proposés doivent aussi pouvoir répondre à leurs besoins en tenant compte :

- ⇒ De leur niveau d'autonomie (gestion quotidienne)
- ⇒ De leur solvabilité (gamme de redevances)
- ⇒ De leur manière d'habiter selon qu'ils sont en d'apprentissage, en mission courte durée, de colocation, de vie de couple, en mobilité réduite...(gamme de logements)

Nos actions autour du logement et de la gestion du parc doivent aussi procurer un certain nombre de repères:

- ⇒ Se loger est un droit mais il implique aussi des devoirs pour chacun des signataires (résident/gestionnaire)
- ⇒ Un cadre doit être posé, leur dépassement implique des échanges et parfois des conflits qu'il convient de maîtriser.

L'association offre un parc de logements sur plusieurs sites et communes

Elle propose une large gamme de logements : chambres individuelles, studios, studios couple ou colocation, appartements.

L'association gère sur Château Gontier/Bazouges : 3 sites

- ⇒ La résidence Paul Armand Lepage : 52 logements dont:

6 chambres, 19 studios (15M<sup>2</sup>), 17 studios équipés (15M<sup>2</sup>), 9 studios équipés (25M<sup>2</sup>), 1 appartement T5 équipé (colocation)

Une grande salle de restauration (ouverte en présence de l'équipe), une salle de réunion

Une cafétéria avec jeux et espace multimédia (ouverts en présence de l'équipe), une buanderie

Une cuisine collective accessible aux jeunes

- ⇒ La résidence René Perrault (Bazouges): 22 logements

18 studios équipés (20M<sup>2</sup>), 4 T2 équipés (35M<sup>2</sup>)

Une buanderie, une salle de réunion

- ⇒ La résidence de la Trinité: 10 logements

8 studios équipés (30M<sup>2</sup>), 2 T3 équipés (60 M<sup>2</sup>)

## **LE LOGEMENT ENGAGEMENT 5**

⇒ La résidence Nelson Mandela de Segré: 20 logements

3 studios équipés (17M<sup>2</sup>), 12 studios équipés (20M<sup>2</sup>), 5 studios équipés (23M<sup>2</sup>)

Un espace collectif ouvert aux jeunes avec jeux, espace cafétéria, terrasse, buanderie

Une salle de réunion

⇒ La résidence Alphonse Cochard au Lion d'Angers: 15 logements

5 studios équipés (23 M<sup>2</sup>), 7 studios équipés (17 M<sup>2</sup>), 3 T2 équipés

Un espace collectif ouvert aux jeunes avec jeux, espaces cafétéria, terrasse, buanderie

Une salle de réunion

⇒ La résidence André Baslé à Senonnes: 51 logements

Studios équipés de 13 à 26 M<sup>2</sup>)

Une salle de restauration

Un espace détente

Une buanderie

Une cuisine collective

Une salle de réunion

Il nous faut donc sur les différents parcs et sites d'installation des jeunes, proposer des logements adaptés, maintenir et entretenir le parc locatif, assurer la sécurité des biens et des personnes, penser et proposer des espaces collectifs, aider à la mobilité.

## FICHE ACTION 1 / LE LOGEMENT LE BÂTI

### PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART

*L'association est gestionnaire de 6 résidences, elle est en contact pour sa gestion avec 6 bailleurs différents.*

*Les résidences de Château Gontier /Bazouges sont vieillissantes et énergivores.*

*Toutes les portes de la résidences de Bazouges sont cassées ainsi que les boîtes aux lettres et interphones depuis 2 ans.*

*Les résidences de Segré et du Lion d'Angers sont neuves puisque pour Segré construite et ouverte en 2015 et Le lion d'Angers rénovée entièrement et ouverte en 2015.*

*La résidence de Senonnes très récente ouverte en 2013 mais déjà très abîmée faute d'entretien et de suivi.*

*Aujourd'hui pour tous ses parcs l'association a 1, 5 ETP depuis janvier 2017, jusqu'à fin décembre 2016, elle avait 0, 5 etp sur la partie maintenance.*

*La maintenance est pas ou peu tracée, le suivi du parc également*

*La partie ménage est gérée actuellement par 2 salariées et l'implication des jeunes.*

*Tous les sites ne sont pas couverts en matière de contrats de maintenance obligatoires, un suivi des contrôle de sécurité, des registres, règles en la matière existent mais manquent en traçabilité et organisation. Nombreuses sont les entreprises qui interviennent, aucun registre n'existe pour les répertorier et connaître le cadre d'intervention.*

*un gros point d'effort est à faire en ce sens*

### ENJEUX

### MAINTENIR ET ENTREtenir LE BATI

#### OBJECTIFS POURSUIVIS

Proposer un parc de qualité et en bon état de fonctionnement.

Organiser la maintenance et le suivi du bâti et tracer les travaux effectués.

Avoir une politique de travaux à moyen et long terme.

Travailler avec les bailleurs sur la prévision des travaux.

Veiller à la propreté des lieux en impliquant les jeunes.

Sensibiliser et associer les jeunes au maintien en bon état des résidences .

### PILOTE

L'équipe de maintenance, de ménage et la direction

### PUBLIC CIBLE

Les jeunes

### INDICATEURS D'EVALUATION

Etat du parc, nombre de logements rénovés, création des outils de suivi, propreté des lieux, enquête de satisfaction des jeunes

## FICHE ACTION 1 / LE LOGEMENT LE BÂTI

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                               | DEBUT             | FIN   | REFERENT                                                       | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Assurer la maintenance préventive du bâti.                                   | 2nd semestre 2017 | 2020  | L'équipe de maintenance                                        | Entretien régulier des installations pour prévenir des phénomènes d'usure, lister les installations et mettre en place un planning d'intervention pour l'année et proposer de rénover les installations en menant une politique d'économie de cout et d'énergie.                                                                                                                                                                 |
| Assurer et organiser la maintenance corrective du bâti.                      | Janvier 2017      | 2020  | L'équipe de maintenance et entreprise extérieure, la direction | Chaque casse ou panne doit être signalée et prise en charge dans les meilleurs délais, tracer la demande pour l'équipe et le jeune, créer un bon (double) des demandes d'intervention et tracer les travaux réalisés par l'équipe ou à réaliser par une entreprise. Faire remonter pour facturer les dégradations.                                                                                                               |
| Veiller à la bonne exécution de la sous-traitance, l'organiser et la tracer. | 2017              | 23020 | La direction                                                   | Créer un listing des entreprises locales intervenant sur les sites, tracer l'intervention des entreprises, contractualiser autant que nécessaire, s'assurer du passage de l'entreprise et de la bonne exécution des tâches.                                                                                                                                                                                                      |
| Prioriser les travaux et être « jusqu'au boutiste ».                         | 2017              | 2020  | La direction                                                   | Constat sinistre, dépôt de plainte, déclaration sinistre, facturation, rappel du règlement (bazouges).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Rénover ou réaliser les travaux neufs (7 logements par an)                   | 2nd semestre 2017 | 2020  | La direction, l'équipe de maintenance, entreprise locale       | Travailler à la définition des priorités en matière de gros travaux avec les bailleurs, réaliser les travaux d'amélioration et de rénovation par l'équipe d'entretien, budgéter des travaux (enveloppe pour 7 logements chaque année). Choisir des matériaux, organiser les chantiers, tenir les délais. Rechercher la qualité et l'entretien facile. Lister les travaux neufs réalisés et les logements rénovés (état du parc). |
| Maintenir et nettoyer les locaux                                             | 2017              | 2020  | Equipe de ménage, équipe socio-éducative, jeunes               | Anticiper et organiser les temps de grand et gros nettoyage, anticiper les risques de gros problème d'hygiène chez certains jeunes, sensibiliser les jeunes au respect des règles en matière d'hygiène, assurer un suivi des jeunes, les responsabiliser et planifier des visites d'hygiène sur les lieux collectifs. Organiser et associer le personnel de ménage à des actions en ce sens à destination des jeunes             |

## **FICHE ACTION 2 / LE LOGEMENT L'OFFRE**

### **PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART**

*Au sein de l'association une large gamme de logements est proposée*

*Un entretien préalable à l'attribution d'un logement permet d'établir un diagnostic avec le jeune. Ce diagnostic prend en considération : sa situation financière (notion de budget), sa situation professionnelle (permanente? Evolutive? Durée? Précaire?), ses besoins (occupation partielle ou permanente ? Concubinage ? Niveau d'autonomie?), à partir de ces éléments, un type de logement est proposé aux jeunes. La possibilité d'un parcours résidentiel est possible (accès à un logement plus grand ou retour à un plus petit si problèmes financiers ou autres).*

*Autrefois, une convention nous liait avec les services de l'ADAPEI pour une mise à disposition de logement « essai » pour tester l'autonomie du jeune, celle -ci a disparu et pourtant nombreuses sont les demandes. 10 logements sont prévus pour personnes à mobilité réduites.*

*Un logement est mis à disposition pour les femmes victimes de violence conjugale, l'offre est insuffisante*

*3 logements ALT sont mis à disposition pour les jeunes ne pouvant prétendre aux droits communs mais seulement sur Château Gontier.*

*Un logement T5 qui servait de logement de fonction est aujourd'hui inutilisé et pourrait recevoir des jeunes en colocation.*

### **ENJEUX**

*Optimiser et Mieux utiliser notre large gamme de logements pour répondre aux différents besoins des jeunes en termes de solvabilité et de manière d'habiter.*

### **OBJECTIFS POURSUIVIS**

Proposer et développer le parcours résidentiel.

Solliciter l'Adapei pour relancer la convention entre nos 2 résidences et pouvoir répondre aux demandes des personnes en situation de handicap. Travailler à la labélisation de l'accueil pour personnes en situation de handicap sur nos parties ERP.

Solliciter les services de l'état pour étendre notre convention « Aide au logement temporaire » pour le site de Senonnes (1 logement supplémentaire) pour permettre aux jeunes les plus défavorisés d'accéder à un logement de droit commun.

Solliciter une aide pour augmenter l'accueil d'une personne victime de violence conjugale.

## **FICHE ACTION 2 / LE LOGEMENT L'OFFRE**

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                     | DEBUT        | FIN  | REFERENT     | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rencontrer l'ADAPEI pour relancer le partenariat                                                                   | Janvier 2017 |      | La direction | Mise à disposition de logements, organisation du partenariat                               |
| Rencontrer les services de l'état pour étendre l'ALT sur Senonnes                                                  | Mars 2017    |      | La direction | Convention et partenaires                                                                  |
| Travailler à la labélisation accueil aux personnes en situation de handicap sur la partie ERP (recevant du public) | 2018         | 2020 | La direction | Mayenne tourisme et commission handicap, travaux sur la signalétique et le parc en ce sens |
| Rencontrer les services de l'état pour l'extension de la convention femme victime                                  | Mars 2017    |      | La direction | Convention, diagnostic partagé et bilan, réorganisation du poste prévu à                   |

### PILOTE

La direction

### PUBLIC CIBLE

Les jeunes

### INDICATEURS D'EVALUATION

Convention et extension des agréments, travaux, label, bilans et retours des jeunes et partenaires. Outils de la Démarche Qualité.

## **FICHE ACTION 3 / LE LOGEMENT LA SÉCURITÉ**

### **PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART**

*Il n'existe aucune procédure à ce jour en matière de sécurité.*

*L'affichage obligatoire, les numéros d'urgence et la procédure en matière d'astreinte ont été créés en novembre 2016*

*Aucun personnel n'est formé en matière de sécurité, habilitation électrique, utilisation des extincteurs, aucun exercice d'évacuation n'est réalisé, un salarié a une formation secouriste au travail qui est à renouveler*

*Le permis de feu à délivrer quand nécessaire aux entreprises extérieures est mis en application depuis janvier 2017*

*Un suivi des registres de sécurité et des contrôles de sécurité est à réaliser par la direction, tout est en stand by depuis 2 ans.*

*Sur le site de Senonnes, les placards électriques ne sont fermés à clés que depuis janvier 2017, tous étaient en accès libre depuis un long moment car cadenas enlevés ou détériorés et non réparés.*

*Un gros point d'effort est à faire en ce sens*

### **ENJEUX**

#### **REPENDRE A NOS DEVOIRS EN MATIERE DE SECURITE**

### **OBJECTIFS POURSUIVIS**

Mettre en place les dispositifs de sécurité

Veiller au respect des dispositifs de sécurité

Former le personnel pour les formations obligatoires en matière de sécurité



## FICHE ACTION 3 / LE LOGEMENT LA SÉCURITÉ

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D' ACTIONS                                                                                                                                            | DEBUT        | FIN        | REFERENT                                                          | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Veiller à ce que tous les sites aient un contrat de maintenance pour le contrôle et les réparations des dispositifs de sécurité par une entreprise agréée. | février 2017 | Avril 2017 | La direction,<br>L'équipe de maintenance                          | Devis, rencontre SDIS pour les sites du 49 et de Senonnes, contrat                                                                                                                                                                                                                              |
| Veiller à ce que tous les contrôles et visites de sécurité et réparations soient consignées au registre de sécurité sur chaque site.                       | février 2017 | 2020       | L'équipe de maintenance                                           | Registre sur les résidences<br><br>L'équipe de maintenance doit signaler à la direction tous les problèmes liés à la sécurité et doit faire établir des devis pour remédier aux problèmes dès le constat, elle doit être en état de veille permanent sur la sécurité des bâtis et des personnes |
| Faire au minimum 2 exercices incendie/an                                                                                                                   | Mars 2017    | 2020       | Équipe de maintenance                                             | Noter le nombre de personnes sorties par rapport au nombre de personnes présentes, rappel des règles.                                                                                                                                                                                           |
| Sensibiliser les équipes et nos publics aux dangers des actes de vandalisme sur les installations incendie et électrique                                   | Février 2017 | 2020       | L'équipe de maintenance, la direction et l'équipe socio-éducative | Informar les équipes pour une veille et une vigilance sur les dispositifs de sécurité.                                                                                                                                                                                                          |
| Former le personnel sur les obligations en matière de sécurité (utilisation d'un extincteur, habilitation électrique).                                     | 2017         | 2020       | La direction                                                      | Formation , suivi des renouvellement, habilitation individuelle et annuelle                                                                                                                                                                                                                     |

### PILOTE

La direction

### PUBLIC CIBLE

Les jeunes, les salariés et usagers

### INDICATEURS D'EVALUATION

Etat du parc, nombre de formation, registre, outil de suivi, retour des équipes, commission de sécurité, exercice incendie (nombre de personnes sorties), rapport des contrôles, visites inopinées . Outils de la Démarche Qualité.

## **FICHE ACTION 4 / LE LOGEMENT LES ESPACES COLLECTIFS**

### **PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART**

*Chaque jeune est informé dès son arrivée des conditions d'accès aux espaces collectifs (cafétéria, restaurant, espace multi média, salle tv, cuisines collectives, accueil, buanderie...)*

*Aujourd'hui tous les sites ne disposent pas d'un lieu de « réunion » entre jeunes gérés en autonomie*

*En novembre 2016, l'association a mis en place une charte d'engagement collective et individuelle de gestion des lieux collectifs.*

*La gestion de ces espaces par les jeunes donne lieu à un règlement d'auto-gestion en vue de les responsabiliser.*

*Ouverts à d'autres (jeunes, partenaires, ...) ils permettent également une ouverture de la résidence sur l'extérieur.*

*Sur les sites du Lion d'Angers et de Segré, la charte est en vigueur, reste à la développer sur les sites de Château-Gontier/Bazouges et d'aménager des espaces conviviaux, de rencontres et de partages.*

### **ENJEUX**

#### **PROPOSER DES ESPACES COLLECTIFS EN AUTO-GESTION SUR TOUS LES SITES**

### **OBJECTIFS POURSUIVIS**

Favoriser la socialisation et la convivialité

Eviter la solitude

Favoriser l'autonomie

Favoriser la gestion collégiale d'un espace

## **FICHE ACTION 4 / LE LOGEMENT LES ESPACES COLLECTIFS**

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                                         | DEBUT             | FIN  | REFERENT                               | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Installer les espaces collectifs accessibles 24H/24H et 7J/7J sur les sites de Bazouges, la résidence de Senonnes, Paul Armand Lepage. | 2nd semestre 2017 | 2020 | L'équipe socio-éducative et les jeunes | Charte à déployer, mobiliers, jeux, personnalisation des lieux par les jeunes, implication                      |
| Adapter nos espaces en fonction de l'évolution du besoin des jeunes                                                                    | 2017              | 2020 | L'équipe socio-éducative et les jeunes | Réinventer en permanence avec les jeunes ces espaces en fonction des évolutions technologiques de notre société |

### PILOTE

L'équipe socio-éducative et les jeunes

### PUBLIC CIBLE

Les jeunes

### INDICATEURS D'EVALUATION

Installation des espaces collectifs, implication des jeunes, investissement des jeunes dans les espaces, signature de la charte, retour des jeunes. Outils de la Démarche Qualité.

## **L'IMPLICATION SUR LE TERRITOIRE ENGAGEMENT 6**

...Mobiliser ses compétences d'observation et d'expertise pour répondre aux besoins de tous les jeunes et usagers du territoire qui la sollicitent et qui sont concernés par ses interventions, à être actrice à part entière de la vie de son territoire, à proposer des services, des prestations et des espaces adaptés aux besoins locaux et favorisant la mixité sociale et le développement local.

## **L'IMPLICATION SUR LE TERRITOIRE ENGAGEMENT 6**

Les résidences de l'association des amitiés sociales Iliade Habitat jeunes ne sont pas des structures qui fonctionnent en vase clos. Elles font parties d'un ensemble d'acteurs œuvrant sur le territoire du haut Anjou. C'est cette multi appartenance à ces réseaux qui les font s'enrichir, se questionner, expérimenter de nouveaux projets autour des questions de la jeunesse, de l'habitat, de la citoyenneté et du vivre ensemble.

### **Au niveau du réseau Habitat jeunes:**

La directrice participe aux événements nationaux (UNHAJ) (congrès, commission de travail)

Le président et la directrice participent au conseil d'administration, à la conférence des présidents, au conseil des directeurs de l'URHAJ

La directrice participe à des groupes de travail (qualité communication)

Les animateurs participent aux commissions socio-éducatives

La directrice et les animateurs participent aux travaux départementaux (la mobilité, échanges et conseils réguliers entre les directeurs et animateurs, formation mutualisée...)

Les équipes participent aux formations du réseau UNHAJ/URHAJ)

### **Au niveau des communes:**

Les équipes participent aux commissions plénières et aux commissions FAJ

Les équipes participent aux travaux des associations et organismes qui œuvrent à promouvoir l'insertion des jeunes (ADLJ, maison de l'Europe; mission locale, association sportive et culturelle, association caritative, ...)

Les équipes participent aux rencontres organisées par la préfecture dans le cadre du plan hivernal

Les équipes sont à l'initiative et animent le comité de pilotage santé sur Château-Gontier

Les équipes participent activement au comité de pilotage logement sur Château-Gontier).

Les équipes ont créé un collectif avec des associations culturelles locales (sur Château-Gontier) et portent des événements comme la fête de la musique.

Les équipes participent et sont à l'initiative du PDASR (plan départemental d'action à la sécurité routière (avec le lycée Blaise pascal, l'ANPAA 49, ALCOOL assistance, prévention routière 49).

L'association travaille avec le collectif du 1er décembre pour des actions en lien avec la santé sexuelle (avec AIDES, équipé médicale...).

L'association travaille avec le sisto sur le 49 pour aborder la question du tri et du développement durable (réunion de travail pour sensibiliser les jeunes en ce sens).

L'association travaille avec la communauté de communes et synergie pour aborder les questions d'économie d'énergie et le gaspillage.

Les équipes travaillent en étroite collaboration avec l'association retravailler dans l'ouest (permet aux jeunes éloignés de l'emploi de faire des formations et à chaque début de cession, visite de la résidence de Segré).

Sur le Pouancéen, déjeuner partenaires ( PIJ, ville de Pouancé, CLIC, service canto jeunes, ...).

L'association participe au forum de l'emploi sur le segréen avec les partenaires de l'emploi et à l'initiative du club des entrepreneurs de Segré.

## **L'IMPLICATION SUR LE TERRITOIRE ENGAGEMENT 6**

L'association participe aux réunions de travail et est moteur pour l'inclusion des personnes en situation de handicap avec l'association equitravail

### **Au niveau du quartier:**

L'association a des conventions avec diverses entreprises, organismes, associations pour l'utilisation des restaurations sociales et le portage des repas

L'association a des conventions pour la mise à disposition des salles de réunions, rencontre, repas...

L'association travaille en étroite collaboration avec le CFA des 3 villes (de Château-Gontier) pour héberger en priorité les élèves apprentis du CFA

L'association travaille avec les bénévoles de l'envol pour l'apprentissage de la langue française

La résidence participe au collectif et rencontres entre habitants (le lion d'Angers, Senonnes, Château-Gontier...)

L'association travaille avec le service vie de quartier sur Château-Gontier sur des manifestations

## FICHE ACTION 1 / L'IMPLICATION SUR LE TERRITOIRE

### PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART

Notre association est depuis longtemps reconnue comme un acteur moteur sur le territoire de Château-Gontier. Il nous maintenant obtenir cette reconnaissance sur nos autres territoires.

### ENJEUX

**ETRE UN PARTENAIRE FACILITATEUR ET MOTEUR POUR L'HABITAT DES JEUNES**

### OBJECTIFS POURSUIVIS

Etre un partenaire facilitateur et indispensable aux territoires pour l'accueil des jeunes.

Participer à l'animation du réseau par la mutualisation des compétences et des expériences locales, régionales, départementales et nationales.

Faire valoir ses compétences et son expertise de la jeunesse dans des instances de réflexions, de concertations, de décisions du territoire

Favoriser échanges, rencontres, ouvertures par l'accueil dans ses espaces des entreprises, associations, services...

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                     | DEBUT | FIN  | REFERENT                                       | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Maintenir et renforcer notre participation à la vie du réseau URHAJ/UNHAJ et UDHAJ | 2017  | 2020 | Gouvernance, direction                         | Conseil d'administration, conseil des directeurs, commissions de travail, continuer à se former avec notre réseau (accueil du nouveau salarié, formation mutualisée sur le système informatique UNHAJ, ...)                                                                                                     |
| Faire vivre la charte mobilité 53                                                  | 2017  | 2020 | Direction et équipe socio-éducative            | Actions inter Habitat jeunes du département, rencontres entre les professionnels du département, construction d'un outil de communication à destination des jeunes et adhérents pour communiquer sur la charte mobilité 53                                                                                      |
| Avoir un rôle d'expertise et de veille sur les problématiques de la jeunesse       | 2017  | 2020 | Gouvernance, direction, équipe socio-éducative | Se faire reconnaître des acteurs politiques et opérationnels dans les instances publiques et regroupement opportun (conseil de développement, FAJ...), participer aux instances et mettre en place l'outil SI UNHAJ pour remonter l'observatoire de la demande des jeunes et la typologie des jeunes accueillis |

## FICHE ACTION 1 / L'IMPLICATION SUR LE TERRITOIRE

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D' ACTIONS                                                                                                 | DEBUT | FIN  | REFERENT                                   | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Etre moteur et réactif pour la mise en place d'actions à destination des jeunes sur le 53 et le 49              | 2017  | 2020 | Équipe socio-éducative                     | Participation aux forums du logement (avec les MFR (53 et 49), les forum de l'emploi (sur Segré avec le club des entrepreneurs), travailler à la mise en place d'un conseil des jeunes sur le lion d'Angers.<br><br>Inviter, partager davantage avec les partenaires pour construire ensemble des projets pour le public jeune |
| Maintenir les investissements et représentations dans les associations locales et ou organisations              | 2017  | 2020 | Gouvernance, direction et référent qualité | Administrateur de l'ADLJ; de la maison de l'Europe, de l'association envol, du CCAS, de GAL, du CIDFF, pacte territorial de l'insertion...<br><br>Listing des représentations à réaliser pour définir les relations stratégiques à court et long terme pour servir le projet des jeunes et de l'association sur son territoire |
| Participer aux discussions et études de territoire visant à étendre l'offre de logements dédiée au public jeune | 2017  | 2020 | Gouvernance et direction                   | Accompagnement de la mission d'ingénierie de l'URHAJ sur le secteur craonnais                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Répondre aux besoins des partenaires et des territoires en lien avec le projet de l'association                 | 2017  | 2020 | Gouvernance et direction                   | Accueil des jeunes , actions pour les jeunes                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

### PILOTE

L'équipe socio-éducative , la direction et la gouvernance.

### PUBLIC CIBLE

Tous les partenaires de nos territoires.

### INDICATEURS D'EVALUATION

Outils de la Démarche Qualité. Retour des partenaires. Nombre d'actions par territoire.



## **LA RESTAURATION SOCIALE ENGAGEMENT 7**

...Proposer un service de restauration de qualité, diversifié à des prix optimisés , un service ouvert sur l'extérieur pour favoriser la mixité sociale, le travail avec les producteurs locaux. Un service qui propose des repas complets pour répondre aux besoins primaires des jeunes. Faire de la restauration un outil essentiel pour aborder les questions autour de la santé et du développement durable.

## **LA RESTAURATION SOCIALE ENGAGEMENT 7**

L'alimentation est une thématique éducative majeure, dans ce sens qu'elle est transversale et au carrefour de nombreuses autres thématiques.

En prenant comme point de départ une animation simple sur l'alimentation, il est facile de rebondir, de sensibiliser les jeunes, usagers du restaurant à d'autres thématiques.

L'association possède deux restaurants (un à Château-Gontier, l'autre à Senonnes), des cuisines collectives dans ses résidences pour ceux qui n'ont pas de kitchenette dans les logements.

L'association a fait le choix de proposer à chaque jeune un forfait repas de 10 repas par mois pour que tous aient au minimum 10 repas équilibrés à des tarifs préférentiels, 2 euros moins cher que les usagers, le reste est à la charge de l'association).

A l'année, l'association sert plus de 50000 repas à l'année, elle sert pas moins de 10000 repas pour les résidents.

En 2016, l'association a revu sa politique tarifaire et propose désormais des tarifs uniques en matière de restauration pour tous les résidents, qu'ils soient sur Château-Gontier ou ailleurs (Senonnes)

Elle propose aussi des tarifs uniques et menus adaptés aux personnes dans le cadre du portage (écoles, personnes âgées...).

Elle souhaite développer dans le cadre du portage la dimension pédagogique (sensibilisation au plaisir des sens, repas à thème, enjeu du développement durable...).

**Enjeu de santé publique**, « l'alimentation est le premier des médicaments » l'association par son service de restauration et son projet socio-éducatif proposent des réponses d'hygiène et de santé alimentaire concernant les problématiques sociales de santé publique : obésité, carences alimentaires, allergies...

**Enjeu éducatif**, « chacun peut être un acteur du projet que constitue le plaisir de manger ensemble »

L'alimentation, si elle est au cœur du projet de l'association, permet d'aborder des animations avec de fortes valeurs éducatives mais aussi d'impliquer les personnes techniques et pédagogiques autour d'une organisation cohérente de la restauration collective:

- ◆ Ouverture au monde du goût et à la diversité culturelle; prise en compte des habitudes culinaires d'autres pays
- ◆ Sensibilisation, éducation à la consommation
- ◆ Multiplier les partenariats (restaurant du cœur, téléthon, soupe solidaire....) en impliquant les résidents
- ◆ Faire des services de la restauration un lieu d'apprentissage pour les apprentis, stagiaires, TIG
- ◆ Associer les publics à l'élaboration des repas

**Enjeu du développement durable des territoires**

La structure possédant un service de restauration collective est un acteur du développement local de son territoire. Les choix faits sur la restauration et l'approvisionnement vont participer pleinement au développement durable des territoires économiques: (l'association adhère et est actionnaire d'un groupement d'achats, elle s'approvisionne aussi auprès des locaux), sociales: (elle favorise l'emploi local et pérenne, elle permet aussi l'accueil de stagiaires, de TIG, de personnes en situation de handicap), environnementales: (elle privilégie les produits de saison, veille au gaspillage alimentaire, à la limitation et au tri des déchets, possède un véhicule électrique qu'elle partage avec le CCAS de la ville).

## LA RESTAURATION SOCIALE ENGAGEMENT 7

### Des constats:

Nombreux sont ceux qui :

- Emmènent le repas sur leur lieu de travail
- Utilisent la pause repas de multiples façons
- Réduisent le temps de repas au minimum
- Réduisent le budget alimentation
- utilisent les restaurations de proximité pour changer
- Des attentes différentes en matière alimentaire
- Ne prennent pas le temps de se confectionner un repas

Des résidents et usagers qui se sont exprimés: en 2015, une enquête de satisfaction a été réalisée auprès des jeunes et des usagers

- 62% des personnes interrogées viennent manger 2 à 3 fois/semaine
- 96% pensent que les repas sont équilibrés et variés
- 80% sont satisfaits des repas servis
- 60% sont satisfaits de la quantité des repas servis (pour beaucoup, trop dans l'assiette)
- 94% sont satisfaits du lieu de la restauration (ambiance, décoration, praticité)
- 87% sont satisfaits de la présence de produits bio dans les menus
- 85% sont satisfaits de la variété des menus
- 41 % des usagers ont participé à une animation sur le temps du déjeuner
- 70% souhaitent plus d'animations sur le temps du repas

## FICHE ACTION 1 / LA RESTAURATION SOCIALE

### PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART

Nous accueillons chaque jour plus de 100 personnes et portons une cinquantaine de repas, nous recevons une population

diverse et variée, jeunes, personnes âgées, enfants, salariés des entreprises, administrations locales.... Proposer une alimentation simple, saine et diversifiée permet d'échanger, de réfléchir avec les jeunes sur l'importance de l'alimentation au quotidien. Le temps du repas doit être considéré comme un temps où les rapports sociaux participent à la formation du citoyen, respectueux des autres et des différences sociales, culturelles et alimentaires.

### ENJEUX

*Faire de la restauration, un lieu d'éducation à la vie sociale*

### OBJECTIFS POURSUIVIS

- ◆ Ouverture au monde du goût et à la diversité culturelle; prise en compte des habitudes culinaires d'autres pays
- ◆ Sensibilisation, éducation à la consommation
- ◆ Multiplier les partenariats (restaurant du cœur, téléthon, soupe solidaire....) en impliquant les résidents
- ◆ Faire des services de la restauration un lieu d'apprentissage pour les apprentis, stagiaires, TIG
- ◆ Associer les publics jeunes à l'élaboration des repas

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                                                                                                    | DEBUT | FIN  | REFERENT                                                               | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Utiliser davantage les services de restauration comme support de sensibilisation, de prévention, d'animation de convivialité et de rencontre de l'autre                                           | 2017  | 2020 | Harmonie (animatrice collective) et les 3 animatrices socio-éducatives | Faire vivre la co-production du projet en impliquant les salariés du service restauration au secteur socio-éducatif<br><br>Multiplier les actions de convivialité sur le service de restauration (invitation artiste, expositions, partenaires...)                 |
| Favoriser l'appropriation par les jeunes des restaurants et les rendre acteurs dans ces espaces (faire de la restauration un lieu d'échange et de transmission des savoirs et un outil solidaire) | 2017  | 2020 | Toute l'équipe socio-éducative                                         | Continuer à interroger les adhérents et résidents dans un souci d'améliorer la qualité du service<br><br>Multiplier les actions avec les résidents sur la mise à l'honneur de ses origines et ses spécialités culinaires et développer la solidarité (téléthon...) |

## FICHE ACTION 2 / LA RESTAURATION SOCIALE

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                                             | DEBUT | FIN  | REFERENT                                                      | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Organiser des ateliers culinaires pour l'apprentissage à l'autonomie (sensibilisation à l'hygiène et à l'équilibre alimentaire, au budget) | 2017  | 2020 | les 3 animatrices socio-éducatives                            | Un atelier culinaire par mois pour la confection des repas                                                                                                                                                                                                       |
| Ouvrir nos services de restauration et multiplier les partenariats pour l'accueil des stagiaires, TIG, apprentis                           | 2017  | 2020 | Le chef de restauration, le second de cuisine et la direction | Renouveler l'agrément TIG                                                                                                                                                                                                                                        |
| Participer pleinement au suivi des jeunes et former les équipes pour être référent de stage                                                | 2017  | 2020 | Le chef de restauration, le second de cuisine et la direction | Participer pleinement à l'évaluation des jeunes (jury d'examen, bilans systématiques des stagiaires, participation aux portes ouvertes des métiers, des établissements hôteliers, CFA...<br><br>Formation d'un APR et d'un cuisinier pour être référent de stage |

### PILOTE

le chef de la restauration

### PUBLIC CIBLE

Tous les usagers des services restauration et jeunes

### INDICATEURS D'EVALUATION

Nombre de repas, nombre d'actions, retour des jeunes et usagers des services; enquête de satisfaction, retour des partenaires

## FICHE ACTION 1 / LA RESTAURATION SOCIALE

### PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART

Servir un public aussi large (enfant, personne âgées, jeunes,...) implique de s'adapter aux besoins des publics et à leurs problématiques.

La restauration doit être simple mais attentive. Jusqu'à aujourd'hui, nous n'affichons pas les allergènes, nous ne faisons pas de service sans ajout de sel ou de sucre. Nous ne communiquons pas sur la présence ou non de gluten

### ENJEUX

*S'adapter aux besoins et problématiques des usagers et communiquer en ce sens*

### OBJECTIFS POURSUIVIS

- ◆ Servir des repas sans ajout de sel
- ◆ Des repas allégés en sucre
- ◆ Indiquer la présence de gluten
- ◆ Communiquer sur les allergènes

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                                  | DEBUT              | FIN  | REFERENT                                           | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Produire sans ajout de sel, de sucres                                                                                           | 2ème semestre 2017 | 2020 | Le chef de la restauration et le second de cuisine | Equipe de restauration, achats et production adaptée<br>Sensibilisation de l'équipe, récolte et information aux usagers                                                     |
| Communiquer sur le non ajout de sel, de sucre, communiquer sur la présence de gluten<br>Communiquer sur la liste des allergènes | 2ème semestre 2017 | 2020 | Le chef de la restauration                         | Equipe de restauration, achats<br>Sensibilisation de l'équipe, récolte et information aux usagers<br>Création d'un outil de communication<br>Etiquette dès la ligne de self |

## FICHE ACTION 2 / LA RESTAURATION SOCIALE

### PILOTE

le chef de la restauration

### PUBLIC CIBLE

Tous les usagers des services restauration

### INDICATEURS D'EVALUATION

Nombre de repas, retour des jeunes et usagers des services; enquête de satisfaction, retour des partenaires, création des outils et visibilité des outils de communication.

## FICHE ACTION 3 / LA RESTAURATION SOCIALE

### PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART

L'association est adhérente et actionnaire du groupement d'achats, ce qui lui permet des prix négociés, autonomie et indépendance, réflexion partagée avec des collègues pour améliorer les pratiques, achats, formations communs.

L'association travaille avec des producteurs locaux, elle fait intervenir des producteurs bio de pains, de boissons ou autres

Elle partage son véhicule électrique de portage avec le CCAS

Elle a crée en sortie de self des bacs pour le tri des déchets encore trop mal utilisés, elle jette encore trop de nourritures , elle consomme beaucoup d'énergie et de produits pour le nettoyage de ses locaux (eau, produits d'entretien).

### ENJEUX

*Favoriser l'achat , la production et le transport des repas responsables*

### OBJECTIFS POURSUIVIS

- ◆ Proposer à travers des services de restauration une alimentation équilibrée et de qualité, à des prix optimisés, tendant à répondre aux objectifs du développement
- ◆ Valoriser le patrimoine culturel et l'alimentation locale
- ◆ Veiller au gaspillage alimentaire
- ◆ Veiller à la consommation des fluides et des produits d'entretien

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                                                                                                                                                                           | DEBUT | FIN  | REFERENT                                           | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Multiplier les achats par le groupement d'achats et les producteurs locaux en augmentant pas le prix d'achats<br><br>Engager des discussions avec les fournisseurs pour avoir accès à de nouveaux produits (c'est en faisant la demande que l'offre pourra se structurer | 2017  | 2020 | Le chef de la restauration et le second de cuisine | Fédérer l'Equipe de restauration<br><br>Travailler les fruits et légumes de saison<br><br>Boissons consignées<br><br>Préparer à partir de produits bruts (moins chers sur le long terme) puisque le matériel est à disposition (éplucheuse... |
| Communiquer et valoriser sur les produits « faits maison »                                                                                                                                                                                                               | 2017  | 2020 | Le chef de la restauration et le second de cuisine | Remettre au gout du jour les légumes d'antan (grande valeur ajoutée dans les apports caloriques)<br><br>Affichage fait maison                                                                                                                 |
| Travailler et multiplier les actions avec les producteurs locaux                                                                                                                                                                                                         | 2017  | 2020 | Le chef de la restauration                         | Dégustation, action de sensibilisation sur les modes de productions et effet sur l'environnement                                                                                                                                              |



## FICHE ACTION 3 / LA RESTAURATION SOCIALE

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                                                           | DEBUT | FIN  | REFERENT                   | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gérer ses quantités pour optimiser les pertes des denrées                                                                                                | 2017  | 2020 | Le chef de la restauration | Fédérer l'Equipe de restauration<br><br>Optimiser la gestion des commandes et des stocks (inventaires plus réguliers, suivi jour par jour)                                                                           |
| Sensibiliser les équipes à la consommation des fluides et revoir les modalités de nettoyage. Privilégier les produits non néfastes pour l'environnement. | 2017  | 2020 | Le chef de la restauration | Arrêt du nettoyage à grande eau en plein service<br><br>Optimiser les cuissons de nuit avec le four adapté en la matière<br><br>Formation à l'utilisation des produits d'entretien par les fournisseurs (quantité..) |

### PILOTE

le chef de la restauration

### PUBLIC CIBLE

Tous les usagers des services restauration

### INDICATEURS D'EVALUATION

Nombre de repas, retour des jeunes et usagers des services; enquête de satisfaction, retour des partenaires, création des outils et visibilité des outils de communication.

## FICHE ACTION 4 / LA RESTAURATION SOCIALE

### PRESENTATION GENERALE- CONTEXTE-PROBLEMATIQUE DE DEPART

L'enquête de satisfaction réalisée en 2015 révèle que nos usagers sont demandeurs d'animations sur le temps du repas. Nous mettons déjà en place des petits jeux sur le temps du midi. Nous devons développer cet axe pour répondre au mieux aux besoins de nos usagers.

### ENJEUX

*Travailler à l'éducation nutritionnelle et sensorielle*

### OBJECTIFS POURSUIVIS

- ◆ Soigner l'aspect esthétique
- ◆ Les couleurs, l'ambiance, l'environnement
- ◆ La musique ou le bruit des salles de restauration
- ◆ Eveiller les sens
- ◆ Innover en matière culinaire (repas à thème, ludique)

### ACTIVITES PREVUES POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION

| PLAN D'ACTIONS                                                                                                 | DEBUT | FIN  | REFERENT                                                           | Outils/Moyens/<br>Modalités de travail                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Travailler à la présentation des plats lors du dressage                                                        | 2017  | 2020 | Le chef de la restauration, la direction, l'équipe socio-éducative | Equipe de restauration, innovation en la matière, disposition différente sur la ligne de self, s'équiper de nouveaux contenants... |
| Créer des espaces plus intimistes, changer tous les semestres de disposition du mobilier pour créer changement | 2017  | 2020 | Le chef de la restauration, la direction, l'équipe socio-éducative | A chaque période de grand nettoyage avec l'équipe de restauration                                                                  |
| Inviter des musiciens ou diffuser de la musique                                                                | 2017  | 2020 | Le chef de la restauration, la direction, l'équipe socio-éducative | Créer des actions comme par exemple un bar à lait ou un bar à eau                                                                  |
| Veiller au déperdition de chaleur dans la salle de restauration de Château-Gontier                             | 2017  | 2020 | Le chef de la restauration, la direction, l'équipe socio-          | Revoir fermeture porte et huisserie extérieure                                                                                     |

## FICHE ACTION 4 / LA RESTAURATION SOCIALE

| PLAN D'ACTIONS                                                                              | DEBUT | FIN  | REFERENT                                                           | Outils/Moyens/Modalités de travail                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Travailler avec de nouveaux produits (fleurs, colorant...)<br>Créer des recettes innovantes | 2017  | 2020 | Le chef de la restauration, la direction, l'équipe socio-éducative | Menus à thème, équipe de restauration                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Faire découvrir les produits autrement (expérience)                                         | 2017  | 2020 | Le chef de la restauration et Harmonie (animatrice collective)     | Créer des bars à eau, des bars à lait, les faire déguster les yeux bandés...et inviter des partenaires pour aborder les différences de consommation et de production dans le monde...<br>proposer des repas, des confections spécifiques selon l'actualité et faire découvrir des nouvelles saveurs lors de la semaine du gout. |

### PILOTE

le chef de la restauration

### PUBLIC CIBLE

Tous les usagers des services restauration

### INDICATEURS D'EVALUATION

Nombre de repas, retour des jeunes et usagers des services; enquête de satisfaction, retour des partenaires, nombre de recettes et d'expériences innovantes, nombre d'artistes reçus et d'actions menées

**EVALUATION**

Règlement

Administrer

Économique

Stratégique

**DIRIGER**

Ressources

Jeunes

ACCUEILLIR

HÉBERGER

ACCOMPAGNER

Jeunes

Système  
d'informationAdministratif et  
financierLogistique et  
sécurité**MESURER ET SURVEILLER**

Satisfaction

Contrôle

Objectifs

Audit

**AMÉLIORER**

Actions préventives

Actions correctives

## EVALUATION

Pour s'assurer de la pertinence des services rendus aux jeunes et usagers, et répondre à l'engagement d'évaluation

### Evaluation

- ♦ Audit croisé tous les 2 ans 2018, 2020...
- ♦ Auto évaluation (auto évaluation) tous les ans avec rédaction PAQ pour la labélisation
- ♦ Auto évaluation, un point sera fait chaque semestre avec l'équipe
- ♦ Compte rendu au semestre au conseil d'administration de l'avancée des actions du projet socio-éducatif

### Aspect règlementaire

- ♦ Evaluation interne tous les 5 ans (recommandation ANESM) ( 1er janvier 2014, date de la dernière évaluation)
- ♦ Evaluation externe tous les 7 ans ( 1er janvier 2015, date de la dernière évaluation externe)

## **CONCLUSION**

**Le projet socio-éducatif 2017 2020 cherche l'adéquation entre le souhaitable et le réalisable, le possible et le nécessaire. Il met de la cohérence entre le discours et l'action.**

**Ce document présente donc une vue d'ensemble des actions à mettre en place durant les 4 prochaines années au sein des résidences de l'association.**

**Nous l'avons souhaité comme offrant des plans d'actions qui constitueront le socle de notre projet.**

**Notre association, actuellement au cœur d'un renouvellement complet (gouvernance, administratif, comptabilité...) a souhaité une construction collégiale, une dynamique participative dans l'écriture du projet (puisque administrateurs, salariés, résidents et partenaire CAF l'ont co-écrit).**

**L'année 2016 fut une année charnière, porteuse de renouveau, l'année 2017 et celles à venir seront les années de la réaffirmation de nos valeurs et de nos missions au service de la jeunesse et des territoires.**

## GLOSSAIRE

|                  |                                                                                              |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ADIL</b>      | Agence d'Information sur Logement                                                            |
| <b>A.I.O</b>     | Accueil Information Orientation                                                              |
| <b>A.L</b>       | Allocation Logement                                                                          |
| <b>A.P.L</b>     | Aide Personnalisée au Logement                                                               |
| <b>ANESM</b>     | Agence National de l'Évaluation et de la qualité des Établissement et service Médico sociaux |
| <b>APR</b>       | Agent Polyvalent de Restauration                                                             |
| <b>ASE</b>       | Aide Sociale à l'Enfance                                                                     |
| <b>CAF</b>       | Caisse des Allocation Familiales                                                             |
| <b>CESF</b>      | Conseiller en Économie Sociale et des Familles                                               |
| <b>C.L.L.A.J</b> | Comités Locaux pour le Logement Autonome des Jeunes                                          |
| <b>CVS</b>       | Conseil de la Vie Sociale                                                                    |
| <b>ETP</b>       | Équivalent Temps Plein                                                                       |
| <b>F.J.T</b>     | Foyer de Jeunes Travailleurs                                                                 |
| <b>FSL</b>       | Fond de Solidarité pour le Logement                                                          |
| <b>FAJ</b>       | Fond d'Aide aux Jeunes                                                                       |
| <b>M.I.E</b>     | Mineur Isolé Etranger                                                                        |
| <b>M.N.A</b>     | Mineur Non Accompagné                                                                        |
| <b>ML</b>        | Mission Locale                                                                               |
| <b>MSA</b>       | Mutuelle Sociale Agricole                                                                    |
| <b>R.S</b>       | Résidences Sociales                                                                          |
| <b>UDHAJ</b>     | Union Départementale pour l'Habitat des Jeunes                                               |
| <b>UNHAJ</b>     | Union Nationale pour l'Habitat des Jeunes des Jeunes                                         |
| <b>URHAJ</b>     | Union Régionale pour l'Habitat des Jeunes                                                    |
| <b>TIJ</b>       | Travaux d'Intérêt Général                                                                    |

# ANNEXES



# LE PUBLIC HÉBERGÉ ET ACCOMPAGNÉ

**335**

**résidents accueillis**

**184**

**résidents entrés  
dans l'année**

**205**

**résidents sortis**

|                                    | CHÂTEAU<br>-<br>GONTIER | LION<br>D'AN-<br>GERS | SEGRÉ | SE-<br>NONNES | TOTAL |
|------------------------------------|-------------------------|-----------------------|-------|---------------|-------|
| Per-<br>sonnes<br>Accueil-<br>lies | 182                     | 28                    | 47    | 78            | 335   |
| Per-<br>sonnes<br>Entrées          | 75                      | 20                    | 34    | 55            | 184   |
| Per-<br>sonnes<br>Sorties          | 105                     | 15                    | 29    | 56            | 205   |

RÉPARTITION DU PUBLIC ACCUEILLI PAR ÂGE ET PAR RÉSIDENCE  
EN 2016 (âge moyen à l'entrée)

**20**

Château-Gontier

**22**

Lion d'Angers

**22**

Segré

**18**

Senonnes

# LE PUBLIC HÉBERGÉ ET ACCOMPAGNÉ

## RÉPARTITION DU PUBLIC ACCUEILLI PAR SEXE ET PAR RÉSIDENCE



**137**

Château-Gontier/Bazouges

**45**

**21**

Le Lion d'Angers

**8**

**25**

Segré

**22**

**66**

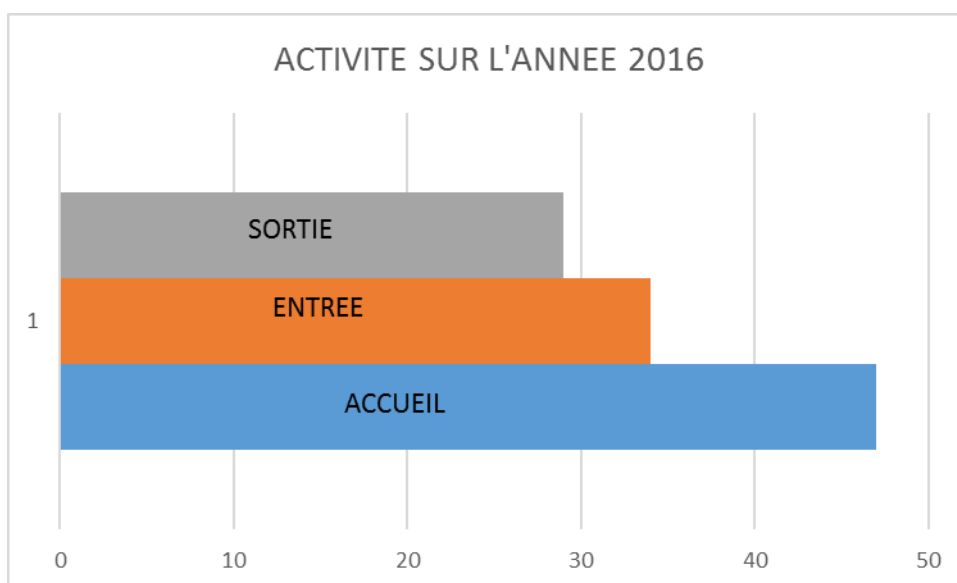
Senonnes

**12**

## Activité hébergement SEGRE

| Activité d'hébergement   | Nombre de demandes | Nombre de logements  | Nombre de places | Nombre de jeunes accueillis sur l'année | Nombre de jeunes entrés dans l'année | Nombre de jeunes sortis en cours d'année | Taux d'occupation |     |                 |
|--------------------------|--------------------|----------------------|------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|-----|-----------------|
| Résidence Habitat Jeunes | 74                 | 20                   | 25               | 47                                      | 34                                   | 29                                       | 72                |     |                 |
| Type de logement         |                    | Chambre individuelle | Chambre à 2      | Chambre à 3 ou plus                     | T1                                   | T1'                                      | T 1 B I S         | T 2 | T 3 E T P L U S |
| Meublés                  |                    | 0                    | 0                | 0                                       | 3                                    | 17                                       | 0                 | 0   | 0               |

| Motifs                                 | Projet jeune | Financier | Surface | Fonctionnement | Non renseigné |
|----------------------------------------|--------------|-----------|---------|----------------|---------------|
| Nombre de demandes non satisfaites= 27 | 12           | 4         | 1       | 4              | 6             |



Garçons : **25**

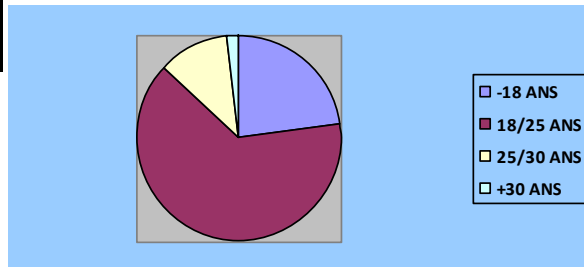
Filles : **22**

Nbre de nuitées annuelles :  
**3902**

|                        | -305 € | 306 € à 610 € | 611 € à 915 € | 916 € à 1065 € | + de 1065 |
|------------------------|--------|---------------|---------------|----------------|-----------|
| Montant des ressources |        |               |               |                |           |
| Nombre                 | 15     | 12            | 5             | 2              | 13        |
| %                      | 32     | 25            | 11            | 4              | 28        |

## Typologie des jeunes accueillis

| Âge    | Moins de 18 ans | De 18 à 25 ans | 25 à 30 ans | Plus de 30 ans |
|--------|-----------------|----------------|-------------|----------------|
| Nombre | 11              | 30             | 5           | 1              |
| %      | 23              | 64             | 11          | 2              |

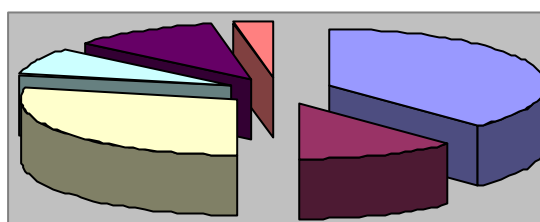
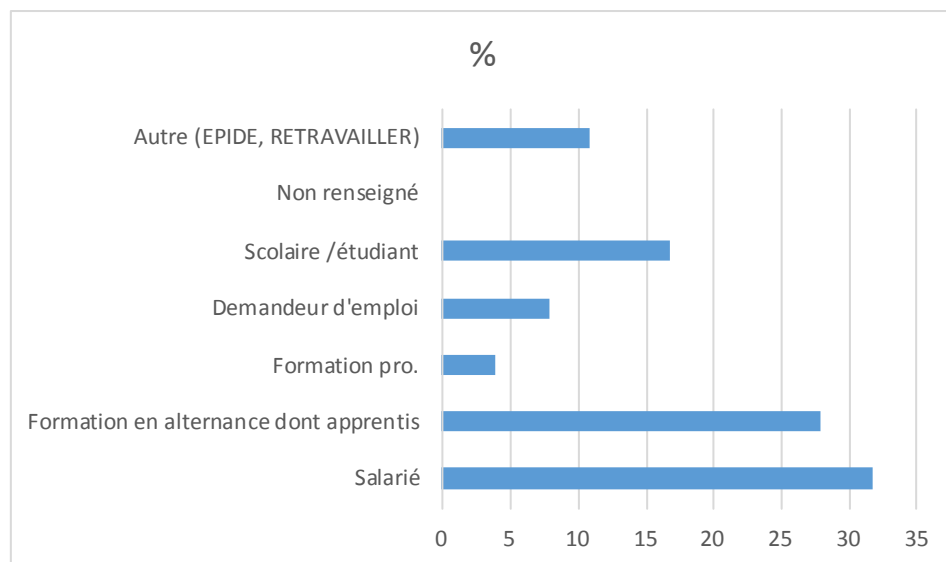


| Situation professionnelle des jeunes | Salarié | Formation en alternance dont apprentis | Formation pro. | Demandeur d'emploi | Scolaire / étudiant | Non renseigné | Autre :<br>Chantier<br>Insertion<br>Contrat avenir |
|--------------------------------------|---------|----------------------------------------|----------------|--------------------|---------------------|---------------|----------------------------------------------------|
| Nombre                               | 15      | 13                                     | 2              | 4                  | 8                   | 0             | 5                                                  |
| %                                    | 32      | 28                                     | 4              | 8                  | 17                  | 0             | 11                                                 |

| Nature des ressources | Res-<br>source<br>lié à leur<br>activité<br>(salaire,<br>bourse,<br>asse-<br>dic...) | Res-<br>sources<br>relevant<br>de l'aide<br>à la per-<br>sonne<br>(RSA,<br>AAH,<br>Aide<br>ASE...) | Res-<br>sources<br>prove-<br>nant d'un<br>tiers<br>privé | Sans res-<br>sources | Non rensei-<br>gné |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|
| Nombre                | 33                                                                                   | 3                                                                                                  | 10                                                       | 1                    | 0                  |
| %                     | 70                                                                                   | 6                                                                                                  | 21                                                       | 3                    | 0                  |

| Niveau scolaire des jeunes | Niveau<br>primaire | Institu-<br>tion spé-<br>cialisée<br>(IME,<br>CAT...) | Niveau<br>collège<br>6ème,5è<br>me et<br>4ème | Brevet<br>des col-<br>lèges ou<br>niveau<br>3ème | CAP, BEP<br>avec ou sans<br>diplôme | BAC<br>général<br>ou pro<br>avec ou<br>sans<br>diplôme | BAC + 2<br>avec ou<br>sans di-<br>plôme | BAC +<br>3 et<br>plus<br>avec<br>ou<br>sans di- | non ren-<br>seigné |
|----------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------|
| Nombre                     | 0                  | 0                                                     | 0                                             | 18                                               | 6                                   | 13                                                     | 4                                       | 5                                               | 1                  |
| %                          | 0                  | 0                                                     | 0                                             | 38                                               | 12                                  | 28                                                     | 8                                       | 11                                              | 3                  |

|        | -305 € | 306 € à 610 € | 611 € à 915 € | 916 € à 1065 € | + de 1065 |
|--------|--------|---------------|---------------|----------------|-----------|
| Nombre | 15     | 12            | 5             | 2              | 13        |
| %      | 32     | 25            | 11            | 4              | 28        |



## Situation des jeunes par rapport au logement

| Situation logement avant entrée | Logement autonome | Sous location bail glissant | FJT      | Institution | Chez parents | Hébergés par amis, famille | Sans logement ou logement très précaire | Non renseigné |
|---------------------------------|-------------------|-----------------------------|----------|-------------|--------------|----------------------------|-----------------------------------------|---------------|
| <b>N O M B R E</b>              | 6                 | 1                           | 3        | 4           | 24           | 5                          | 2                                       | 2             |
| <b>%</b>                        | <b>13</b>         | <b>3</b>                    | <b>6</b> | <b>8</b>    | <b>51</b>    | <b>11</b>                  | <b>4</b>                                | <b>4</b>      |

| Situation géographique avant entrée. | Commune FJT | Agglomération FJT | Autre commune du département | Autre département de la région | Autre région de | Autre Pays | Non renseigné |
|--------------------------------------|-------------|-------------------|------------------------------|--------------------------------|-----------------|------------|---------------|
| <b>N O M B R E</b>                   | 4           | 1                 | 23                           | 9                              | 7               | 1          | 1             |
| <b>%</b>                             | <b>8</b>    | <b>3</b>          | <b>49</b>                    | <b>19</b>                      | <b>15</b>       | <b>3</b>   | <b>3</b>      |

| Choix FJT          | Pour habiter là où vivent d'autres jeunes | Parce que c'est plus pratique, moins de formalités, moins de garanties demandées | Parce que c'est la solution de logement la moins chère | Pas d'autre solution de logement | Envoyé par un tiers | Autre     |
|--------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------|-----------|
| <b>N O M B R E</b> | 6                                         | 24                                                                               | 5                                                      | 1                                | 4                   | 7         |
| <b>%</b>           | <b>13</b>                                 | <b>51</b>                                                                        | <b>11</b>                                              | <b>2</b>                         | <b>8</b>            | <b>15</b> |

19% viennent des autres départements de la région



49% des résidents viennent d'autres communes du département.

| Situation face au logement à la sortie | Logement autonome | Sous location bail glissant | FJT | Institution | Chez parents | Hébergés par amis, famille | Sans logement ou logement très précaire | Non renseigné |
|----------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-----|-------------|--------------|----------------------------|-----------------------------------------|---------------|
| <b>N O M B R E</b>                     | 13                | 1                           | 0   | 1           | 11           | 1                          | 1                                       | 2             |
| <b>%</b>                               | 45                | 3                           | 0   | 3           | 37           | 3                          | 3                                       | 6             |

| Situation géographique à la sortie du FJT | Commune FJT | Agglomération FJT | Autre commune du département | Autre département de la région | Autre région de France | Autre Pays | Non renseigné |
|-------------------------------------------|-------------|-------------------|------------------------------|--------------------------------|------------------------|------------|---------------|
| <b>N O M B R E</b>                        | 3           | 0                 | 12                           | 7                              | 5                      | 0          | 2             |
| <b>%</b>                                  | 10          | 0                 | 43                           | 24                             | 17                     | 0          | 6             |

| Durée moyenne de séjour | Moins d'1 semaine | Entre 1 semaine et 1 mois | De 1 à 3 mois | De 3 à 6 mois | De 6 mois à moins d'1 an | 1 an et plus | Non renseigné | Durée moyenne de séjour (en mois) |
|-------------------------|-------------------|---------------------------|---------------|---------------|--------------------------|--------------|---------------|-----------------------------------|
| <b>Nombre</b>           | 3                 | 8                         | 3             | 7             | 5                        | 3            | 0             | 10                                |
| <b>%</b>                | 10                | 29                        | 10            | 24            | 17                       | 10           | 0             |                                   |

## Accompagnement socio-éducatif individuel

| Suivis et accompagnements individuels                                                    | Suivi ponctuel                                                  |                         | Accompagnement socio-éducatif                               |                         | diagnostic de la situation du jeune | Instruction d'aides financières |                                      |                   | Orientation vers un organisme | Entretien tripartite | élaboration projet professionnel | logement                |          | Insertion sociale         |                              |                                          |        | santé | Autre (à préciser) |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|-------------------|-------------------------------|----------------------|----------------------------------|-------------------------|----------|---------------------------|------------------------------|------------------------------------------|--------|-------|--------------------|
|                                                                                          | Nombre de jeunes ayant bénéficié d'un suivi individuel ponctuel | Nombre de rdv effectués | Nombre de jeunes ayant bénéficié d'un accompagnement socio- | Nombre de rdv effectués |                                     | Logement                        | vie quotidien/ aide à l'alimentation | Parcours logement |                               |                      |                                  | Investissement logement | Mobilité | démarches administratives | aide à la gestion budgétaire | comportement / citoyeneté/ socialisation |        |       |                    |
| Nombre de jeune accueilli dans l'année =47                                               | 21                                                              | 25                      | 26                                                          | 189                     | 26                                  | 52                              | 8                                    | 12                | 6                             |                      | 6                                | 2                       |          | 56                        | 1                            | 15                                       | 5      |       |                    |
| %au regard du nombre de jeunes accueillis dans la structure au cours de l'année écoulée. | 45,00%                                                          |                         | 55,00%                                                      |                         | 100,00%                             | 200,00%                         | 31,00%                               | 46,00%            | 23,00%                        | 0,00%                | 23,00%                           | 8,00%                   | 0,00%    | 215,00%                   | 4,00%                        | 58,00%                                   | 19,00% |       |                    |

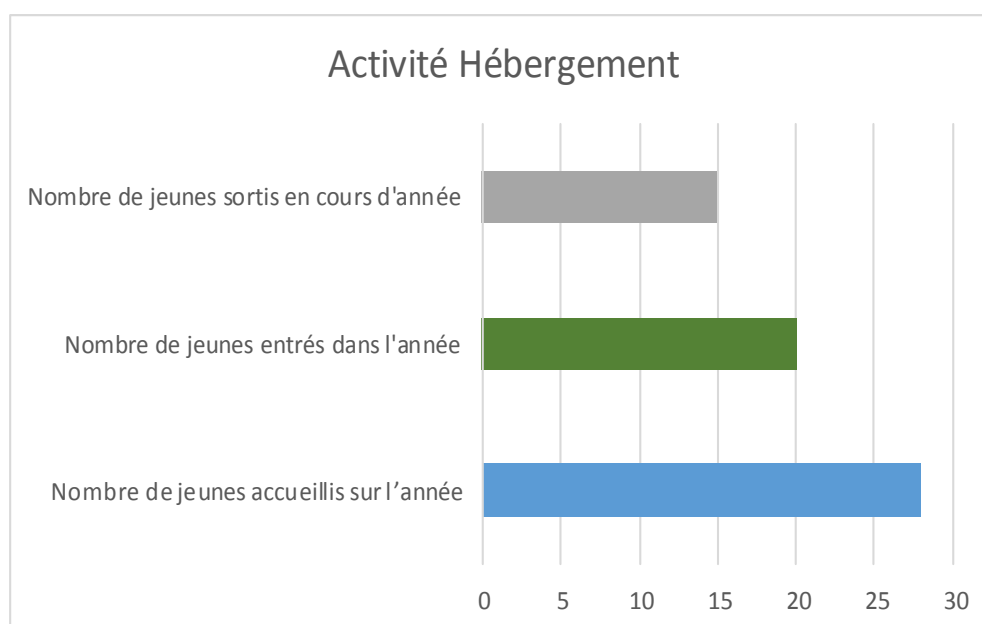


## Activité hébergement LION D'ANGERS

| Activité d'hébergement   | Nombre de demandes | Nombre de logements | Nombre de places | Nombre de jeunes accueillis sur l'année | Nombre de jeunes entrés dans l'année | Nombre de jeunes sortis en cours d'année | Taux d'occupation |
|--------------------------|--------------------|---------------------|------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|
| Résidence Habitat Jeunes | 43                 | 15                  | 22               | 28                                      | 20                                   | 15                                       | 61                |

| Type de logement | Chambre individuelle | Chambre à 2 | Chambre à 3 ou plus | T1 | T1' | T 1 BIS | T 2 | T 3 ET PLUS |
|------------------|----------------------|-------------|---------------------|----|-----|---------|-----|-------------|
| Meublés          | 0                    | 0           | 0                   | 8  | 7   | 0       | 0   | 0           |

| Motifs                                | Projet jeune | Financier | Complet | Fonctionnement | Non renseigné |
|---------------------------------------|--------------|-----------|---------|----------------|---------------|
| Nombre de demandes non satisfaites=15 | 5            | 3         | 1       | 2              | 4             |



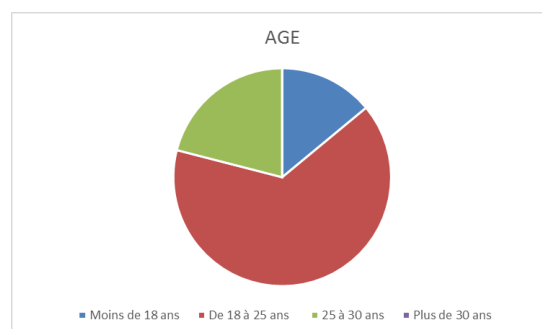
**Garçons :21**

**Filles : 8**

**Nbre de nuitées annuelles : 1933**

## Typologie des jeunes accueillis

| Âge    | Moins de 18 ans | De 18 à 25 ans | 25 à 30 ans | Plus de 30 ans |
|--------|-----------------|----------------|-------------|----------------|
| Nombre | 4               | 18             | 6           | 0              |
| %      | 14              | 65             | 21          | 0              |



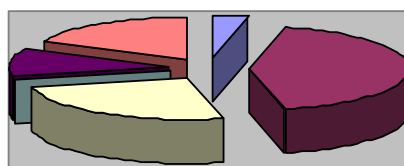
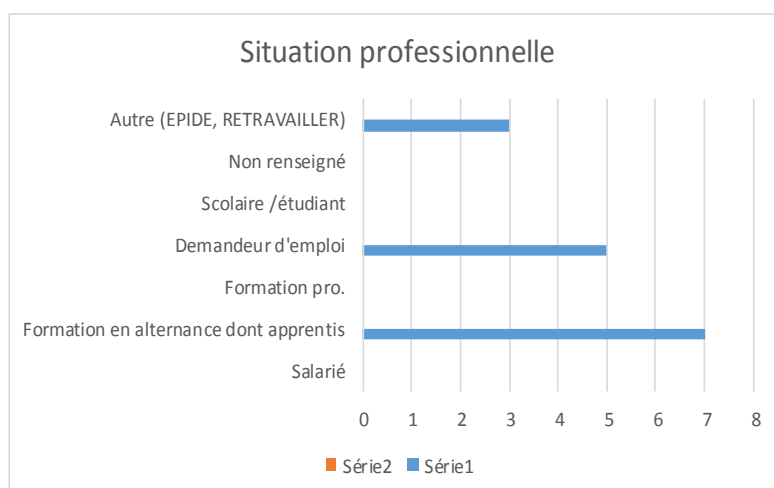
| Situation professionnelle des jeunes | Salarié | Formation en alternance dont apprentis | Formation pro. | Demandeur d'emploi | Scolaire / étudiant | Non renseigné | Autre :<br>Chantier<br>Insertion<br>Contrat |
|--------------------------------------|---------|----------------------------------------|----------------|--------------------|---------------------|---------------|---------------------------------------------|
| Nombre                               | 13      | 7                                      | 0              | 5                  | 0                   | 0             | 3                                           |
| %                                    | 46      | 25                                     | 0              | 18                 | 0                   | 0             | 11                                          |

| Nature des ressources | Ressource lié à leur activité (salaire, bourse, assedic...) | Ressources relevant de l'aide à la personne (RSA, AAH, Aide ASE...) | Ressources provenant d'un tiers privé | Sans ressources | Non renseigné |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|---------------|
| Nombre                | 23                                                          | 3                                                                   | 2                                     | 0               | 0             |
| %                     | 82                                                          | 11                                                                  | 7                                     | 0               | 0             |

CDI : 1  
CDD : 6  
Intérim : 6

| Niveau scolaire des jeunes | Niveau primaire | Institution spécialisée (IME, CAT...) | Niveau collège 6ème, 5ème et 4ème | Brevet des collèges ou niveau 3ème | CAP, BEP avec ou sans diplôme | BAC général ou pro avec ou sans diplôme | BAC + 2 avec ou sans diplôme | BAC + 3 et plus avec ou sans diplôme | non renseigné |
|----------------------------|-----------------|---------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|---------------|
| Nombre                     | 0               | 0                                     | 0                                 | 1                                  | 12                            | 7                                       |                              | 3                                    | 5             |
| %                          | 0               | 0                                     | 0                                 | 3                                  | 43                            | 25                                      |                              | 11                                   | 18            |

|                        | -305 € | 306 € à 610 € | 611 € à 915 € | 916 € à 1065 € | + de 1065 |
|------------------------|--------|---------------|---------------|----------------|-----------|
| Montant des ressources |        |               |               |                |           |
| Nombre                 | 6      | 6             | 3             | 0              | 13        |
| %                      | 21     | 21            | 11            |                | 47        |



- Brevet des collèges ou niveau 3ème
- CAP, BEP avec ou sans diplôme
- BAC général ou pro avec ou sans diplôme
- BAC + 2 avec ou sans diplôme
- BAC + 3 et plus

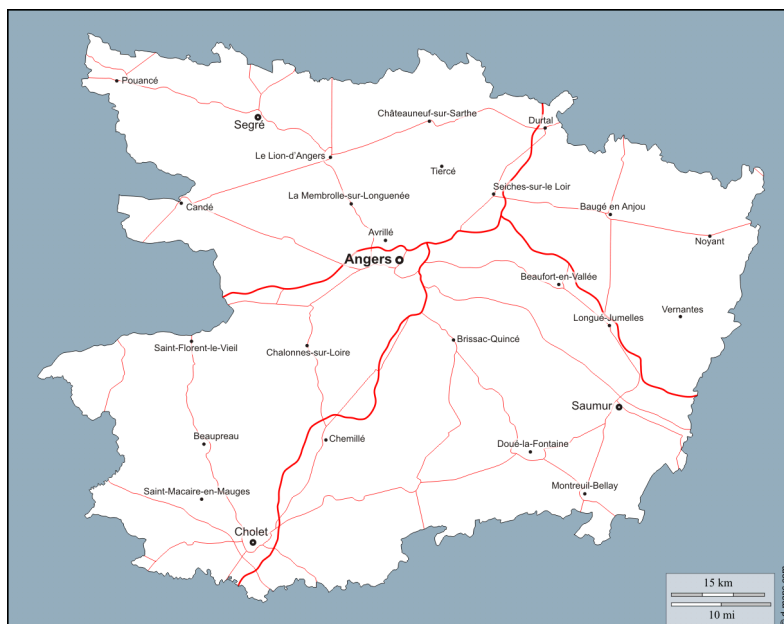
## Situation des jeunes par rapport au logement

| Situation logement avant entrée | Logement autonome | Sous location bail glissant | FJT | Institution | Chez parents | Hébergés par amis, famille | Sans logement ou logement très précaire | Non renseigné |
|---------------------------------|-------------------|-----------------------------|-----|-------------|--------------|----------------------------|-----------------------------------------|---------------|
| <b>N O M B R E</b>              | 1                 | 0                           | 0   | 8           | 11           | 7                          | 1                                       | 0             |
| <b>%</b>                        | 4                 | 0                           | 0   | 28          | 39           | 25                         | 4                                       | 0             |

| Situation géographique avant entrée. | Commune FJT | Agglomération FJT | Autre commune du département | Autre département de la région | Autre région de | Autre Pays | Non renseigné |
|--------------------------------------|-------------|-------------------|------------------------------|--------------------------------|-----------------|------------|---------------|
| <b>N O M B R E</b>                   | 7           | 2                 | 9                            | 6                              | 3               | 0          | 1             |
| <b>%</b>                             | 25          | 7                 | 32                           | 21                             | 11              | 0          | 4             |

| Choix FJT          | Pour habiter là où vivent d'autres jeunes | Parce que c'est plus pratique, moins de formalités, moins de garanties demandées | Parce que c'est la solution de logement la moins chère | Pas d'autre solution de logement | Envoyé par un tiers | Autre |
|--------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------|-------|
| <b>N O M B R E</b> | 4                                         | 15                                                                               | 4                                                      | 1                                | 2                   | 2     |
| <b>%</b>           | 14                                        | 54                                                                               | 14                                                     | 4                                | 7                   | 7     |

25% Viennent  
de la commune  
du FJT



32% des résidents  
viennent d'autres  
communes du dé-  
partement.

| Situation face au logement à la sortie | Logement autonome | Sous location bail glissant | FJT | Institution | Chez parents | Hébergés par amis, famille | Sans logement ou logement très précaire | Non renseigné |
|----------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-----|-------------|--------------|----------------------------|-----------------------------------------|---------------|
| N O M B R E                            | 6                 | 0                           | 0   | 3           | 3            | 3                          | 0                                       | 0             |
| %                                      | 40                | 0                           | 0   | 20          | 20           | 20                         | 0                                       | 0             |

| Situation géographique à la sortie du FJT | Commune FJT | Agglomération FJT | Autre commune du département | Autre département de la région | Autre région de France | Autre Pays | Non renseigné |
|-------------------------------------------|-------------|-------------------|------------------------------|--------------------------------|------------------------|------------|---------------|
| N O M B R E                               | 3           | 0                 | 4                            | 5                              | 3                      | 0          |               |
| %                                         | 20          |                   | 27                           | 33                             | 20                     |            |               |

| Durée moyenne de séjour | Moins d'1 semaine | Entre 1 semaine et 1 mois | De 1 à 3 mois | De 3 à 6 mois | De 6 mois à moins d'1 an | 1 an et plus | Non renseigné | Durée moyenne de séjour (en mois) |
|-------------------------|-------------------|---------------------------|---------------|---------------|--------------------------|--------------|---------------|-----------------------------------|
| Nombre                  | 2                 | 0                         | 4             | 7             | 2                        | 0            | 0             |                                   |
| %                       | 13                | 0                         | 27            | 47            | 13                       |              |               | 5 mois                            |

| Situation face au logement à la sortie | Logement autonome | Sous location bail glissant | FJT | Institution | Chez parents | Hébergés par amis, famille | Sans logement ou logement très précaire | Non renseigné |
|----------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-----|-------------|--------------|----------------------------|-----------------------------------------|---------------|
| N O M B R E                            | 6                 | 0                           | 0   | 3           | 3            | 3                          | 0                                       | 0             |
| %                                      | 40                | 0                           | 0   | 20          | 20           | 20                         | 0                                       | 0             |

## Accompagnement socio-éducatif individuel

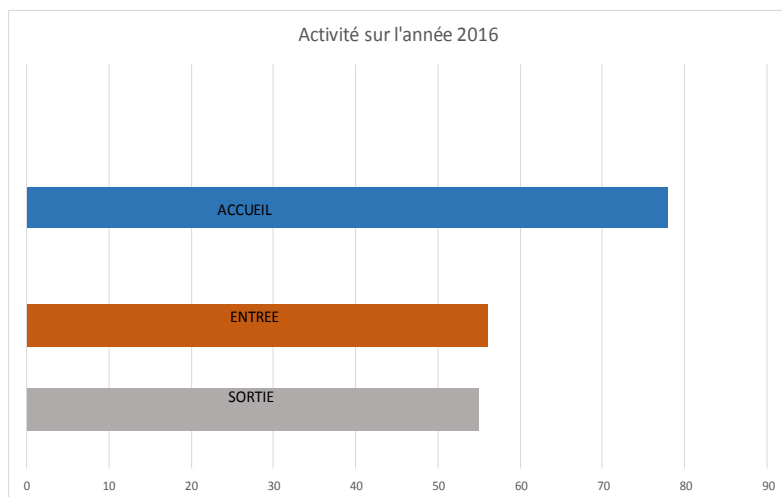
| Suivis et accompagnements individuels                                                     | Suivi ponctuel                                                  |                         | Accompagnement socio-éducatif                               |                         | diagnostic de la situation du jeune | Instruction d'aides financières |                                        | Orientation vers un organisme | Entretien tripartite | élaboration projet professionnel | logement          |                         | Insertion sociale |                           |                              |                                                 | santé |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------|----------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------------|-------------------|---------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------|-------|-------|
|                                                                                           | Nombre de jeunes ayant bénéficié d'un suivi individuel ponctuel | Nombre de rdv effectués | Nombre de jeunes ayant bénéficié d'un accompagnement socio- | Nombre de rdv effectués |                                     | Logement                        | vie quotidienne/ aide à l'alimentation |                               |                      |                                  | Parcours logement | investissement logement | Mobilité          | démarches administratives | aide à la gestion budgétaire | comportement citoyen/citoyenneté/ socialisation |       |       |
| Nombre de jeune accueilli dans l'année =                                                  | 14                                                              | 14                      | 14                                                          | 133                     | 14                                  | 35                              | 3                                      | 5                             | 6                    | 0,00%                            | 2                 | 5                       | 13                | 42                        | 8                            | 0                                               | 0     | 0     |
| % au regard du nombre de jeunes accueillis dans la structure au cours de l'année écoulée. | 50,00%                                                          |                         | 50,00%                                                      |                         | 100,00%                             | 250,00%                         | 21,00%                                 | 38,00%                        | 15,00%               | 0,00%                            | 15,00%            | 38,00%                  | 93,00%            | 278,00%                   | 27,00%                       | 0,00%                                           | 0,00% | 0,00% |

## Activité hébergement SENONNES

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| Nombre de demandes enregistrées      | 75 |
| Nombre de jeunes admis dans l'année  | 55 |
| Nombre de jeunes qui ont séjournés   | 78 |
| Nombre de jeunes sortis dans l'année | 56 |

| Motifs                             | Stage/<br>apprentissage<br>refusé ou<br>décalé | HJ ne correspond pas |                             | Total |
|------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|-------|
|                                    |                                                | Animaux              | Eloignement/<br>Pb mobilité |       |
| Nombre de demandes non satisfaites | 9                                              | 1                    | 10                          | 20    |

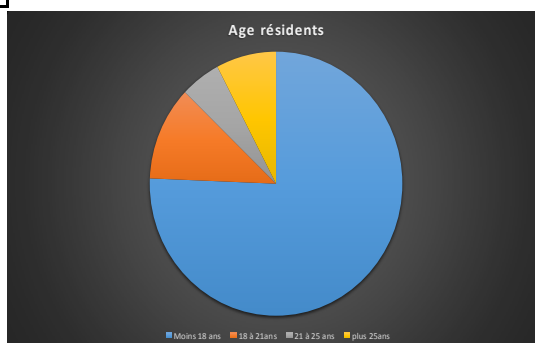
| Type de logement | Chambre individuelle | Chambre à 2 | Chambre à 3 ou plus | T1 | T1' | T1 BIS | T2 | T3 ET PLUS |
|------------------|----------------------|-------------|---------------------|----|-----|--------|----|------------|
| Meublés          | 0                    | 0           | 0                   |    |     | 0      | 0  | 0          |



|                         |           |
|-------------------------|-----------|
| Homme                   | 66        |
| Femme                   | 12        |
| <b>Total accueillis</b> | <b>78</b> |

|                           |                |
|---------------------------|----------------|
| Nombre de nuitées totales | 11126          |
| Durée moyenne du séjour   | 142,64 nuitées |
|                           | 4,7 mois       |

|               | -18 ans | 18 à 21ans | 21 à 25 ans | +25ans | Total |
|---------------|---------|------------|-------------|--------|-------|
| Age résidents | 59      | 9          | 4           | 6      | 78    |



## Typologie des jeunes accueillis

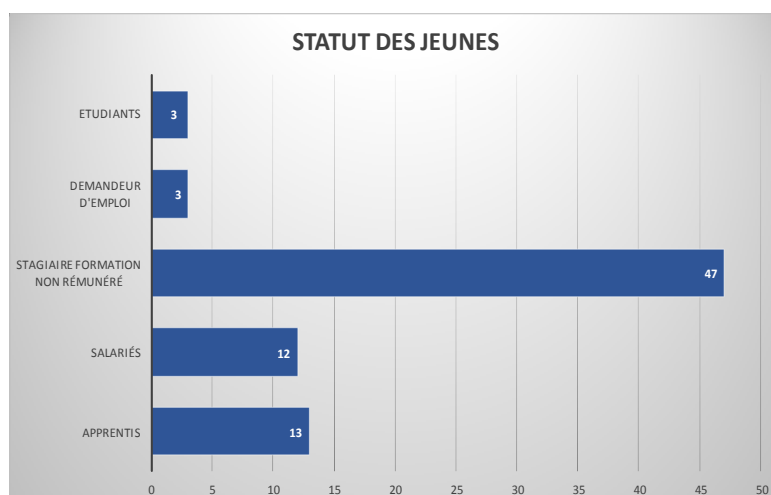
|                    | Apprentis | Salariés | Stagiaire formation non rémunéré | Demandeur d'emploi | Etudiants | Total |
|--------------------|-----------|----------|----------------------------------|--------------------|-----------|-------|
| Statuts des jeunes | 13        | 12       | 47                               | 3                  | 3         | 78    |

|            | Pas de ress. | Ress. Venant d'un tiers | Ress. Aide à la personne | Ress. Liées à l'activité | NR | Total |
|------------|--------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|----|-------|
| Ressources | 1            | 16                      | 31                       | 28                       | 2  | 78    |

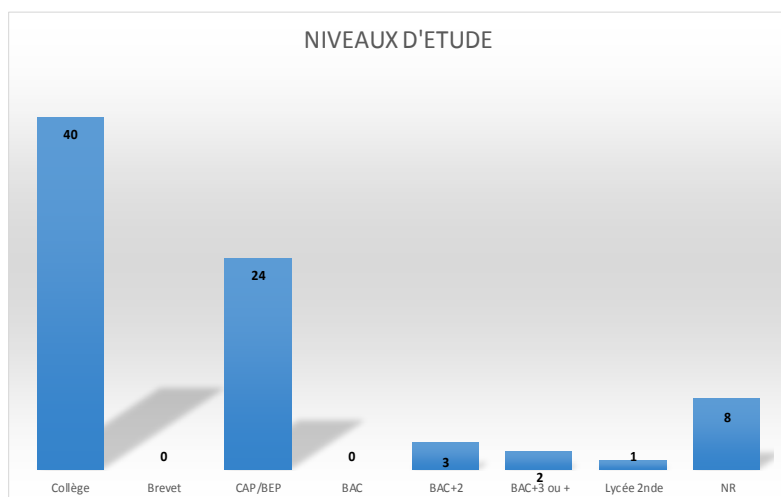
|         | - de 305€ | 306 à 610€ | 611 à 915€ | 916 à 1065€ | +de 1065€ | NR | Total |
|---------|-----------|------------|------------|-------------|-----------|----|-------|
| Revenus | 46        | 20         | 1          | 0           | 9         | 2  | 78    |

|               | Collège | Brevet | CAP/BEP | BAC | BAC+2 | BAC+3 ou + | Lycée 2nde | NR | Total |
|---------------|---------|--------|---------|-----|-------|------------|------------|----|-------|
| Niveaux étude | 40      | 0      | 24      | 0   | 3     | 2          | 1          | 8  | 78    |

|                    | Apprentis | Salariés | Stagiaire formation non rémunéré | Demandeur d'emploi | Etudiants | Total |
|--------------------|-----------|----------|----------------------------------|--------------------|-----------|-------|
| Statuts des jeunes | 13        | 12       | 47                               | 3                  | 3         | 78    |



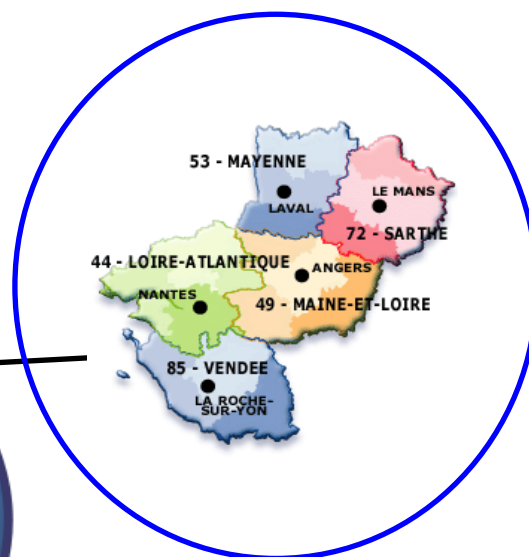
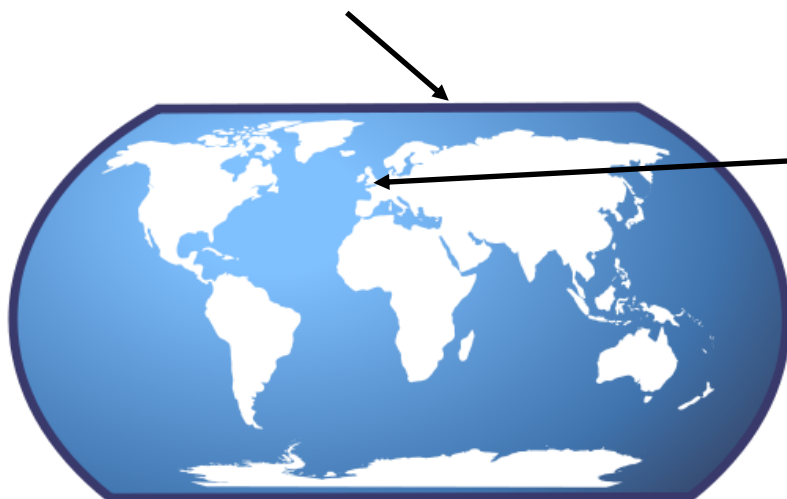




### Situation des jeunes par rapport au logement

|         | Autre pays | U.E. | Dom-Tom | France métropolitaine | Région Pays de la Loire | Département | Total |
|---------|------------|------|---------|-----------------------|-------------------------|-------------|-------|
| Origine | 29         | 5    | 0       | 15                    | 24                      | 5           | 78    |

**37%** des jeunes accueillis en 2016 viennent d'autres pays.



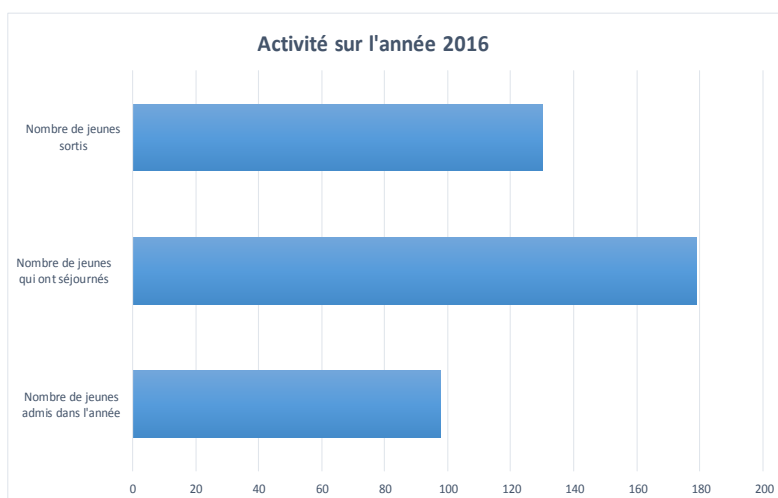
**31%** viennent de la région de la commune

|                          | Parents | Lgt Auto-<br>nome | Structure<br>Hbgt | Amis/ Famille | NR | Total |
|--------------------------|---------|-------------------|-------------------|---------------|----|-------|
| Logements à<br>la sortie | 19      | 16                | 20                | 0             | 1  | 56    |

|                        | Autre<br>pays | U.E. | Dom-Tom | France<br>métropoli-<br>taine | Région<br>Pays de la<br>Loire | Départe-<br>ment | Com-<br>mune | NR | Total |
|------------------------|---------------|------|---------|-------------------------------|-------------------------------|------------------|--------------|----|-------|
| Lieux à la sor-<br>tie | 0             | 4    | 0       | 9                             | 13                            | 21               | 8            | 1  | 56    |

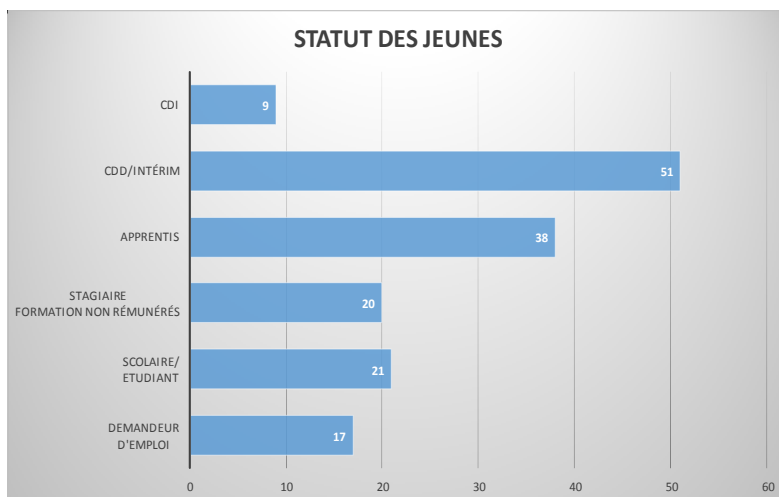
## Activité hébergement CHÂTEAU-GONTIER

|                                            |     |
|--------------------------------------------|-----|
| <b>Nombre de demandes enregistrées</b>     | 165 |
| <b>Nombre de jeunes admis dans l'année</b> | 98  |
| <b>Nombre de jeunes qui ont séjournés</b>  | 179 |
| <b>Nombre de jeunes sortis</b>             | 130 |



| Motifs                                    | Stage/<br>apprentissage<br>refusé ou<br>décalé | Situation<br>personnelle | Non<br>Renseigné | Financier<br>(pas APL) | complet<br>(logement<br>couple) | logement<br>à l'exté-<br>rieur | HJ ne correspond<br>pas |                                       | Total |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|------------------|------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|-------|
|                                           |                                                |                          |                  |                        |                                 |                                | Age                     | Eloigne-<br>ment/<br>Pb mobili-<br>té |       |
| <b>Nombre de demandes non satisfaites</b> | 17                                             | 10                       | 11               | 12                     | 4                               | 7                              | 5                       | 1                                     | 67    |

|                                                    | Deman-<br>deur<br>d'emploi | Scolaire/<br>Etudiant | Stagiaire<br>Formation non<br>rémunérés | Apprentis | CDD/<br>Intérim | CDI | NR | Total |
|----------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------------------------|-----------|-----------------|-----|----|-------|
| <b>Statuts prof.<br/>Des jeunes<br/>demandeurs</b> | 17                         | 21                    | 20                                      | 38        | 51              | 9   | 9  | 165   |



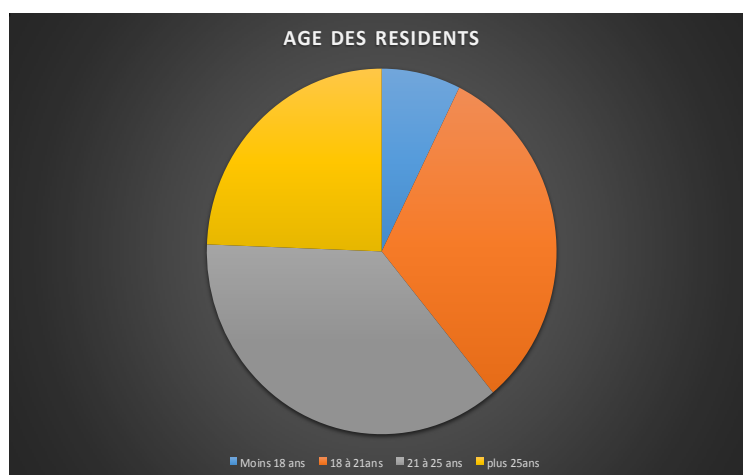
## Typologie des jeunes accueillis Résidence René PERREAULT

| Type de logement | Chambre individuelle | Chambre à 2 | Chambre à 3 ou plus | T1 | T1' | T1 BIS | T2 | T3 ET PLUS |
|------------------|----------------------|-------------|---------------------|----|-----|--------|----|------------|
| Meublés          | 0                    | 0           | 0                   | 19 |     |        | 4  |            |

|                         |           |
|-------------------------|-----------|
| Homme                   | 27        |
| Femme                   | 14        |
| <b>Total accueillis</b> | <b>41</b> |

|                   |       |
|-------------------|-------|
| Nombre de nuitées | 8056  |
| Moyenne en        | 196,5 |
| Moyenne en        | 6,5   |

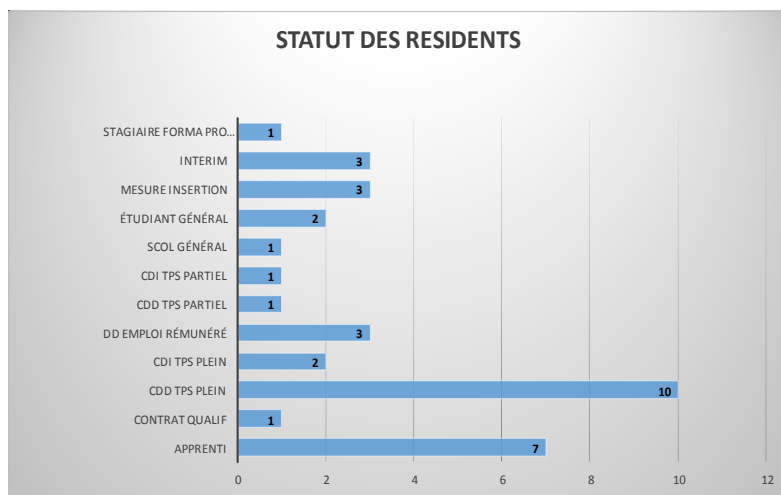
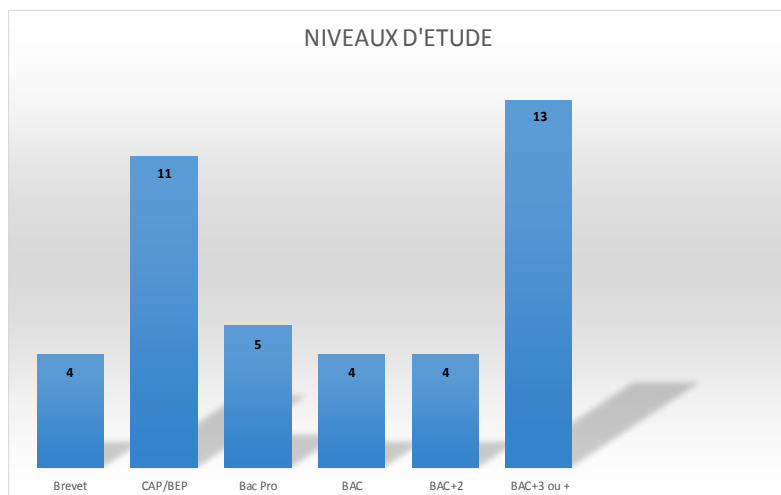
| Age résidents |           |
|---------------|-----------|
| - 18 ans      | 3         |
| 18 à 21ans    | 13        |
| 21 à 25 ans   | 15        |
| +25ans        | 10        |
| <b>Total</b>  | <b>41</b> |



| Ressources   |           |
|--------------|-----------|
| Pas de ress. | 4         |
| Ress. Venant | 0         |
| Ress. Aide à | 1         |
| Ress. Liées  | 36        |
| NR           | 0         |
| <b>Total</b> | <b>41</b> |

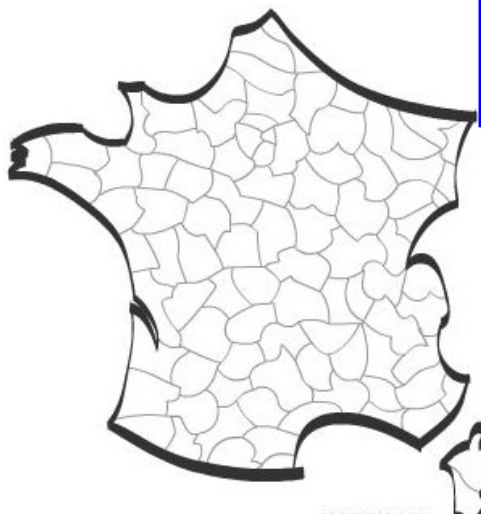
| Revenus       |           |
|---------------|-----------|
| Moins de 305€ | 6         |
| 306 à 610€    | 8         |
| 611 à 915€    | 5         |
| 916 à 1065€   | 4         |
| plus de 1065€ | 17        |
| NR            | 1         |
| <b>Total</b>  | <b>41</b> |

|            | Brevet | CAP/BEP | Bac Pro | BAC | BAC+2 | BAC+3 ou + | Total |
|------------|--------|---------|---------|-----|-------|------------|-------|
| Nivx étude | 4      | 11      | 5       | 4   | 4     | 13         | 41    |



| Statuts socio pro   |    |
|---------------------|----|
| Apprenti            | 7  |
| Contrat Qualif      | 1  |
| CDD tps plein       | 10 |
| CDI tps plein       | 2  |
| dd emploi rémunéré  | 3  |
| cdd tps partiel     | 1  |
| cdi tps partiel     | 1  |
| scol général        | 1  |
| étudiant général    | 2  |
| mesure insertion    | 3  |
| intérim             | 3  |
| stagiaire forma pro | 1  |
| SR                  | 6  |
| Total               | 41 |

| Origine géographique    |    |
|-------------------------|----|
| CG                      | 4  |
| Commune limitrophe      | 1  |
| Département             | 12 |
| Région Pays de la Loire | 10 |
| France métropolitaine   | 14 |
| Total                   | 41 |



**29%** des jeunes viennent du département 53.

**34%** des jeunes viennent de France Métropole.

|                       | Parents | Lgt Autonome | Structure Hbgt | Amis/ Famille | NR | Total |
|-----------------------|---------|--------------|----------------|---------------|----|-------|
| Logements à la sortie | 6       | 15           | 1              | 1             | 2  | 25    |

|                   | Autre pays | France métropolitaine | Région Pays de la Loire | Département | Commune | NR | Total |
|-------------------|------------|-----------------------|-------------------------|-------------|---------|----|-------|
| Lieux à la sortie | 1          | 5                     | 9                       | 4           | 4       | 2  | 25    |

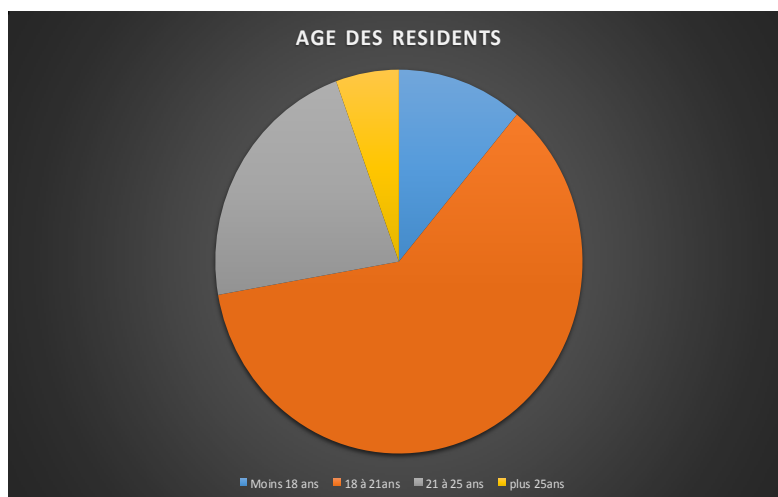
## Typologie des jeunes accueillis Résidence TRINITE

| Type de logement | Chambre individuelle | Chambre à 2 | Chambre à 3 ou plus | T1 | T1' | T 1 B I S | T 2 | T 3 E T PLUS |
|------------------|----------------------|-------------|---------------------|----|-----|-----------|-----|--------------|
| Meublés          | 0                    | 0           | 0                   |    | 8   |           |     | 2            |

|                         |           |
|-------------------------|-----------|
| Homme                   | 13        |
| Femme                   | 5         |
| <b>Total accueillis</b> | <b>18</b> |

|                           |             |
|---------------------------|-------------|
| Nombre de nuitées totales | 4128        |
| Durée moyenne du séjour   | 229,3333333 |
|                           | 7,63        |

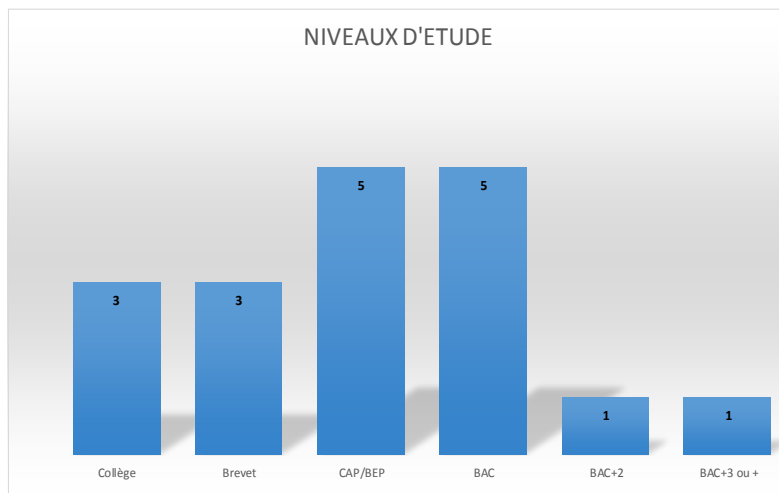
|               | Moins 18 ans | 18 à 21ans | 21 à 25 ans | plus 25ans | NR | Total |
|---------------|--------------|------------|-------------|------------|----|-------|
| Age résidents | 2            | 11         | 4           | 1          | 0  | 18    |



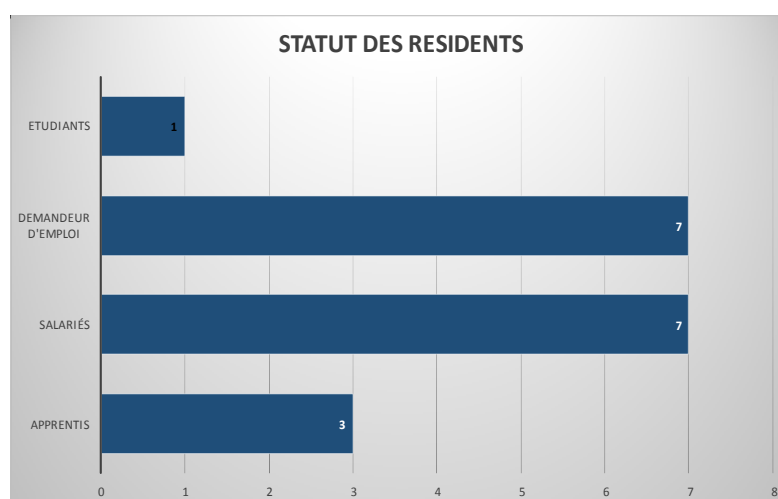
|            | Pas de ress. | Ress. Venant d'un tiers | Ress. Aide à la personne | Ress. Liées à l'activité | NR | Total |
|------------|--------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|----|-------|
| Ressources |              |                         | 3                        | 11                       | 4  | 18    |

|         | Moins de 305€ | 306 à 610€ | 611 à 915€ | 916 à 1065€ | + de 1065€ | NR | Total |
|---------|---------------|------------|------------|-------------|------------|----|-------|
| Revenus | 5             | 5          | 3          | 1           | 3          | 1  | 18    |

|            | Collège | Brevet | CAP/BEP | BAC | BAC+2 | BAC+3 ou + | Total |
|------------|---------|--------|---------|-----|-------|------------|-------|
| Nivx étude | 3       | 3      | 5       | 5   | 1     | 1          | 18    |

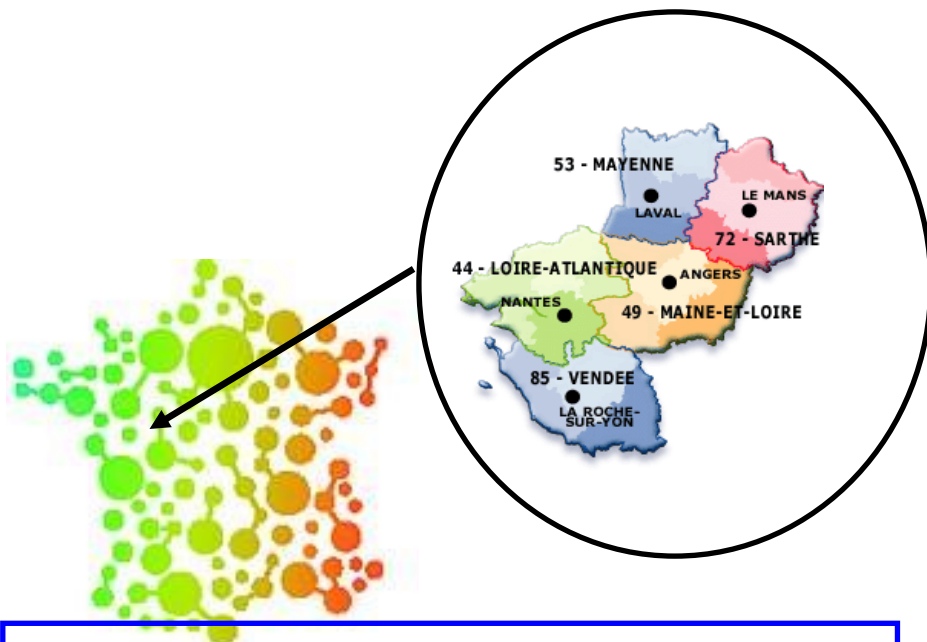


|                       | Apprentis | Salariés | Stagiaire<br>formation<br>non rémunéré | Demandeur<br>d'emploi | Etudiants | Total |
|-----------------------|-----------|----------|----------------------------------------|-----------------------|-----------|-------|
| Statuts des<br>jeunes | 3         | 7        |                                        | 7                     | 1         | 18    |





| Origine géographique    |    |
|-------------------------|----|
| CG                      | 2  |
| DOM-TOM                 | 1  |
| Département             | 2  |
| Région Pays de la Loire | 3  |
| France métropolitaine   | 9  |
| Autres Pays             | 1  |
| Total                   | 18 |



**50%** des jeunes viennent de France Métropole

|                       | Parents | Lgt Auto-nome | Structure Hbgt | Amis/ Famille | NR | Total |
|-----------------------|---------|---------------|----------------|---------------|----|-------|
| Logements à la sortie | 1       | 5             | 1              | 0             | 1  | 8     |

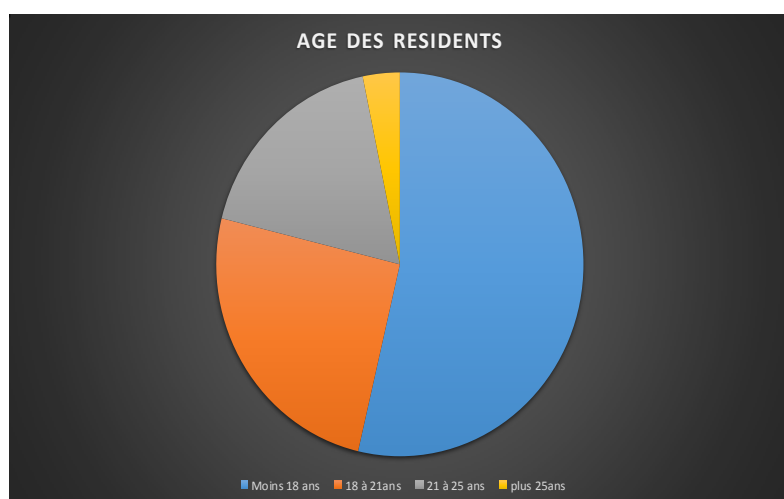
|                   | France métropolitaine | Région Pays de la Loire | Département | commune fjt | NR | Total |
|-------------------|-----------------------|-------------------------|-------------|-------------|----|-------|
| Lieux à la sortie | 1                     | 1                       | 2           | 4           |    | 8     |

## Typologie des jeunes accueillis Résidence Paul-Armand LEPAGE

| Type de logement | Chambre individuelle | Chambre à 2 | Chambre à 3 ou plus | T1 | T1' | T 1 B I S | T 2 | T 3 E T PLUS |
|------------------|----------------------|-------------|---------------------|----|-----|-----------|-----|--------------|
| Meublés          | 6                    | 0           | 0                   | 36 | 9   |           |     |              |

|                         |            |
|-------------------------|------------|
| Homme                   | 97         |
| Femme                   | 26         |
| <b>Total accueillis</b> | <b>123</b> |

|                           |       |
|---------------------------|-------|
| Nombre de nuitées totales | 23606 |
| Moyenne en nuitée         | 191,9 |
| Moyenne en mois           | 6,4   |



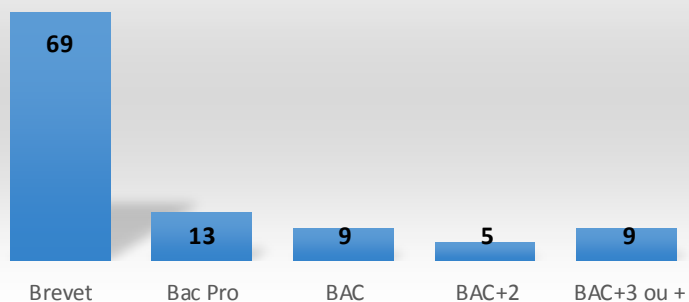
| Age résidents |            |
|---------------|------------|
| Moins 18 ans  | 66         |
| 18 à 21ans    | 31         |
| 21 à 25 ans   | 22         |
| plus 25ans    | 4          |
| NR            | 0          |
| <b>Total</b>  | <b>123</b> |

| Ressources   |     |
|--------------|-----|
| Pas de ress. | 8   |
| Ress. Venant | 0   |
| Ress. Aide à | 5   |
| Ress. Liées  | 70  |
| NR           | 40  |
| Total        | 123 |

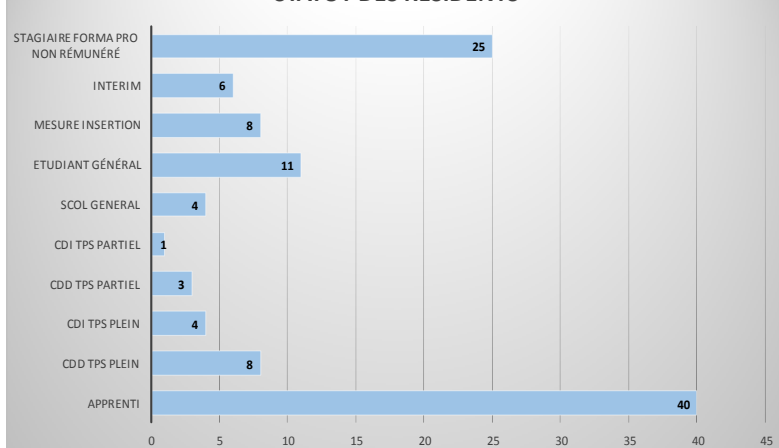
| Revenus       |     |
|---------------|-----|
| Moins de 305€ | 50  |
| 306 à 610€    | 30  |
| 611 à 915€    | 16  |
| 916 à 1065€   | 4   |
| plus de 1065€ | 19  |
| NR            | 4   |
| Total         | 123 |

|            | Brevet | CAP/BEP | Bac Pro | BAC | BAC+2 | BAC+3 ou + | NR | Total |
|------------|--------|---------|---------|-----|-------|------------|----|-------|
| Nivx étude | 69     | 0       | 13      | 9   | 5     | 9          | 18 | 123   |

## NIVEAUX D'ETUDE



## STATUT DES RESIDENTS



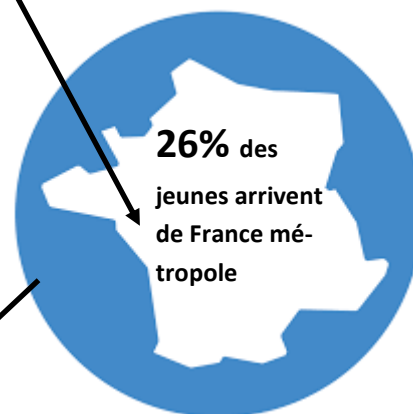
## Statuts socio pro des jeunes

|                                  |     |
|----------------------------------|-----|
| Apprenti                         | 40  |
| CDD tps plein                    | 8   |
| CDI tps plein                    | 4   |
| cdd tps partiel                  | 3   |
| cdi tps partiel                  | 1   |
| Scol. général                    | 4   |
| étudiant général                 | 11  |
| mesure insertion                 | 8   |
| intérim                          | 6   |
| stagiaire forma pro non rémunéré | 25  |
| NR                               | 4   |
| SR                               | 9   |
| Total                            | 123 |

| Origine géographique |     |
|----------------------|-----|
| CG                   | 13  |
| Département          | 22  |
| Région Pays de       | 26  |
| Autre Pays           | 26  |
| Autre Région         | 32  |
| DOM-TOM              | 2   |
| NR                   | 2   |
| Total                | 123 |



**21%** des jeunes sont issus de la région Pays de la Loire



|                       | Parents | Lgt Autonome | Structure Hbgt | Amis/Famille | NR | Total |
|-----------------------|---------|--------------|----------------|--------------|----|-------|
| Logements à la sortie | 40      | 32           | 9              | 4            | 12 | 97    |

|                   | Autre pays | France métropolitaine | Région Pays de la Loire | Département | Commune | NR | Total |
|-------------------|------------|-----------------------|-------------------------|-------------|---------|----|-------|
| Lieux à la sortie | 2          | 20                    | 19                      | 32          | 17      | 7  | 97    |



9 rue du 8 mai 1945  
53200 Château-Gontier

mail : [direction@iliade.asso.fr](mailto:direction@iliade.asso.fr)  
02.43.07.27.05